



DZIENNIK URZĘDOWY RADY NARODOWEJ MIASTA ŁODZI

Łódź, dnia 10 kwietnia 1976 r.

Nr 4

Poz. 17—26

TREŚĆ

Uchwały Rady Narodowej Miasta Łodzi

Poz.

- 17 — Nr I/5/76 z dnia 31 marca 1976 r. w sprawie wyboru Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi.
18 — Nr I/8/76 z dnia 31 marca 1976 r. w sprawie regulaminu Rady Narodowej Miasta Łodzi.
19 — Nr I/9/76 z dnia 31 marca 1976 r. w sprawie wykonania planu społeczno-gospodarczego i budżetu za 1975 r.

Zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi

- 20 — Nr 11/76 z dnia 1 kwietnia 1976 r. w sprawie ustalenia opłat za bilety wstępu na teren kąpieliska w Łódzkim Parku Kultury i Wypoczynku oraz za wypożyczanie sprzętu turystycznego i sportowego.

Decyzja Prezydenta Miasta Łodzi

- 21 — Nr 47/76 z dnia 29 marca 1976 r. w sprawie nadania tytułu i odznaki „Zasłużonego Przewodnika Pracy Socjalistycznej”.

Uchwały Dzielnicowych Rad Narodowych

- 22 — XIII/46/76 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty z dnia 5 kwietnia 1976 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty.
23 — XI/36/76 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście z dnia 1 kwietnia 1976 r. w sprawie zmian w składzie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście.

Zarządzenia Naczelnika Miasta Zgierza

- 24 — Nr 4 z dnia 1 marca 1976 r. w sprawie zmiany charakteru zabudowy niskiej i ustalenia warunków urbanistyczno-architektonicznych budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ulicach Leśnej i Topolowej.
25 — Nr 5 z dnia 1 marca 1976 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ul. Przygranicznej Nr 70—72.
26 — Nr 7 z dnia 5 marca 1976 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego w Zgierzu przy ulicach Szenwalda — Kochanowskiego.

Poz. 17

UCHWAŁA Nr I/5/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 r.

w sprawie wyboru Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) oraz w wyniku głosowania Rada Narodowa Miasta Łodzi

u c h w a ł a :

1. Stwierdzić, że na okres VII kadencji Rady Narodowej Miasta Łodzi w skład Prezydium wybrani zostali:

- 1) przewodniczący rady — radny Bolesław Koperski,
- 2) zastępca przewodniczącego — radny Klemens Kwiatkowski,
- 3) zastępca przewodniczącego — radna Felicjana Lesińska,
- 4) zastępca przewodniczącego — radny Gabriel Górtowski,
- 5) przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego — radna Alicja Giełzak,
- 6) przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności — radny Lech Trzeciak,
- 7) przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu — radny Janusz Boniński,
- 8) przewodniczący Komisji Zaopatrzenia Ludności i Usług — radny Janina Suska-Janakowska,
- 9) przewodniczący Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska — radny Zenon Torzecki,
- 10) przewodniczący Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury — radna Natalia Gajl,
- 11) przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa i Po-

rządku Publicznego oraz Samorządu Mieszkańców — radna Barbara Błachowska.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Poz. 18

UCHWAŁA Nr I/8/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 r.

w sprawie regulaminu Rady Narodowej Miasta Łodzi

Na podstawie art. 30 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) oraz § 2 i 3 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie wzorcowego regulaminu rady narodowej (M. P. z 1975 r. Nr 17, poz. 105) Rada Narodowa Miasta Łodzi

u c h w a ł a :

1. Ustalić regulamin Rady Narodowej Miasta Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Traci moc uchwała nr IX/34/75 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 26 czerwca 1975 r. w sprawie regulaminu Rady Narodowej Miasta Łodzi.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

**Załącznik do uchwały
Rady Narodowej Miasta Łodzi
z dnia 31 marca 1976 r.**

REGULAMIN

Rady Narodowej Miasta Łodzi

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi jako organ władzy państwowej i podstawowy organ samorządu społecznego na terenie województwa miejskiego łódzkiego, wykonuje swoje zadania: na sesjach, przy pomocy swego prezydium i komisji, przez działalność radnych w terenie oraz poprzez swój organ wykonawczy i zarządzający — Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 2. Rada narodowa, jej organy i radni wykonują swoje zadania w ścisłym współdziałaniu ze społeczeństwem oraz we współpracy z miejscowymi organizacjami gospodarczymi, społeczno-politycznymi i samorządowymi.

Rozdział II

Sesje Rady Narodowej

§ 3. 1. Sesje zwyczajne odbywają się zgodnie z uchwalonym przez radę rocznym planem pracy. Roczny plan pracy powinien przewidywać co najmniej 4 sesje.

2. Sesje nie przewidziane w rocznym planie pracy rady są sesjami nadzwyczajnymi.

§ 4. 1. Rada narodowa może uchwalić ramowy program swego działania na okres dłuższy niż jednego roku. Program taki powinien objąć wszystkie podstawowe problemy związane z realizacją wieloletniego planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa.

2. Na ostatniej sesji w roku rada uchwała plan pracy rady na rok następny, w którym ustala przybliżone terminy sesji oraz główne zagadnienia porządku obrad.

3. W rocznym planie pracy mogą być również wymienione ważniejsze zadania prezydium, komisji i radnych oraz Prezydenta Miasta i innych instytucji, związane z przygotowaniem poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 5. Sesje zwołuje prezydium rady narodowej, ustalając jednocześnie dzień i godzinę jej otwarcia oraz projekt porządku obrad.

