



DZIENNIK URZĘDOWY RADY NARODOWEJ m. ŁÓDZI

Łódź, dnia 28 lutego 1970 r.

Nr 1

Poz. 1—10



TREŚĆ

Część I. Przepisy obowiązujące

Uchwały Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

- Poz. 1 — dot. odstępowania od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Łodzi w zakresie zmiany przeznaczenia terenu na rzecz lokalizacji ogrodów działkowych dla Łódzkich Zakładów Obuwia i Wyróbów Gumowych.
- 2 — w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Wydziałowi Spraw Lokalowych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.
- 3 — w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi.
- 4 — w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi.

Zarządzenie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

- 5 — w sprawie ustalenia stawek kosztów związanych z postępowaniem egzekucyjnym świadczeń niepieniężnych w administracji, przeprowadzanych na terenie m. Łodzi.

Uchwały Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

- 6 — w sprawie wygaśnięcia mandatów radnych Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście.
- 7 — w sprawie uzupełnienia składu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście.

Część II. — Publikacje

Ogłoszenia Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie

- 8 — o wszczęciu postępowania w sprawie podziału i rozgraniczeniu nieruchomości.
- 9 — o sporządzeniu projektu podziału i wyłożeniu go do publicznej wiadomości.
- 10 — Komunikat Wydziału Przemysłu.

CZĘŚĆ I

Przepisy obowiązujące

Poz. 1

UCHWAŁA Nr 20/192/69

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 25 listopada 1969 roku

dotycząca odstępowania od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Łodzi w zakresie zmiany przeznaczenia terenu o pow. około 11 ha na rzecz lokalizacji ogrodów działkowych dla Łódzkich Zakładów Obuwia i Wyróbów Gumowych

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29 z 1963 r., poz. 172) oraz art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r., o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47) Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi na wniosek Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury postanawia:

1. Wyrzucić zgodę na odstępowanie od zatwierdzonego w dniu 4. 04. 1961 r., miejscowego ogólnego planu zagospodarowania miasta ze zmianami podstawowych elementów planu zatwierdzonymi uchwałą Nr 79/845/66 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 4. 10. 1966 r., w zakresie zmiany przeznaczenia terenu o pow. 11 ha położonego między ulicami Hodowlaną i Selerową z terenów rolnych na ogrody działkowe.

2. Powierzyć wykonanie uchwały Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 2

UCHWAŁA Nr 21/207/69

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 2 grudnia 1969 r.

w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Wydziałowi Spraw Lokalowych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

Na podstawie art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172), § 3, ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listo-

pada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydium rad narodowych (Dz. U. Nr 53, poz. 300, zm. Dz. U. z 1964 r. Nr 24, poz. 157), zarządzenia Nr 2 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 8 stycznia 1968 r. wytyczne w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej wydziałów gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydium wojewódzkich i powiatowych (miejskich) rad narodowych stanowiących powiaty (Dz. Urz. MGK z 1968 r. Nr 2, poz. 6), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 1966 r. w sprawie ustalania stanowisk, kwalifikacji i uposażenia pracowników prezydium rad narodowych (Dz. U. Nr 30, poz. 180) oraz zarządzenia Nr 10 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 24 lutego 1967 r. w sprawie tworzenia i zakresu działania biur pośrednictwa zamiany mieszkań (Dz. Urz. MGK Nr 4, poz. 12) — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi postanawia:

1. Nadać z dniem 1 stycznia 1970 r. Wydziałowi Spraw Lokalowych regulamin organizacyjny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Uchylić uchwałę Nr 137/1471/67 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 19 grudnia 1967 r. w sprawie określenia organizacji wewnętrznej i szczegółowego zakresu działania Wydziału Spraw Lokalowych.

3. Wykonanie uchwały powierzyć Kierownikowi Wydziału Spraw Lokalowych.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Regulamin organizacyjny

Wydziału Spraw Lokalowych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wydział Spraw Lokalowych zwany dalej Wydziałem jest terenowym organem administracji państwowej w m. Łodzi w zakresie wykonywania publicznej gospodarki lokalnymi.

§ 2. Wydział podlega Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

§ 3. Zwierzchni nadzór nad Wydziałem sprawuje Minister Gospodarki Komunalnej.

§ 4. Wydział podlega kontroli Komisji Rady Narodowej właściwej dla spraw lokalowych i obowiązany jest dostarczać jej niezbędnych materiałów i informacji związanych z działalnością Wydziału oraz zasięgać jej opinii odnośnie wszelkich projektów aktów normatywnych regulujących publiczną gospodarkę lokalnymi jak i wytycznych terenowej polityki lokalowej.

§ 5. Wydział sprawuje nadzór nad działalnością wydziałów kwaterunkowych prezydiów dzielnicowych rad narodowych.

§ 6. Wydział kieruje dziedzinami spraw wymienionych w § 1 zgodnie z wytycznymi Rady Narodowej m. Łodzi i jej Prezydium oraz zarządzeniami naczelnymi organów władzy i administracji państwowej.

II. Zakres działania

§ 7. Do zakresu działania Wydziału należą:

1. W dziedzinie polityki lokalowej:

1) opracowywanie okresowych analiz sytuacji mieszkaniowej w mieście, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb mieszkaniowych osób, znajdujących się w najtrudniejszych warunkach mieszkaniowych to jest zajmujących lokale szczególnie zagęszczone, pomieszczenia niemieszkalne oraz lokale w budynkach podlegających rozbiórce ze względu na zły stan techniczny i pod inwestycję;

2) współpraca z Komisją Rady Narodowej m. Łodzi właściwą dla spraw lokalowych w zakresie prowadzenia jednolitej polityki mieszkaniowej w m. Łodzi;

3) współdziałanie z Miejską Komisją Planowania Gospodarczego i Zarządem Inwestycji Miejskich i innymi w zakresie:

a) opracowywania uwag i wniosków do wieloletnich planów budownictwa mieszkaniowego, dotyczących struktury mieszkań;

b) planowania przekwaterowań z budynków przeznaczonych do rozbiórki pod budownictwo inwestycyjne;

4) opracowywanie dla Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi informacji o realizacji planów przydziałów mieszkań z zasobów rady narodowej;

5) przygotowywanie projektów uchwał Rady Narodowej i jej Prezydium w sprawach dotyczących gospodarki lokalami oraz realizacja tych uchwał;

6) współdziałanie z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie:

a) stanu technicznego istniejących zasobów mieszkaniowych;

b) możliwości przebudowy wieloizbowych mieszkań na samodzielne lokale.