§ 6. Prezydium zwołuje sesje nadzwyczajne z własnej inicjatywy albo na pisemne żądanie co najmniej 1/4 radnych, wskazujące przedmiot obrad. Otwarcie sesji nadzwyczajnej powinno nastąpić w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7. O zwołaniu sesji powiadamia się radnych nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W celu umożliwienia radnym zasięgnięcia przed sesją opinii wyborców i przygotowania się do dyskusji, należy im doręczyć wraz z zawiadomieniem odpowiednie informacje oraz projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem.

§ 8. 1. O zwołaniu sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi powiadamia się: Kancelarię Rady Państwa, Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, miejscowe władze organizacji społecznych i politycznych, Łódzki Komitet Frontu Jedności Narodu oraz posłów na Sejm — przesyłając jednocześnie materiały przygotowane na sesje.

2. Na sesje Rady Narodowej Miasta Łodzi zaprasza się w miarę potrzeb: przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego, terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego, kierowników jednostek gospodarczych, instytucji i organizacji oraz inne osoby, jeżeli projekt porządku obrad dotyczy spraw objętych ich działalnością.

§ 9. 1. Obrady na sesji są jawne. Czas, miejsce i przedmiot obrad należy podać do publicznej wiadomości w drodze ogłoszeń lub w inny sposób zapewniający rozpowszechnienie tej informacji na terenie działania rady.

2. W wypadkach uzasadnionych charakterem rozpatrywanej sprawy przewodniczący obrad na wniosek radnych lub Prezydenta Miasta Łodzi albo z własnej inicjatywy może zarządzić tajność obrad. Przewodniczący obowiązany jest zarządzić tajność obrad, jeśli wymaga tego dobro Państwa. W tajnych obradach mogą uczestniczyć: Prezydent

Miasta Łodzi, przedstawiciele organów nadrzędnych, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego do obecności w tych obradach.

§ 10. 1. Sesję otwiera i przewodniczy obradom przewodniczący rady narodowej, a także podpisuje podjęte przez radę uchwały.

2. W razie nieobecności przewodniczącego rady lub w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w kierowaniu obradami — przewodniczy obradom jeden z jego zastępców, określony przez przewodniczącego lub prezydium rady.

3. Zastępcy przewodniczącego rady pomagają przewodniczącemu w kierowaniu obradami, a w szczególności w prowadzeniu listy mówców i obliczaniu głosów oraz czuwają nad prawidłowym sporządzaniem protokołów sesji. W wypadku, gdy obradom przewodniczy jeden z zastępców przewodniczącego, funkcję tę spełnia drugi zastępca przewodniczącego lub inny członek prezydium rady narodowej.

§ 11. 1. Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.

2. Otwierając sesję przewodniczący stwierdza, że stan obecnych radnych gwarantuje prawomocność obrad. W wypadku stwierdzenia, że liczba obecnych wynosi mniej niż połowę ogólnej liczby członków rady, przewodniczący wyznacza najbliższy termin rozporządzenia obrad, w którym można zapewnić wymaganą obecność radnych.

§ 12. 1. Rada, zgodnie z uchwalonym porządkiem, rozpatruje na sesji sprawy wniesione przez prezydium rady, jej komisje i radnych oraz przedstawione przez Prezydenta Miasta Łodzi.

2. Przewodniczący rad narodowych stopnia podstawowego mogą występować do przewodniczącego Rady Narodowej Miasta Łodzi o umieszczenie w porządku obrad spraw wynikających w toku działalności tych rad, wykraczających poza ich kompetencje lub możliwości.

3. Wnioski o rozpatrzenie spraw na sesji mogą zgłaszać do Prezydium rady narodowej:

— miejscowe władze organizacji politycznych i społecznych,

— kierownicy nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowe władze organizacji spółdzielczych, w zakresie spraw dotyczących ich działalności.

§ 13. 1. Rada narodowa poprzez rozpatrywanie i rozstrzyganie na sesji problemów harmonijnego rozwoju społeczno-gospodarczego terenu inspirowane i kontroluje działalność wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa miejskiego łódzkiego.

2. Prezydium Rady lub z jego upoważnienia Biuro Rady Narodowej Miasta Łodzi, może zwracać się do kierowników podporządkowanych i nie podporządkowanych radzie urzędów, jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowych władz organizacji spółdzielczych i społecznych o przedstawienie sprawozdań i informacji lub przygotowanie odpowiednich propozycji i projektów rozwiązań w celu rozpatrzenia ich na sesji.

3. Rada narodowa wykonuje kontrolę pracy wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa korzystając z pomocy swego prezydium i komisji.

§ 14. 1. Rozpatrywanie na sesji poszczególnych problemów może być poprzedzone wprowadzeniem do dyskusji; wprowadzenie jest zbędne, jeśli sprawa została dostatecznie wyjaśniona w materiałach dostarczonych radnym przed sesją. Rozpatrzenie spraw wniesionych na sesje przez Prezydenta Miasta Łodzi lub kierownika jednostki organizacyjnej nie podporządkowanej radzie, wymaga przedstawienia opinii przez właściwą komisję rady.

2. Interpelacje radnych zgłasza się w zasadzie w jednym z pierwszych punktów porządku obrad. Odpowiedzi na interpelacje powinny być w miarę możliwości udzielone przed zakończeniem obrad sesji lub po sesji w terminie ustawowym 14 dni. Odpowiedzi udziela organ, do którego skierowano interpelację.

§ 15. 1. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Prezydentowi Miasta Łodzi i jego zastępcom oraz przedstawicielom organów nadrzędnych, a w uzasadnionych wypadkach również innym uczestnikom dyskusji, przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością.

2. Rada może w uzasadnionych wypadkach określić czas przemówienia oraz liczbę mówców, a w razie dostatecznego wyjaśnienia sprawy — uchwalić zamknięcie dyskusji.