2. W zakresie przydziału lokali będących w dyspozycji rady narodowej m. Łodzi i kontroli ich wykorzystania:

1) opracowywanie dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań i dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wieloletnich limitów rozdziału mieszkań oraz planów rocznych;

2) przygotowywanie materiałów i wniosków dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań w zakresie zakwalifikowania osób do przydziału lokali mieszkalnych;

3) regulowanie celowego i zgodnego z potrzebami wykorzystania lokali w ramach posiadanych w dyspozycji rady narodowej zasobów mieszkaniowych;

4) załatwianie wniosków instytucji, urzędów i jednostek gospodarki uspołecznionej odnośnie przydziału lokali użytkowych i biurowych.

3. W zakresie przydziału mieszkań z budownictwa zakładowego i spółdzielczego:

1) przedstawiania Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań wniosków w przedmiocie:

a) przydziału mieszkań w zakładowych domach mieszkalnych;

b) zatwierdzania rocznych planów przydziałów mieszkań z budownictwa spółdzielczego;

c) udzielania względnie umarzania kredytu bankowego członkom spółdzielni mieszkaniowych;

2) przeprowadzanie kontroli przydziałów i wykorzystania lokali mieszkalnych co do zgodności z ustalonymi kryteriami i normami;

3) informowanie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o istotnych uchybieniach stwierdzonych w toku kontroli zasiedlania i wykorzystania lokali.

4. W zakresie nadzoru prawnego:

1) sprawowanie nadzoru i kontroli nad pracą wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn, a w szczególności czuwanie nad przestrzeganiem przez te wydziały obowiązujących przepisów prawnych;

2) rozpatrywanie w trybie nadzoru ostatecznych decyzji I-zej instancji na skutek sprzeciwu Prokuratora, skarg stron i z urzędu oraz wnioskowanie o uchylenie w trybie nadzoru decyzji Miejskiej Komisji Lokalowej;

3) sprawowanie nadzoru nad czynnościami egzekucyjnymi wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie:

a) wykonywania decyzji administracyjnych w sprawach lokalowych;

b) orzeczeń arbitrażowych i wyroków sądowych orzekających eksmisję z lokali;

c) eksmisji z samowolnie zajmowanych mieszkań;

d) rozpatrywanie zażaleń na postanowienia wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wydane w toku egzekucji lub dotyczące postępowania egzekucyjnego w sprawach lokalowych;

4) rozpatrywanie skarg oraz nadzór nad skargami załatwianymi przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn. Dokonywanie okresowych analiz skarg i sposobu ich załatwiania;

5) instuktaż pracowników wydziałów kwaterunkowych prezydiów d.r.n.

5. W innych sprawach:

1) pośredniczenie pomiędzy osobami fizycznymi w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych pozostających w dyspozycji rad narodowych, zakładów pracy lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

2) sprawowanie nadzoru w zakresie oddawania przez wyjeżdżających za granicę zwalnianych mieszkań we właściwym stanie;

3) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki w zakresie rozdziału mieszkań i kredytów na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych i budowlanych do spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

4) sprawy organizacji i obsługi biurowej Miejskiej Komisji Lokalowej oraz obsługi biurowej Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań;

5) wykonywanie kontroli nad:

a) prawidłowością przydziału lokali mieszkalnych;

b) należyтым i celowym wykorzystaniem powierzchni lokali biurowych i użytkowych;

c) prawidłowością prowadzenia rejestrów:

— wniosków o przydział lokali,

— wydanych decyzji,

— ewidencji odwołań.

III. Organizacja wewnętrzna Wydziału

§ 8. 1. Wydział dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

1) Oddział Polityki Lokalowej i Przydziałów,

2) Oddział Nadzoru Prawnego i Inspekcji,

3) Oddział Ogólny,

4) Biuro Pośrednictwa Zamiany Mieszkań (na prawach Oddziału),

5) Samodzielne Stanowisko Pracy do Spraw Lokali Użytkowych.

2. Schemat organizacyjny Wydziału stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9. Na czele Wydziału stoi kierownik, który wykonuje swe funkcje przy pomocy zastępcy kierownika Wydziału.

IV. Szczegółowy zakres i wewnętrzny podział zadań Wydziału

§ 10. 1. Kierownik Wydziału sprawuje nadzór i kieruje całokształtem pracy Wydziału przy pomocy podległego mu zastępcy.

W szczególności do zakresu działania Kierownika Wydziału należą:

a) podejmowanie decyzji w sprawach związanych z działalnością Wydziału;

b) nadzór i kontrola załatwiania spraw zgodnie z przepisami i ustaloną polityką przez pracowników Wydziału;

c) referowanie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, Komisjom Rady Narodowej i władzom zwierzchnim spraw związanych z działalnością Wydziału, a wymagających ich decyzji lub opinii;

d) składanie sprawozdań z działalności Wydziału;

e) podejmowanie decyzji z tytułu sprawowania nadzoru nad działalnością wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn, a także udzielanie pomocy w skutecznym realizowaniu powierzonych im zadań;

f) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad:

— Oddziałem Polityki Lokalowej i Przydziałów,

— Biurem Pośrednictwa Zamiany Mieszkań,

— Samodzielnym stanowiskiem Pracy do Spraw Lokali Użytkowych.

2. Zastępca Kierownika Wydziału:

a) zastępuje kierownika Wydziału podczas jego nieobecności we wszystkich sprawach oraz kieruje całokształtem pracy Wydziału;

- b) podejmuje decyzje zgodnie z wewnętrznym podziałem kompetencji;
 c) sprawuje bezpośredni nadzór nad:
 — Oddziałem Nadzoru Prawnego i Inspekcji,
 — Oddziałem Ogólnym;
 d) wykonuje inne prace zlecone przez Kierownika Wydziału.

§ 11. 1. Kierownicy Oddziałów, Biura Pośrednictwa Zamiany Mieszkań i Samodzielne Stanowiska Pracy do Spraw Lokali Użytkowych odpowiedzialni są za całokształt pracy powierzonych im komórek organizacyjnych.

Do obowiązków ich należy:

- a) czuwanie nad dyscypliną pracy i należyтым wykonywaniem obowiązków służbowych przez poszczególnych pracowników;
 b) opracowywanie projektów-uchwał, zarządzeń i decyzji z zakresu działania powierzonych im komórek organizacyjnych;
 c) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów i poleceń władz zwierzchnich;
 d) szkolenie pracowników;
 e) zapewnienie dobrej organizacji pracy i sprawnego wypełniania zadań w powierzonych im komórkach organizacyjnych;
 f) wykonywanie czynności zleconych przez Kierownika Wydziału lub jego Zastępcę.

2. Kierownik Oddziału Ogólnego wykonuje ponadto funkcje Głównego Księgowego Wydziału.

3. Pracownicy Wydziału obowiązani są do:

- dokładnej znajomości przepisów i ścisłego ich stosowania;
 — dokładnej znajomości meritum załatwianych spraw;
 — terminowego załatwiania spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami władz zwierzchnich, jak i wytycznymi przełożonych;
 — ścisłego przestrzegania dyscypliny pracy;
 — należytego rejestrowania i przechowywania akt;
 — wykonywania czynności zleconych przez przełożonych.

§ 12. Do zakresu zadań Oddziału Polityki Lokalowej i Przydziałów należy:

1) opracowywanie okresowych analiz, sprawozdań i informacji dotyczących gospodarki lokalowej, w oparciu o materiały otrzymane z wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn i własne rozpoznanie;

2) opracowywanie w zakresie polityki lokalowej wniosków do władz zwierzchnich i projektów uchwał Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

3) współdziałanie z Miejską Komisją Planowania Gospodarczego, z Zarządem Inwestycji Miejskich i z innymi jednostkami w miarę narastających potrzeb w zakresie:

a) opracowywania uwag i wniosków do wieloletnich planów budownictwa mieszkaniowego, dotyczących struktury mieszkań;

b) planowania przekwaterowań z budynków przeznaczonych do rozbiórki pod budownictwo inwestycyjne;

4) współpraca z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie możliwości przebudowy wieloizbowych mieszkań na samodzielne lokale;

5) opracowywanie dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań i dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wieloletnich i rocznych limitów rozdziału zasobów mieszkaniowych;

6) opracowywanie dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn rocznych rozdzielników mieszkań z nowego budownictwa rady narodowej;

7) przedkładanie Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań zgłoszonych wniosków na mieszkania:

a) dla osób niezbędnych dla gospodarki miasta ze względu na rodzaj wykonywanej pracy lub kwalifikacje zawodowe;

b) dla weteranów ruchu robotniczego;

c) otrzymujących mieszkania z puli Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej;

8) analizowanie, opiniowanie i przedkładanie Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań:

a) wniosków o przydział lokali mieszkalnych dla osób umieszczonych w planie przydziału mieszkań w oparciu o materiały nadesłane przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn, a w szczególności dla osób zajmujących:

— pomieszczenia niemieszkalne,

— mieszkania w budynkach zagrożonych zawaleniem lub podlegających rozbiórce dla celów inwestycyjnych rad narodowych, pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i innych inwestorów,

— lokale nadmiernie zagęszczone;

b) wniosków o przydział mieszkań z budownictwa zakładowego i resortowego, zgłoszonych przez zakłady pracy;

c) wniosków osób na mieszkania z rezerwy spółdzielczej;

d) projektów rocznych planów przydziałów mieszkań z budownictwa spółdzielczego;

e) wniosków w sprawie udzielania i umarzania kredytów bankowych na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych dla osób starających się o mieszkania spółdzielcze;

9) przejmowanie lokali od osób wyjeżdżających na pobyt stały za granicę;

10) współpraca z Łódzkim Oddziałem Centralnego Związku Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego i Zarządami Spółdzielni w sprawach stosowania jednolitej polityki przydziałów mieszkań;

11) kontrola pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie:

a) realizacji rocznych planów przydziałów mieszkań;

b) terminowego zasiedlania mieszkań z nowego budownictwa;

12) dysponowanie lokalami mieszkalnymi w przypadku nie wykorzystania ich przez poszczególne wydziały kwaterunkowe prezydiów drn, oraz regulowanie prawidłowego zagospodarowywania tych lokali między dzielnicami;

13) biurowa obsługa Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań;

14) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki w zakresie rozdziału i realizacji mieszkań oraz wykorzystania kredytów bankowych na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych i budowlanych do spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

15) kontrola prawidłowości prowadzenia przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn kartoteki lokali mieszkalnych, rejestrów wniosków o przydział mieszkań i wydanych decyzji oraz ewidencji odwołań;

16) załatwianie spraw instytucji i innych jednostek gospodarki społecznej związanych z zakupem izb z budownictwa rady narodowej i ich przydziałem;

17) interweniowanie za pośrednictwem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o doprowadzenie przez właściwe miejskie zarządy budynków mieszkalnych opróżnionych lokali mieszkalnych do stanu zdatnego do ich użytku w celu umożliwienia dysponowania nimi zgodnie z przeznaczeniem.