3. Przewodniczący obrad może zwrócić uwagę mówcy w wypadku, gdy ten odbiega od tematu lub swoim zachowaniem

waniem zakłóca porządek obrad, a w razie bezskuteczności uwagi — może odebrać mu głos.

§ 16. 1. Sprawa rozpatrywana na sesji kończy się z reguły podjęciem uchwały. Rozstrzygnięcia w sprawach organizacyjnych mniejszej wagi zostają odnotowane w protokole obrad.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem wypadków, gdy przepis prawa lub postanowienie regulaminu wymaga innej większości.

3. Głosuje się jawnie przez podniesienie ręki. Głosowanie tajne (kartkami) stosuje się w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz gdy rada tak postanowi.

§ 17. 1. Projekty uchwał Rady przygotowuje jej prezydium lub komisja albo Prezydent Miasta Łodzi.

2. Prezydium Rady może zlecić opracowanie projektu uchwały właściwej komisji rady.

3. Projekty uchwał przygotowane przez Prezydenta Miasta Łodzi wymagają zaopiniowania przez właściwą Komisję Rady. Komisja może zgłosić poprawki i uzupełnienia do projektu uchwały.

§ 18. 1. Rada rozpatruje na sesjach sprawozdania z wykonania swych uchwał oraz bieżące informacje o stanie ich realizacji lub może zlecić ich rozpatrzenie właściwym Komisjom Rady.

2. Prezydium przygotowuje dla Rady własne uwagi i wnioski do sprawozdań Prezydenta Miasta Łodzi z wykonania uchwał Rady, względnie zapewnia takie uwagi ze strony właściwej komisji.

§ 19. 1. Przewodniczącego rady i jego zastępców wybiera rada narodowa na okres kadencji; pełnią oni swoje funkcje do czasu dokonania wyboru na te stanowiska przez radę narodową następcę kadencji.

2. Na pierwszej sesji po wyborach rada narodowa wybiera spośród radnych przewodniczących stałych komisji rady.

3. Przewodniczący rady, jego zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji rady stanowią prezydium rady narodowej.

4. Rada może w każdym czasie odwołać prezydium lub poszczególnych jego członków i dokonać nowego wyboru.

§ 20. 1. Rada wyraża opinię w sprawie kandydatury na stanowisko Prezydenta Miasta Łodzi. Wniosek w sprawie kandydatury przedkładanej Radzie do zaopiniowania powinien zawierać uzasadnienie.

2. Wyrażenie opinii stwierdza się w protokole sesji, a odpowiedni wyciąg z protokołu przesyła się niezwłocznie właściwemu organowi proponującemu kandydaturę.

§ 21. 1. W uzasadnionym wypadku Rada Narodowa może na wniosek swojego Prezydium wystąpić o odwołanie Prezydenta Miasta Łodzi.

2. Wniosek w sprawie wystąpienia o odwołanie Prezydenta Miasta Łodzi powinien przytaczać konkretne okoliczności uzasadniające takie wystąpienie.

3. W razie przyjęcia wniosku prezydium rady przekazuje go niezwłocznie organowi właściwemu do odwołania.

§ 22. 1. Projekty planów społeczno-gospodarczych rozwoju województwa oraz projekty budżetów przedkłada Rada Prezydent Miasta Łodzi.

2. Projekty powinny być przedstawione w terminach umożliwiających komisjom i radnym wnikiwe ich rozpatrzenie oraz zasięgnięcie opinii wyborców.

3. Projekty opiniuje komisja właściwa dla spraw rozwoju gospodarczego, zasięgając w odniesieniu do poszczególnych problemów lub części planu i budżetu opinii innych stałych komisji rady.

§ 23. 1. W ramach nadzoru nad działalnością rad stopnia podstawowego Rada Narodowa Miasta Łodzi rozpatruje sprawozdania tych rad i w miarę potrzeby udziela im wtycznych.

2. Przed sesją poświęconą rozpatrzeniu sprawozdania z działalności rad stopnia podstawowego prezydium rady narodowej zapewnia dokonanie przez komisje kontroli wszystkich lub niektórych zagadnień mających stanowić przedmiot obrad. Prezydium przygotowuje również projekt wtycznych dla rad stopnia podstawowego uwzględniając merytoryczne propozycje zgłoszone przez Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi.

§ 24. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi na wniosek swego Prezydium uchyla uchwały rad narodowych stopnia podstawowego sprzeczne z prawem lub niezgodne z zasadniczą linią polityki Państwa.

2. Prezydium występuje w wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, z inicjatywą komisji Rady Narodowej lub Prezydenta Miasta Łodzi albo z inicjatywą własną.

3. Sprawę uchylecia uchwały rady narodowej stopnia podstawowego, której wykonanie zostało wstrzymane, prezydium rady narodowej przedkłada radzie do rozpatrzenia na najbliższej sesji.

§ 25. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi może określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez organy samorządu mieszkańców; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, może w szczególności przekazać sprawy dotyczące:

1) rozwoju i prawidłowego funkcjonowania na terenie osiedla urządzeń komunalnych,

2) rozmieszczenia i funkcjonowania placówek gastronomicznych, handlowych i usługowych,

3) rozwoju placówek oświatowych, socjalnych i kulturalnych,

4) zapewnienia warunków rozwoju i wychowania młodzieży, przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz ładu i porządku publicznego,

5) rozpatrywania stanu realizacji na terenie osiedla postulatów wyborców oraz oceny załatwiania skarg i wniosków obywateli,

6) rozpatrywania informacji i sprawozdań o realizacji uchwał rady narodowej w zakresie dotyczącym osiedla (obwodu, domu).

3. Rada może upoważnić również organy samorządu mieszkańców do rozpatrywania skierowanych do rady wniosków obywateli lub organizacji społecznych, dotyczących osiedla (obwodu, domu).

§ 26. 1. Sporządzanie protokołu z sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia Biuro Rady Narodowej.

2. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg i wyniki sesji. Do protokołu załącza się podjęte na sesji uchwały podpisane przez przewodniczącego rady.

3. Odpis protokołu z sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi przesyła się wraz z załącznikami do Kancelarii Rady Państwa.

Rozdział III

Prezydium Rady Narodowej

§ 27. 1. Prezydium Rady Narodowej jest organem powołanym do reprezentowania rady na zewnątrz i organizowania jej pracy.

2. Prezydium organizuje powiązanie rady i jej komisji ze społeczeństwem i masowymi organizacjami społecznymi oraz tworzy właściwe warunki radzie dla skutecznego realizowania jej funkcji kontroli, inspiracji i oddziaływania na organy administracji państwowej.

3. W szczególności prezydium rady ustala projekty planów pracy, przygotowuje i zwołuje sesje, organizuje działalność komisji i koordynuje ich prace, udziela radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz czuwa nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji.

4. Prezydium składa radzie informacje o swojej pracy.

5. Prezydium działa kolegialnie, może jednak powierzyć przewodniczącemu rady podejmowanie określonych czynności w imieniu prezydium.

§ 28. 1. Przewodniczący rady narodowej kieruje pracami rady i jej prezydium.

2. Przewodniczący rady narodowej zwołuje posiedzenia prezydium, przewodniczy jego obradom i podpisuje podjęte przez prezydium postanowienia.

§ 29. Dla zorganizowania pracy rady na sesji prezydium rady w szczególności:

a) opracowuje projekt rocznego planu pracy rady,

b) ustala listę osób, które powinny zostać imiennie zaproszone do udziału w sesji,

c) określa sposób przygotowania materiałów na sesję,

d) rozpatruje wstępnie projekty uchwał rady w sprawach organizacji pracy rady i jej komisji oraz działalności społeczno-organizacyjnej rady,

e) organizuje kontrolę wykonania uchwał rady, postanowień prezydium, wniosków Komisji, interpelacji radnych oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Łodzi i organów nadrzędnych,

f) zapewnia współdziałanie komisji i radnych z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi, zarówno w celu zebrania ich opinii co do spraw, które mają być rozpatrzone na sesji, jak też dla zapewnienia ich uczestnictwa w praktycznym wykonywaniu podjętych na sesji uchwał.

§ 30. Dla koordynowania prac komisji oraz zorganizowania ich działalności prezydium rady w szczególności:

a) rozpatruje roczne plany pracy komisji, zapewniając ich zharmonizowanie wzajemne oraz z rocznym planem pracy rady,

b) rozpatruje informacje o działalności komisji i wskazuje na celowość podjęcia określonych zadań,

c) może powoływać doraźne zespoły złożone z członków dwu lub więcej komisji, obejmujące swoim zasięgiem działania sprawy właściwe dla więcej niż jednej komisji,

d) udziela komisjom pomocy w rozpatrywaniu spraw należących do zakresu działania rady narodowej,

e) kontroluje właściwe rozpatrzenie i realizację wniosków komisji przyjętych do realizacji.

§ 31. Dla udzielenia radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz zabezpieczenia praw radnych i członków komisji, prezydium rady w szczególności:

a) współdziała z Łódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu w organizowaniu spotkań radnych z wyborcami w okręgach wyborczych, zwłaszcza zapewniając radnym informacje o dotychczasowej i zamierzonej działalności rady w celu uwzględnienia tych informacji w trakcie spotkań z wyborcami,

b) organizuje działalność środowiskową radnych oraz zapewnia utrzymywanie przez nich łączności z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi,

c) zapewnia radnym ochronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z ich działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem,

d) kontroluje należyte ustosunkowanie się do wniosków i propozycji radnych przez urzędy, jednostki gospodarcze, administracyjne i socjalno-kulturalne oraz organizacje społeczne,

e) rozpatruje sprawy związane z wykonaniem przez radnych ich obowiązków mandatowych, a zwłaszcza sprawy uczestnictwa w sesjach oraz pracach komisji,

f) udziela lub odmawia zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład, który go zatrudnia oraz przyjmuje do wiadomości zawiadomienie o rozwiązaniu z radnym stosunku pracy bez wypowiedzenia; w obu wypadkach prezydium zajmuje stanowisko po wysłuchaniu wyjaśnień radnego,

g) występuje do rady z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego, który zmarł, zrzekł się mandatu, bądź utracił prawo wybieralności,

h) występuje do rady — po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego — z wnioskiem o pozbawienie mandatu radnego, który odmówił złożenia ślubowania, albo sprzeniewierzył się złożonemu ślubowaniu radnego,

i) rozpatruje wstępnie wniosek Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu o odwołanie radnego i przedkłada go wraz ze swą opinią na sesję rady,

j) powiadamia Łódzki Komitet Frontu Jedności Narodu o wygaśnięciu mandatu radnego, celem poinformowania o tym wyborców.

§ 32. 1. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia prezdyjom rad narodowych stopnia podstawowego pomoc w realizacji ich zadań.

2. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi podejmuje czynności celem upowszechnienia osiągnięć w pracy rad narodowych stopnia podstawowego.

3. Na wniosek Prezydenta Miasta Łodzi Prezydium wstrzymuje wykonanie uchwały rady narodowej stopnia podstawowego w wypadku sprzeczności tej uchwały z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki państwa.

§ 33. 1. Posiedzenia Prezydium zwołuje przewodniczący rady w miarę potrzeb, w zasadzie raz w miesiącu.