§ 13. Do zakresu zadań Oddziału Nadzoru Prawnego i Inspekcji należy:

1) opracowywanie nadsyłanych projektów aktów normatywnych w sprawach lokalowych;

2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad stroną prawną pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn;

3) nadzór nad prawidłowością ostatecznych decyzji I-szej instancji z urzędu, na skutek sprzeciwu Prokuratora lub skargi strony oraz przedstawianie wniosków o uchylenie w trybie nadzoru decyzji Miejskiej Komisji Lokalowej;

4) współdziałanie z Miejską Komisją Lokalową w zakresie orzecznictwa;

5) analizowanie pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn na tle uchylanych decyzji przez Wydział Spraw Lokalowych i Miejską Komisję Lokalową;

6) prowadzenie planowych kontroli całokształtu lub wybranych problemów działalności wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie publicznej gospodarki lokalami jak i organizacji pracy;

7) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i sprawdzanie ich wykonania;

8) przeprowadzanie instruktażu zawodowego pracowników wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn;

9) utrzymywanie kontaktu z Ministerstwem Gospodarki Komunalnej i Wydziałem Nadzoru Ogólnego Prokuratury Wojewódzkiej dla m. Łodzi w celu ujednoczenia orzecznictwa w sprawach lokalowych;

10) sprawowanie nadzoru nad czynnościami egzekucyjnymi wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie wykonywania:

a) decyzji administracyjnych w sprawach lokalowych;

b) orzeczeń arbitrażowych i wyroków sądowych, orzekających eksmisję z lokali;

c) eksmisji z samowolnie zajmowanych mieszkań;

11) rozpatrywanie odwołań i zażaleń od postanowień wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wydanych w toku egzekucji lub dotyczących postępowania egzekucyjnego w sprawach lokalowych;

12) rozpatrywanie skarg oraz sprawowanie nadzoru nad skargami załatwianymi przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn, przeprowadzanie wizji lokali i uzyskiwanie śródowskich informacji gdy tego wymaga istota rozpatrywanej sprawy;

13) dokonywanie rocznych i okresowych analiz, skarg i wniosków oraz sporządzanie sprawozdań ze sposobu ich załatwiania;

14) współpraca z właściwą dla spraw lokalowych Komisją Rady Narodowej w zakresie przeprowadzanych kontroli i załatwianych skarg i wniosków obywateli.

§ 14. Do zakresu działania Oddziału Ogólnego należy:

1) prowadzenie rejestrów: uchwał, decyzji, zarządzeń władz zwierzchnich, Rady Narodowej i Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

2) prowadzenie spraw pracowniczych Wydziału:

a) planowanie i ewidencjonowanie urlopów wypoczynkowych;

b) załatwianie zezwoleń na dodatkowe zatrudnienie w godzinach poza służbowych pracowników Wydziału;

c) ewidencja orzeczeń i zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy;

d) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad dyscypliną pracy pracowników fizycznych;

3) prowadzenie spraw budżetowo-finansowych Wydziału, a mianowicie:

a) sporządzanie rocznych preliminarzy dochodów i wydatków;

b) prowadzenie:

— księgowości syntetycznej i analitycznej,

— sprawozdawczości finansowej;

c) zbieranie dokumentów finansowych, prowadzenie ich kontroli wstępnej i bieżącej;

d) sporządzanie:

— list wypłat uposażeń, należności za prace zleczone, zasiłków i za godziny nadliczbowe;

e) prowadzenie kart wynagrodzeń i zasiłków ZUS oraz dokonywanie rozliczeń z ZUS-em i Wydziałem Finansowym Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

f) przyjmowanie i wypłacanie należności w oparciu o odpowiednie dowody przychodowe i rozchodowe;

4) prowadzenie spraw gospodarczych Wydziału:

a) zaopatrywanie Wydziału w niezbędny sprzęt i meble oraz materiały biurowe i gospodarcze;

b) rozliczanie i kontrola rozmów telefonicznych;

5) opracowywanie szczegółowego zakresu czynności pracownika w oparciu o obowiązujący regulamin organizacyjny;

6) prowadzenie sekretariatu i punktu informacyjnego Wydziału;

7) przyjmowanie i ekspedycja korespondencji;

8) obsługa biurowa Miejskiej Komisji Lokalowej.

§ 15. Do zakresu działania Biura Pośrednictwa Zamiany Mieszkań należy:

1) pośredniczenie pomiędzy osobami fizycznymi w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych pozostających w dyspozycji rad narodowych, zakładów pracy lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

2) pośredniczenie w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych w przypadkach, w których lokal zamienny dostarcza organ do spraw lokalowych;

3) udzielanie pomocy osobom zajmującym lokale mieszkalne niedostatecznie zagęszczone w uzyskaniu odpowiednich dla nich lokali zastępczych (art. 49 prawa lokalowego);

4) do obowiązków biura należy w szczególności:

a) przyjmowanie zgłoszeń lokali do zamiany i prowadzenie ich ewidencji;

b) sprawdzanie stanu prawnego i technicznego lokali zgłoszonych do zamiany (wymiany);

c) wskazywanie lokali zamiennych względnie zastępczych (art. 49) osobom, które zgłosiły lokale do zamiany;

d) przekazywanie wydziałom kwaterekowym prezydiów drn, zakładom pracy lub spółdzielniom budownictwa mieszkaniowego wniosków o zamianę (wymianę) lokali wraz z materiałami z przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego niezbędnymi do wydania decyzji;

e) pośredniczenie w załatwianiu wszelkich formalności w wydziałach kwaterekowych prezydiów drn, zakładach pracy lub zarządach spółdzielni budownictwa mieszkaniowego, związanych z uzyskaniem zezwolenia na zamianę lokalu, bądź uzyskaniem decyzji o przydziale lokalu zastępczego (art. 49 prawa lokalowego);

f) ustalanie na podstawie przepisów regulujących zamianę lokali, czy nie zachodzą przeszkody do jej realizacji;

5) pobieranie od osób, które korzystają z usług biura, opłat określonych w zarządzeniu Nr 10 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 24 lutego 1967 r. w sprawie tworzenia i zakresu działania biur pośrednictwa zamiany mieszkań (Dz. Urz. MGK Nr 4, poz. 12). Opłaty te pobiera się niezależnie od kaucji i opłat za urządzenia uzyskiwane przy zamianie lokali.