2. Na posiedzeniu prezydium przewodniczy przewodniczący rady lub jego zastępca. Na początku posiedzenia przedstawia projekt porządku dziennego do zatwierdzenia.

3. Prezydent Miasta Łodzi może być zaproszony na posiedzenie Prezydium z głosem opiniodawczo-doradczym.

4. Z posiedzeń prezydium sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte przez prezydium postanowienia. Protokoły z posiedzeń Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi sporządza Biuro Rady Narodowej.

§ 34. 1. Biuro Rady Narodowej zapewnia warunki sprawnego funkcjonowania rady, jej prezydium, komisji oraz radnych.

2. Biuro Rady Narodowej Miasta Łodzi jest podporządkowane przewodniczącemu rady.

3. Regulamin organizacyjny Biura Rady Narodowej zatwierdza Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Rozdział IV

Komisje

§ 35. Rada Narodowa Miasta Łodzi powołuje następujące Komisje:

1) komisję rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

2) komisję gospodarki komunalnej, komunikacji i łączności do spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

3) komisję rolnictwa, leśnictwa i skupu do spraw: intensyfikacji rolnictwa i skupu, rozbudowy i unowocześnienia gospodarczego i organizacyjnego uspołecznionych gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

4) komisję zaopatrzenia ludności i usług do spraw: handlu, gastronomii, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejscowym.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

5) komisję zdrowia, spraw socjalnych i ochrony środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, sportu i turystyki, zagospodarowania terenów rekreacyjnych, ochrony naturalnego środowiska człowieka.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

6) komisję wychowania, oświaty i kultury do spraw: wychowania i wykształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, upowszechniania kultury, czytelnictwa, opieki nad sztuką ludową.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

7) komisję przestrzegania prawa i porządku publicznego oraz samorządu mieszkańców do spraw: zabezpieczenia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz praworządności działania wszelkich urzędów, instytucji i organów samorządu mieszkańców na obszarze działania rady.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

§ 36. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi może w zależności od potrzeb powołać inne stałe komisje nie przekraczając ogólnej liczby komisji określonej dla danej rady narodowej i przy zachowaniu kompleksowego charakteru ich zadań.

2. Dla wykonania określonych zadań, przeprowadzania konsultacji lub dokonania kontroli, przygotowania opracowań lub opinii albo dla podjęcia innych spraw o charakterze doraźnym rada może powoływać komisje niestałe lub zespoły.

§ 37. 1. Komisja stała składa się z przewodniczącego komisji, jego zastępców oraz członków. Składy osobowe komisji ustala rada narodowa.

2. W skład komisji Rady Narodowej wchodzi w zasadzie tylko radni.

3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.

4. Przewodniczący i jego zastępcy stanowią prezydium komisji.

5. Prezydium komisji kieruje pracami komisji, a w szczególności:

- opracowuje projekty planów pracy komisji,
 - ustala terminy i porządek dzienny posiedzenia,
 - kontroluje realizację planów pracy i przedstawia informację w tej sprawie komisji lub Prezydium Rady,
 - organizuje czynności kontrolne członków komisji,
 - wyznacza referentów poszczególnych spraw na posiedzeniach komisji, jak również na sesje Rady Narodowej miasta Łodzi,
 - ocenia aktywność radnych w pracach komisji.
6. Komisje stosownie do potrzeb mogą tworzyć podkomisje stałe lub nadzwyczajne, dla poszczególnych dziedzin swej działalności, pod przewodnictwem zastępców przewodniczącego komisji.

7. Obsługę techniczno-organizacyjną Komisji Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia Biuro Rady Narodowej.

§ 38. 1. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:

1) przeprowadzają badania i kontrolę społeczną działalności Urzędu Miasta Łodzi oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie województwa miejskiego łódzkiego,

2) występują do Prezydenta Miasta Łodzi z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,

3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, działających na terenie województwa, podporządkowanych i niepodporządkowanych Prezydentowi Miasta Łodzi,

4) wyrażają opinie w sprawach przedłożonych komisji do zaopiniowania przez Prezydenta Miasta Łodzi,

5) rozpatrują i opiniują projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju, planów finansowania zadań oraz projekt budżetu,

6) opiniują przekazane im projekty innych uchwał rady narodowej oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,

7) inicjują lub opracowują na zlecenie prezydium rady projekty uchwał rady,

8) rozpatrują odpowiedzi urzędów, instytucji, przedsiębiorstw i innych jednostek na przesłane im przez komisje wnioski i dezyderaty.

2. Rada narodowa może w drodze uchwały określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez komisje; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady narodowej.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, może dotyczyć przekazania do rozpatrzenia następujących spraw będących w zakresie działalności komisji:

1) informacji właściwych jednostek administracyjnych i gospodarczych o stanie realizacji planów społeczno-gospodarczego rozwoju i budżetu oraz innych uchwał rady,

2) oceny terenowych organów administracji państwowej i jednostek gospodarczych,

3) realizacji postulatów i wniosków wyborców.

4. Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi mogą również rozpatrywać wnioski skierowane do Rady przez organy samorządu mieszkańców oraz władze organizacji społecznych, działających w województwie.

5. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do Prezydenta Miasta, kierowników innych instytucji, lub występuje do rady o podjęcie stosownej uchwały.

6. Wnioski uchwała Komisja zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swoich członków.

§ 39. 1. W wykonywaniu swoich zadań komisje korzystają z pomocy specjalistów; w miarę możliwości i potrzeby korzystają również ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych.

2. W wykonywaniu swych zadań kontrolnych komisje współpracują z fachowymi organami kontroli państwowej, korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.

§ 40. Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi włączają do realizacji swoich zadań odpowiednie komisje rad stopnia podstawowego, w szczególności do przeprowadzania kontroli, omawiania ich wyników i ustalania środków działania.

§ 41. 1. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami rady narodowej.

2. W miarę potrzeby komisje organizują wspólne kontrole z organizacjami społecznymi, wspólnie omawiają wyniki tych kontroli i wspólnie ustalają środki działania.

§ 42. 1. Komisje wykonują swoje zadania kolegialnie na posiedzeniach, za pośrednictwem prezydium komisji, przewodniczącego komisji, wyznaczonych zespołów kontrolnych, opiniodawczych, konsultacyjnych oraz przez zlecenie indywidualnych zadań członkom komisji.

2. W uzasadnionych przypadkach mogą odbywać się wspólne posiedzenia Komisji.

§ 43. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia Dyrektor Biura Rady Narodowej Miasta Łodzi — zawiadamia członków Komisji i zaproszonych gości o terminie i porządku obrad Komisji.

3. Przewodniczący Komisji kieruje obradami Komisji i stara się, aby sprawy powierzone Komisji do załatwienia były wykonywane w sposób systematyczny i w miarę możliwości w terminie.

4. Przewodniczący Komisji informuje Prezydium Rady o pracy danej Komisji.

5. Przewodniczący Komisji podpisuje protokoły z posiedzeń Komisji i wnioski podjęte przez Komisje.

§ 44. 1. Komisje mogą, w zależności od przedmiotu obrad, zapraszać na swoje posiedzenie kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, jak również organizacji spółdzielczych i społecznych.

2. Na posiedzenia Komisji należy zapraszać posłów na Sejm PRL — członków Zespołu Poselskiego województwa miejskiego łódzkiego.

3. Prezydent Miasta Łodzi:

- a) zapewnia dostarczenie komisjom przez kierowników właściwych jednostek organizacyjnych informacji i materiałów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przez komisje ich zadań kontrolnych,
- b) zawiadamia komisje o sposobie załatwienia ich wniosków najpóźniej w ciągu miesiąca.

Rozdział V

Radni

§ 45. 1. Radny ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach oraz w działalności organów rady, do których został wybrany.

2. Swoją obecność na sesjach Rady i posiedzeniach Komisji radny stwierdza podpisem na liście obecności.

3. W razie niemożności wzięcia udziału w sesji rady lub posiedzeniu komisji radny winien usprawiedliwić swą nieobecność u przewodniczącego rady (komisji) w ciągu 7 dni. Usprawiedliwienie należy złożyć w Biurze Rady Narodowej.

4. Radny może z ważnych przyczyn zwrócić się do Prezydium Rady o udzielenie mu czasowego urlopu od wykonywania obowiązków radnego. Prośba w tej sprawie winna być złożona na piśmie.

5. Uczestnicząc w sesjach radny ma prawo zgłaszać interpelacje, wnioski, opinie i poprawki do projektów uchwał oraz przedstawiać radzie stanowisko wyborców.

§ 46. 1. Radny może na sesji bądź w okresie między sesjami składać interpelacje do Prezydenta Miasta Łodzi. Interpelacja może dotyczyć zarówno działalności Prezydenta Miasta i podlegającego mu urzędów, jak również jednostek administracyjnych, gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie województwa miejskiego łódzkiego.

2. Interpelacja może być zgłoszona pisemnie lub ustnie do protokołu sesji rady. W interpelacji powinna być przedstawiona sprawa i wynikające z niej zapytanie.

3. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty jej wniesienia.

§ 47. 1. Radny może zwracać się z wnioskami do rady narodowej i jej organów, Prezydenta Miasta oraz kierowników innych organów państwowych, jak również urzędów, przedsiębiorstw, zakładów, instytucji oraz organizacji spółdzielczych i społecznych o rozpatrzenie spraw wynikających w toku działalności radnego w związku z wykonywaniem mandatu.

2. Radny może wnioski, o których mowa w ust. 1, kierować bezpośrednio, poprzez prezydium rady narodowej lub za pośrednictwem Biura Rady Narodowej Miasta Łodzi.

3. Odpowiedzi radnemu należy udzielić w ciągu 30 dni, chyba że przepis szczególny przewiduje krótszy termin. W wypadku skierowania wniosku poprzez prezydium rady narodowej odpowiedź powinna być udzielona również za pośrednictwem prezydium.

§ 48. 1. Radny utrzymuje stałą więź z wyborcami, współdziałając z Łódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu oraz miejscowymi organizacjami gospodarczymi i społeczno-politycznymi.

2. Radny uczestniczy w spotkaniach z wyborcami zdając im co najmniej dwa razy w roku sprawę ze swej działalności, a także z działalności rady oraz komisji, której jest członkiem.

3. Ogólne wnioski wynikające ze spotkań z wyborcami oraz innych z nimi kontaktów radny kieruje do prezydium rady, jej komisji lub zgłasza je na sesji.

§ 49. 1. Dla zapewnienia radnym stałej, systematycznej więzi z załogami większych zakładów pracy mogą być tworzone w tych zakładach zespoły radnych.

2. W skład zespołu wchodzi radni i członkowie komisji rad narodowych zatrudnieni w danym zakładzie. Zespół może być utworzony, jeżeli w zakładzie jest zatrudnionych co najmniej trzech radnych i członków komisji.

3. Celem działalności zespołu jest informowanie załogi o pracy rad narodowych i ich organów, zasięganie jej opinii o zagadnieniach mających być tematem sesji oraz przyciąganie pracowników zakładu do udziału w realizacji zadań wytyczonych przez rady narodowe.

4. Zespoły są tworzone na podstawie decyzji Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi, w oparciu o wnioski prezydium rad narodowych stopnia podstawowego.