§ 16. Do zakresu działania Samodzielnego Stanowiska Pracy do Spraw Lokali Użytkowych należy:

1) załatwianie wniosków urzędów, instytucji i jednostek gospodarki społecznej o przydział lokali użytkowych na cele biurowe, handlowe, usługowe, produkcyjne, magazynowe itp.;

2) przeprowadzanie wizji lokalowych pomieszczeń użytkowych, dokonywanie obmiarów i sporządzanie szkiców;

3) zbieranie materiałów, prowadzenie ewidencji i kontrola pomieszczeń biurowych i magazynowych zajmowanych przez urzędy, instytucje i jednostki gospodarki społecznej;

4) przedkładanie kierownictwu Wydziału wniosków w sprawach wykorzystania i dokonywania zmian w stanie posiadania lokali użytkowych powyżej 100 m², bądź poniżej 100 m² nie wykorzystywanych przez organy do spraw lokalowych I-szej instancji;

5) opracowywanie materiałów w sprawach lokali użytkowych na posiedzenia Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o charakterze analitycznym i sprawozdawczym;

6) zbieranie materiałów i przedkładanie kierownictwu Wydziału wniosków w sprawie windykacji lokali handlowych i usługowych zajętych na inne cele;

7) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi odnośnie sposobu i celowości zagospodarowywania zwalnianych pomieszczeń i obiektów.

V. Postanowienia końcowe

§ 17. Wykaz stanowisk służbowych Wydziału stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 18. Zmiany w wykazie stanowisk wymienionych w § 17 nie naruszające innych postanowień regulaminu oraz szczegółowy zakres zadań kierowników oddziałów i podległych im pracowników ustala kierownik Wydziału.

Poz. 3

UCHWAŁA Nr 26/247/70

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi

Na podstawie art. 55, ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 roku) oraz § 4 uchwały Nr 24/59 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 16 listopada 1959 r. w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej m. Łodzi (Dz. Urzędowy Rady Narodowej m. Łodzi Nr 2, poz. 5 z 1964 roku) w uznaniu szczególnych zasług dla rozwoju miasta Odznaką Honorową m. Łodzi zostaje wyróżniony:

Jarosław Iwazkiewicz — literat

Sekretarz Prezydium
Maria Jęzewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 4

UCHWAŁA Nr 26/246/70

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi

Na podstawie art. 55, ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 roku) oraz § 4 uchwały Nr 24/59 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 16 listopada 1959 r. w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej m. Łodzi (Dz. Urzędowy Rady Narodowej m. Łodzi Nr 2, poz. 3 z 1964 roku) w uznaniu szczególnych zasług dla rozwoju miasta Odznaką Honorową m. Łodzi zostaje wyróżniony:

1. Mieczysław Adamczyk — Z-ca kierownika Działu w Centralnym Biurze Technicznym
2. Franciszek Bartosiak — Koncertmistrz skrzypki w Teatrze Wielkim
3. Kazimierz Bald — Pracownik Miejskiej Pracowni Urbanistycznej
4. Alicja Białek — Pracownik Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu

5. Wacław Bieliński — Redaktor Polskiego Radia
6. Józef Bogusz — St. maszynista turbin w Elektrociepłowni im. Lenina
7. Maria Regina Bohna — Radna Rady Narodowej m. Łodzi
8. Jan Boniakiewicz — Pracownik Wojewódzkiej Komisji Związków Zawodowych
9. Helena Borowicz — Pracownik Prezydium DRN Łódź-Polesie
10. Franciszek Borowski — Pracownik MHD AS — Śródmieście
11. Stanisław Borkowski — Przewodniczący Rady Zakładowej w Zakładach Aparatury Elektrycznej „Elester”
12. Czesław Braczkowski — Z-ca komendanta d/s Politycznych w Ośrodku Szkolenia Oficerów Polityczn.
13. Józef Brzeziński — Funkcjonariusz K. M. MO Łódź
14. Jan Bystrzycki — Przewodniczący Komisji Cen Prezydium RN m. Łodzi
15. Jadwiga Cedrowska — Spiker Polskiego Radia i Telewizji
16. Henryk Roman Cieplucha — Działacz Związku Harcerstwa Polskiego, Z-ca dyr. ZWG im. M. Fornalskiej
17. Mieczysław Cieślak — Oficer Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego Łódź
18. Tadeusz Jan Cytryński — Oficer Wojska Polskiego
19. Tadeusz Cwynar — Dyrektor Banku Rolnego
20. Gabriel Dawidenko — Murarz w Łódzkim Przedsiębiorstwie Robót Inżynierskich
21. Stefan Domagała — Działacz Ł. K. Frontu Jedności Narodu, Z-ca dyr. d/s Produkcji Zakładów Przemysłu Odzieżowego „Emafor”
22. Lucjan Dymowski — Starszy mistrz w Łódzkich Zakładach Aparatury Elektrycznej „Elań”
23. Józef Domański — I Sekretarz Komitetu Zakładowego ZPB im. H. Sawickiej
24. Gerard Drażkiewicz — Działacz Łódzkiego Komitetu F. J. Narodu
25. Tomasz Domarańczyk — Działacz Zw. Zaw. Transport. i Drogowców Brygadzysta w WP PKS w Łodzi
26. Jan Dybowski — I Sekretarz Komitetu Zakładowego w WPB im. Jurczaka
27. Maria Ferdzyn — Działaczka Zarządu Łódzkiego Ligi Kobiet
28. Roman Frączkowski — Dyrektor Łódzkich Zakładów Aparatury Elektrycznej „Elań”
29. Karol Fiedorowicz — St. inspektor Kontroli Finansowej w Inspektoracie Kontrolno-Rewizyjnym przy Prezydium RN m. Łodzi
30. Andrzej Frontczak — Adiunkt III Kliniki Chorób Wewnętrz. Akademii Medycznej
31. Marian Gadzinowski — Brygadzysta tynkarz w ŁZBP „Przebud.”
32. Władysław Gajewski — Kier. Zakładu w Instytucie Energii Ciepłej
33. Janina Gajdowa — Pracownik Państwowej Wyższej Szkoły Muzycznej
34. Teresa Galant — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Widzew
35. Władysław Grochowski — Działacz Komitetu Łódzkiego F. J. Narodu, Główny Geodeta w Biurze Proj.-Kolej.
36. Zdzisław Gorzkiewicz — Radny DRN Łódź-Widzew, pracownik Zakładów Włókien Sztucznych
37. Konstanty Goźewski — Pracownik Zarządu Lasów Państwowych
38. Kazimierz Ignasiak — Pracownik Wydziału Finansowego w Prezydium RN m. Łodzi
39. Irena Jankowska — St. brakarz w Spółdzielni Pracy im. 1-go Maja
40. Roman Jarmicki — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
41. Jerzy Jankowski — Artysta grafik
42. Benjamin Janiszewski — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN — emeryt
43. Tadeusz Jasiński — Ekonomista w Fabryce Transformatorów i Aparatury Trakcyjnej „Elta”
44. Kazimierz Jerzmanowski — Sekretarz Komitetu Zakładowego w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Harnama
45. Tadeusz Jasiński — Pracownik Centralnego Biura Technicznego Przemysłu Papierniczego
46. Stanisław Kacprzak — Kierowca w Wojewódzkim Przedsiębiorstwie P.K.S.
47. Zygmunt Kamiński — Działacz Zw. Sp. Bud. Mieszkańców. Z-ca dyr. d/s produkcji w Łódzkich Zakładach Przemysłu Pasmanteryjnego
48. Marian Kociszewski — Działacz Zw. Ociemniałych Żołnierzy, tokarz metal. w Spółdz. Niewidomych
49. Tadeusz Kołacha — Brygadzysta w Przedsiębiorstwie Obr. Chem. Organ. i Barwn.
50. Ryszard Korzeniowski — Działacz Komitetu Łódzkiego FJN, pracownik Wojewódzkiej Hurtowni Tekstylnej
51. Janina Kossowska — Działaczka F.J.N. — rencistka
52. Jan Kostecki — St. inspektor Łódzkiej Komendy Straży Pożarnych
53. Adam Kotliński — Skarbnik Rady Zakładowej Zw. Zaw. w Zakładach Przemysłu Wełnianego im. Niedzielskiego
54. Julia Kowalczyk — Działaczka SD, Księgowa w Szpitalu Klinicznym Akademii Medycznej
55. Marian Kowalczyk — Działacz Zw. Zaw. Metalowców monter brygadzysta w Przedsięb. Kompl. i Projekt. Zakładów Włókienniczych
56. Jerzy Kraska — Stolarz w Zakładach Przemysłu Wełnianego im. Niedzielskiego
57. Ryszard Kozek — Kierownik Wydziału w Zarządzie Łódzkim ZMS
58. Jan Kowalski — Dyrektor Łódzkiego Przedsięb. Remont. Przemysłu Maszynowego
59. Aleksander Kromer — St. wykładowca w Państwowej Wyższej Szkole Sztuk Plastycznych
60. Jan Krogulec — Dyrektor Łódzkich Zakładów Radiowych
61. Hieronim Królikowski — Nauczyciel w II Liceum Ogólnokształc.
62. Leonard Królewski — Przewodniczący Zarządu Okręgu Zw. Zaw. Pracowników Państwowych i Społecznych
63. Stanisław Kujda — I Sekretarz Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Koszalinie
64. Tadeusz Kunicki — Minister Przemysłu Lekkiego
65. Zofia Kuźniecowa — Działaczka ZBoWiD — rencistka
66. Wanda Jadwiga Lipińska — Radna Rady Narodowej m. Łodzi
67. Zygmunt Lirka — Z-ca komendanta w Kom. Dzieln. MO Łódź-Polesie
68. Irena Lis — Pracownik Państwowego Wydawnictwa Naukowego
69. Teresa Lis — Radna DRN Łódź-Śródmieście, prasowaczka w Z.P. Dziewiarskiego im. M. Konopnickiej
70. Czesław Łaciński — Działacz Zw. Zaw. Transport. i Drogowców kier. świetlicy Przedsięb. PKS
71. Stefan Łodyga — Działacz Towarzystwa Rozwoju Ziemi Zachodnich, naczelnik Wydz. Ogólnopolskiego Zrzesz. Pryw. Wytwórców
72. Waldemar Łomnicki — st. konserwator maszyn w Ośrodku Zmechanizow. Obliczeń PKP w Łodzi
73. Feliks Łusiak — Pracownik w Spółdzielni Pracy Przem. Artystycznego „Arcydzieło Artystyczne”
74. Marian Magdziak — Radny DRN Łódź-Polesie, st. projektant w Biurze Projektów Budown. Ogólnego Wojew. Łódzkiego
75. Maksymilian Majer — Działacz Zw. Zaw. Włókniarzy mistrz salowy tkalni w ŁZPB im. Obrońców Pokoju
76. Kazimierz Mamos — Tynkarz w Łódzkim Przedsięb. Bud. Nr 1
77. Józef Marciniak — Działacz w Związku Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego, kierownik Działu Miejskiego Przedsięb. Remontowo-Budowlanego Nr 3
78. Ireneusz Michalak — Przewodniczący Rady Zakładowej Zw. Zaw. Metalowców, monter w Fabryce Osprzętu Samochod. „Polmo”
79. Władysław Mielczarek — Działacz Komitetu Łódzkiego FJN — rencista
80. Mirosław Miller — Radny DRN Łódź-Bałuty, kierownik Farbiarni w ZPB im. Harnama
81. Alicja Młochowska — Sekretarz Zarządu Dzielnicowego Ligi Kobiet — Polesie
82. Władysław Mrowicki — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN, strażak ZPB im. Dzierżyńskiego
83. Bohdan Niewiarowski — Z-ca kierownika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Prezydium RN m. Łodzi
84. Eugeniusz Nizioł — Solista śpiewak Teatru Wielkiego
85. Marianna Nowak — Konduktorka MPK
86. Wiesław Nowak — Działacz LOK, pracownik w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Waltera
87. Józef Niedzielski — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
88. Jerzy Nowakowski — Pracownik Naukowy Politechniki Łódzkiej
89. Leonard Olechnowicz — Kierowca Wojewódzkiego Przedsięb. PKS
90. Jan Okołowicz — Działacz sportowy, z-ca kierownika zbytu w ZPB im. F. Dzierżyńskiego

91. Dominik Pernak — Emeryt — b. z-ca przewodniczącego Komisji Cen Prez. RN m. Łodzi
92. Wincenty Perzyński — Pracownik w Okręgowej Komisji Arbitrażowej
93. Krystyna Pieńkowska — Z-ca dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej
94. Ryszard Pietras — Z-ca głównego inżyniera w Elektrociepłowni
95. Zenobia Pietrzyk — St. laborant w Centralnym Laboratorium Przemysłu Wełnianego
96. Józef Pilarczyk — Monter w Łódzkich Zakładach Chemicznych
97. Jan Plebaniak — Betoniarz w Ł.P.B.M. Nr 3
98. Leokadia Poksińska — Działaczka Ligi Kobiet, pracownik w Ł.P.B. im. Waltera
99. Czesław Piaseczny — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Bałuty
100. Bonifacy Retelewski — Pracownik Wydziału Spraw Wewnętrznych w Prezydium DRN Łódź-Bałuty
101. Bronisława Rogozińska — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Górna
102. Aleksander Rutecki — Działacz Stowarzyszenia Ateistów i Wolnomyślicieli — rencista
103. Kazimierz Sacewicz — Monter w Zakładach Energet. Łódź-Miasto
104. Jerzy Sadowski — Kierownik Pracowni „Miastoprojekt”
105. Tadeusz Sakiewa — Z-ca Kierownika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Prezydium RN m. Łodzi
106. Edmund Sędziński — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN — rencista
107. Edward Siciński — Monter w Zakł. Energet. Łódź — Miasto
108. Teresa Skatulska-Surmacka — Dyrektor Stacji Krwiodawstwa
109. Zdzisław Skwarczyński — Rektor Uniwersytetu Łódzkiego
110. Halina Skawińska — Pracownik Towarzystwa Przyjaciół Łodzi
111. Bogdan Sobczyński — Starszy projektant w Centralnym Biurze Technicznym Przemysłu Papierniczego
112. Zbigniew Skibicki — St. redaktor PAP
113. Roman Siedlecki — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
114. Edward Słowikowski — Działacz Stowarzyszenia Ateistów i Wolnomyślicieli, rencista MPK
115. Edmund Smendor — Kierownik Wydziału Spraw Lokalowych Prez. RN m. Łodzi
116. Edmund Sokólski — Pracownik Wytwórni Filmów Fabularnych
117. Jan Soldenhoff Zdrojewski — Aktor Państwowego Teatru Nowego
118. Jerzy Samujło — Docent Wydziału Budownictwa Lądowego Politechniki Łódzkiej
119. Lucyna Staniaszek — Działaczka ZSL, pracownik Banku Rolnego
120. Stanisława Stebelska — St. instruktor pielęgniarek w Środku Matki i Dziecka
121. Mikołaj Sienkiewicz — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
122. Władysław Sterczewski — Działacz LOK, St. insp. w Łódzk. Zw. Sp-ni Pracy
123. Józef Stępień — Działacz Zw. Zaw. Transportowców i Drogowców, konduktor PKS
124. Dorota Szmidel Poksińska — Działacz PTTK — przewodnik
125. Józef Szpoton — Zastępca przewodniczącego Rady Okręgowej Zrzeszenia Studentów Polskich
126. Ignacy Szpunar — Działacz Związku Emerytów i Inwalidów — rencista
127. Zenon Szymański — Z-ca Komendanta w Ośrodku Szkolenia Oficerów Politycznych
128. Antoni Teodorczyk — Działacz Towarzystwa Przyjaciół Łodzi — rencista
129. Włodzimierz Twardowski — Z-ca Kierownika Łódzkiego Ośrodka Propagandy Partyjnej
130. Włodzimierz Tyras — Przewodniczący Miejskiej Rady Narodowej w Słupsku
131. Józefa Wach — Obszywaczka w M.P.P.T. „Fakopa”
132. Stefan Walczak — Działacz Zw. Zaw. Metalowców, ślusarz w Łódzkich Zakładach Aparatury Elektrycznej „Ełan”
133. Jan Wasilewski — Sędzia Sądu Wojewódzkiego dla m. Łodzi
134. Janina Waszak — Działaczka Zw. Zaw. Włóknarzy, pracownik Zakładów Przemysłu Bawełnianego im. J. Marchlewskiego
135. Bolesław Wężyk — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
136. Antoni Wilczyński — Naczelnik Wydziału Okr. Zw. Spółdzielni Inwalidów
137. Julian Wojciechowski — Działacz ZSL, specjalista d/s inwest. w Banku Rolnym
138. Józef Wojtala — Działacz SD — poseł do Sejmu PRL
139. Tadeusz Wolski — I Sekretarz Komitetu Zakładowego w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Waltera
140. Jan Wojtowiec — Z-ca dyrektora Miejskich Zakładów Wytwórczych Materiałów Budowlanych, działacz Związku Inwalidów Wojennych
141. Tadeusz Wieczorek — Z-ca dyrektora Fabryki Cukrów „Optima”
142. Mirosław Wójcik — Pracownik Zakładów Przemysłu Filcowego
143. Władysław Wyczechowski — Działacz ZBoWiD — rencista
144. Władysława Zaleska — Pracownik Okręgowego Związku Spółdzielni Inwalidów
145. Eugeniusz Zakrzewski — Radny Rady Narodowej m. Łodzi, technik elektryk w Miejskim Przedsiębiorstwie Produkcji Pomocniczej
146. Roman Zarzycki — Dyrektor Łódzkich Zakładów Chemicznych
147. Bogumił Zawisza — Członek Komisji Rewizyjnej w KŁ. PZPR, prac. Zakładów Przemysłu Dziwiarskiego im. Duracza
148. Lidia Zbylut — Pracownik Wydziału Organizacyjno-Prawnego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi
149. Jan Zienkiewicz — Naczelnik Stacji PKP Łódź-Kaliska
150. Antoni Zaczekiewicz — Radny Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna, st. technik w Łódzkim Przedsiębiorstwie Budownictwa Wielkopłytowego „Dąbrowa”
151. Henryk Zakowiecki — Radny Rady Narodowej m. Łodzi, formiarz Zakł. Mechan. im. Strzelczyka

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 5

ZARZĄDZENIE

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie ustalenia stawek kosztów związanych z postępowaniem egzekucyjnym świadczeń niepieniężnych w administracji, przeprowadzanych na terenie m. Łodzi.