§ 50. Radni Rady Narodowej Miasta Łodzi należący do partii i stronnictw politycznych tworzą zespoły radnych. Pracą zespołów kierują wojewódzkie władze partii i stronnictw politycznych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 51. Protokoły z obrad sesji, posiedzeń Prezydium i Komisji stałych Rady Narodowej Miasta Łodzi znajdują się w Biurze Rady do wglądu radnych.

§ 52. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi jest uprawnione do wykładni regulaminu Rady Narodowej.

§ 53. Zmiana regulaminu może nastąpić w drodze uchwały Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Rada Narodowa
Miasta Łodzi

Łódź, dnia 31 marca 1976 r.

Poz. 19

UCHWAŁA Nr I/9/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 roku

w sprawie wykonania planu społeczno-gospodarczego i budżetu za 1975 rok

Rada Narodowa Miasta Łodzi, po zapoznaniu się z oceną realizacji planu społeczno-gospodarczego województwa oraz sprawozdaniem z wykonania budżetu, wysłuchaniu opinii Delegatury Najwyższej Izby Kontroli, jak również w oparciu o uwagi zgłoszone w toku dyskusji stwierdza, że podstawowe zadania planu społeczno-gospodarczego i budżetu na 1975 rok zostały wykonane.

Pomyślne wykonanie zadań wpłynęło na utrzymanie wysokiego tempa rozwoju, osiągnięcie znacznego dorobku społeczno-gospodarczego i dalszej poprawy warunków życia ludności w województwie.

Mając na uwadze wykonanie planu społeczno-gospodarczego i budżetu za 1975 rok oraz działając na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) i art. 82 ust. 3 ustawy z dnia 25 listopada 1970 r. — Prawo budżetowe (Dz. U. Nr 29, poz. 244), Rada Narodowa Miasta Łodzi

uchwala:

1. Zatwierdzić:
 - 1) sprawozdanie z wykonania planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975,
 - 2) sprawozdanie z wykonania budżetu województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975, zamykające się:
 - a) w zakresie budżetu zbiorczego województwa miejskiego łódzkiego:
 - po stronie dochodów kwotą zł 7.129.360.000,— (słownie złotych siedem miliardów sto dwadzieścia dziewięć milionów trzysta sześćdziesiąt tysięcy),
 - po stronie wydatków kwotą zł 7.005.172.000,— (słownie złotych siedem miliardów pięć milionów sto siedemdziesiąt dwa tysiące),
 - b) w zakresie budżetu jednostkowego województwa miejskiego łódzkiego:
 - po stronie dochodów kwotą zł 5.906.530.000,— (słownie złotych pięć miliardów dziewięćset sześć milionów pięćset trzydzieści tysięcy),
 - po stronie wydatków kwotą zł 5.831.981.000,— (słownie złotych pięć miliardów osiemset trzydzieści jeden milionów dziewięćset osiemdziesiąt jeden tysięcy), zgodnie z załącznikami nr nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.
2. Przyjąć do wiadomości informację o zmianach dokonanych w budżecie jednostkowym województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
3. W uzupełnieniu postanowień Uchwały nr X/40/75 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 30 grudnia 1975 roku o planie społeczno-gospodarczego rozwoju województwa miejskiego łódzkiego na 1976 rok — zobowiązuje się Prezydenta Miasta Łodzi do zapewnienia warunków pomyślnego wykonania zadań bieżącego roku, a w szczególności:
 - 1) wielokierunkowego działania na rzecz poprawy jakości i efektywności pracy we wszystkich dziedzinach gospodarki narodowej,
 - 2) dyscyplinowania realizacji zadań z uwzględnieniem racjonalnego wykorzystania rezerw społeczno-gospodarczych, zgodnie z ustaleniami II Plenum KC PZPR i uchwały nr 24/76 Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1976 r.,
 - 3) wzmocnienia nadzoru nad organizacjami wykonawstwa inwestycyjnego, aby realizacja zadań przebiegała rytmicznie i terminowo, zwłaszcza w budownictwie mieszkaniowym i towarzyszącym, w tym przede wszystkim obiektów szkolnych,
 - 4) sprawnego przebiegu remontów i podniesienia jakości wykonywanych robót, zwłaszcza w remontach budynków mieszkalnych,
 - 5) pełnej realizacji zadań usługowych dla ludności przez wszystkie jednostki świadczące usługi zarówno planu centralnego, jak i terenowego,
 - 6) odczuwalnej poprawy funkcjonowania komunikacji głównie poprzez przyspieszenie dostaw taboru, lepsze jego wykorzystywanie, poprawę stanu nawierzchni dróg, podnoszenie dyscypliny i kultury obsługi.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Załącznik Nr 1

Wykonanie budżetu zbiorczego województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975
DOCHODY — w układzie działów
w tys. złotych

| Treść | Dz. | Budżet jednostkowy wojewódzki | | | Budżety rad narodowych stopnia podstawowego | | | Budżet zbiorczy | | | Dz. |
|-------------|-----|-------------------------------|-----------|--------------------|---|-----------|--------------------|-----------------|-----------|---------------------|-----|
| | | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (4:3) | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (7:6) | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (10:9) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Przemysł | 01 | 538.806 | 536.619 | 99,6 | 35.265 | 33.430 | 94,8 | 574.071 | 570.049 | 99,3 | 01 |
| Budownictwo | 31 | 141.058 | 102.729 | 72,8 | 7.395 | 6.121 | 82,8 | 148.453 | 108.850 | 73,3 | 31 |
| Rolnictwo | 40 | 6.492 | 9.947 | 153,2 | 8.021 | 7.843 | 97,8 | 14.513 | 17.790 | 122,6 | 40 |
| Leśnictwo | 45 | 31 | 37 | 119,4 | 14 | 6 | 42,9 | 45 | 43 | 95,6 | 45 |

Załącznik Nr 1 cd.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|--|----|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|-------|----------|
| Transport i łączność | 50 | 277 | 20.432 | — | 39 | 58 | 148,7 | 316 | 20.490 | — | 50 |
| Handel wewnętrzny | 61 | 365.579 | 430.024 | 117,6 | 22.975 | 23.991 | 104,4 | 388.554 | 454.015 | 116,8 | 61 |
| Gospodarka mieszkaniowa i komunalna | 67 | 41.357 | 42.772 | 103,4 | 158.512 | 175.476 | 110,7 | 199.869 | 218.248 | 109,2 | 67 |
| Razem przedsiębiorstwa i jedn. gospodarcze | | 1.093.600 | 1.142.560 | 104,5 | 232.221 | 246.925 | 106,3 | 1.325.821 | 1.389.485 | 104,8 | |
| Szkolnictwo ogólnokształt. i wychowanie | 76 | 3.262 | 1.893 | 58,0 | 9.430 | 9.971 | 105,7 | 12.692 | 11.864 | 93,5 | 76 |
| Szkolnictwo zawodowe | 77 | 3.954 | 3.277 | 82,9 | — | 1 | — | 3.954 | 3.278 | 82,9 | 77 |
| Szkolnictwo wyższe | 78 | — | 158 | — | — | — | — | — | 158 | — | 78 |
| Kultura i sztuka | 81 | 857 | 1.052 | 122,8 | 190 | 151 | 79,5 | 1.047 | 1.203 | 114,9 | 81 |
| Ochrona zdrowia | 84 | 12.264 | 13.495 | 110,0 | 3 | 14 | 466,7 | 12.267 | 13.509 | 110,1 | 84 |
| Świadczenia społeczne | 87 | 1.839 | 2.285 | 124,3 | — | — | — | 1.839 | 2.285 | 124,3 | 87 |
| Kultura fizyczna, turystyka i wypoczynek | 88 | 736 | 459 | 62,4 | 152 | 138 | 90,8 | 888 | 597 | 67,2 | 88 |
| Razem urzędnicy socjalno-kulturalni | | 22.912 | 22.619 | 98,7 | 9.775 | 10.275 | 105,1 | 32.687 | 32.894 | 100,6 | |
| Finanse i ubezpieczenia | 89 | 38.458 | 50.659 | 131,7 | 4.300 | 6.417 | 149,2 | 42.758 | 57.076 | 133,5 | 89 |
| Administracja państwowa | 91 | 9.101 | 8.914 | 97,9 | 64.949 | 69.753 | 107,4 | 74.050 | 78.667 | 106,2 | 91 |
| Różna działalność | 94 | 1.558 | 2.977 | 191,1 | 12.300 | 13.177 | 107,1 | 13.858 | 16.154 | 116,6 | 94 |
| Podatek od funduszu płac | 94 | 1.105.865 | 1.157.579 | 104,7 | 143.336 | 160.174 | 111,7 | 1.249.201 | 1.317.753 | 105,5 | 94 |
| Dochody z gospodarki nieuspołecznionej | 99 | 197.164 | 204.379 | 103,7 | 107.812 | 110.355 | 102,4 | 304.976 | 314.734 | 103,2 | 99 |
| Podatki i opłaty od ludności | 99 | 101.890 | 85.350 | 83,8 | 111.649 | 114.344 | 102,4 | 213.539 | 199.694 | 93,5 | 99 |
| Podatek od wynagrodzeń | 99 | 368.229 | 276.747 | 75,2 | 45.138 | 27.701 | 61,4 | 413.367 | 304.448 | 73,7 | 99 |
| Jednorazowe świad. pienięż. i jedn. pod. majątk. | 99 | — | — | — | 44.648 | 47.926 | 107,3 | 44.648 | 47.926 | 107,3 | 99 |
| Wpływy do wyjaśnienia | 00 | — | —446 | — | — | 94 | — | — | 352 | — | 00 |
| Rozliczenia z tyt. inwest. i kapit. remontów | 00 | 5.754 | 12.122 | 210,7 | — | 548 | — | 5.754 | 12.670 | 220,2 | 00 |
| Razem dochody własne | | 2.944.531 | 2.963.460 | 100,6 | 776.128 | 807.689 | 104,1 | 3.720.659 | 3.771.149 | 101,4 | D. wł |
| Zaangażowana nadwyżka budżetowa | 00 | 115.297 | 115.297 | 100,0 | 44.876 | 44.876 | 100,0 | 160.173 | 160.173 | 100,0 | Nadwyżka |
| Razem | | 3.059.828 | 3.078.757 | 100,6 | 821.004 | 852.565 | 103,8 | 3.880.832 | 3.931.322 | 101,3 | Razem |
| w tym: spółdzielczość | | 430.099 | 405.972 | 94,4 | 41.764 | 45.474 | 108,9 | 471.863 | 451.446 | 95,7 | |
| Udziały w dochodach budżetu centralnego | 00 | 1.580.888 | 1.591.554 | 100,7 | — | — | — | 1.580.888 | 1.591.554 | 100,7 | Udz. |
| Dotacje z budżetu centralnego | 00 | 1.205.619 | 1.205.619 | 100,0 | 95.120 | 96.303 | 101,2 | 1.300.739 | 1.301.922 | 100,1 | |
| Dotacje ze środków budżetu jedn. wojewódzkiego | 00 | — | — | — | 268.724 | 268.724 | 100,0 | 268.724 | 268.724 | 100,0 | |
| Razem środki wyrównawcze | 00 | 2.786.507 | 2.797.173 | 100,4 | 363.844 | 365.027 | 100,3 | 3.150.351 | 3.162.200 | 100,