Na podstawie art. 4, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47) i § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 września 1966 r. w sprawie wykonania ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr 45, poz. 279) — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, z a r z ą d z a c o następuje:

§ 1. Ustala się następujące maksymalne stawki kosztów związanych z wykonywaniem czynności egzekucyjnych świadczeń niepieniężnych na terenie m. Łodzi:

- | | |
|---|---------|
| 1) przewóz ruchomości samochodem ciężarowym, za 1 godzinę | — 45 zł |
| 2) załadunek i wyładunek mienia ruchomego za 1 godzinę na jednego robotnika | — 10 zł |
| 3) przechowywanie i dozorowanie mienia ruchomego za 1 dobę | — 50 zł |
| 4) przymusowe otwarcie pomieszczeń i schowków | — 50 zł |
| 5) wynagrodzenie biegłego, za roboczegodzinę | — 40 zł |
| 6) wynagrodzenie świadka, za roboczegodzinę | — 20 zł |

§ 2. Przekroczenie ustalonych w § 1 stawek dopuszczalne jest tylko w wyjątkowych okolicznościach.

§ 3. Zobowiązanie obciążają koszty egzekucyjne w wysokości faktycznie poniesionych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 6

UCHWAŁA Nr IV/16/69**Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście**

z dnia 5 grudnia 1969 roku

w sprawie wygaśnięcia mandatów radnych Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście

Na podstawie art. 73 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 31 października 1957 r. — Ordynacja wyborcza do rad narodowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 58, poz. 326) — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Sródmieście

postanawia:

I. Stwierdzić wygaśnięcie mandatów radnych Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście:

1. radnego Romana Pietrzaka w Okręgu wyborczym Nr III wskutek śmierci,

2. radnej Zbysławy Lewandowskiej w Okręgu wyborczym Nr XII wskutek zrzeczenia się mandatu radnego.

II. Zwrócić się do Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o opublikowanie niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Przewodniczący Prezydium
inż. Edward Kotecki

Przewodniczący Obrad
mgr Wiesław Gałązka

Poz. 7

UCHWAŁA Nr IV/17/69**Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście**

z dnia 5 grudnia 1969 roku

w sprawie uzupełnienia składu Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 31 października 1957 r. Ordynacja wyborcza do rad narodowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 58, poz. 326) w związku z uchwałą Nr IV/16/69 Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście z dnia 5 grudnia 1969 r. w sprawie wygaśnięcia mandatów radnych — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Sródmieście

postanawia:

I. Zarządzić wstąpienie w skład Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Sródmieście w miejsce wygaśniętych mandatów radnych następujących kandydatów z tych samych list i Okręgów wyborczych, którzy w wyborach do rad narodowych w roku 1969 kolejno uzyskali największą liczbę głosów:

1. Teresy Wróbel — kandydatki z Okręgu wyborczego Nr III;

2. Wiktora Pawlaka — kandydata z Okręgu wyborczego Nr XII.

II. Zwrócić się do Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o opublikowanie niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Przewodniczący Prezydium
inż. Edward Kotecki

Przewodniczący Obrad
mgr Wiesław Gałązka

CZĘŚĆ II. — PUBLIKACJE

Poz. 8

OGŁOSZENIE

Dzielnicy Pracowni Geodezyjnej, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie o wszczęciu podziału i rozgraniczenia nieruchomości.

Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowa Pracownia Geodezyjna działając na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31 z 1958 r. poz. 138) ogłasza, że decyzją z dnia 5 I 1970 r. L. dz. III KM-V-1a/1/70 zostało wszczęte postępowanie w sprawie podziału i rozgraniczenia nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Tobruk Nr 8 wchodzącej w skład terenów objętych uchwałą Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 18 VI 1968 r. Nr 161/1699/68 o wyznaczeniu terenów pod budownictwo domów jednorodzinnych.

Kierownik

**Dzielnicy Pracowni Geodezyjnej
Zdzisław Ostrzycki**

Poz. 9

OGŁOSZENIE

Dzielnicy Pracowni Geodezyjnej, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie z dnia 15 I 1970 r. — o sporządzeniu projektu podziału i wyłożeniu go do publicznej wiadomości.

Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowa Pracownia Geodezyjna działając na podstawie art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31 z 1958 r. poz. 138) zawiadamia o sporządzeniu projektu podziału nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Tobruk Nr 8 wchodzącej w skład terenów objętych uchwałą Nr 161/1699/68 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 18 VI 1968 r. o wyznaczeniu terenów pod budownictwo domów jednorodzinnych.

Projekt podziału wraz z materiałami geodezyjnymi wyłożony jest do publicznej wiadomości na przeciąg 14 dni od daty niniejszego zawiadomienia w lokalu Dzielnicy Pracowni Geodezyjnej Łódź-Polesie w Łodzi, przy ul. Zielonej 10, IV piętro, pokój nr 418 w godzinach od 9,00 do 10,00.

W czasie wyłożenia projektu osobom zainteresowanym będą udzielane szczegółowe wyjaśnienia.

Osobom zainteresowanym służy prawo przeglądania wyłożonych materiałów i zgłaszania zastrzeżeń do projektu podziału w terminie 14 dni od daty ogłoszenia niniejszego zawiadomienia.

Zastrzeżenia należy zgłaszać na piśmie do Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej.

Kierownik

**Dzielnicy Pracowni Geodezyjnej
Zdzisław Ostrzycki**

Poz. 10

KOMUNIKAT WYDZIAŁU PRZEMYSŁU

Wydział Przemysłu Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, podaje do publicznej wiadomości, że usługi w zakresie konserwacji i naprawy mebli biurowych na terenie miasta wykonuje Rzemieślnicza Spółdzielnia Zaopatrzenia i Zbytu „Drewno” w Łodzi, ul. Sienkiewicza Nr 40.

Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Rady Narodowej w Łodzi -- Wydział Organizacyjno-Prawny, Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.

Konto: Narodowy Bank Polski -- IV Oddział Miejski w Łodzi -- nr 908/94/2-595 część 15, dział 7, rozdz. 3.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru.

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18.--, półroczna -- bez skorowidza zł 10.--. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronice druku -- zł 0.90. Przy większej ilości stronice -- o zł 0.30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie -- zł 2.70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 2,10

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Referacie Rzeczy Znalezionych i Informacji, Łódź, ul. Piotrkowska 104a.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem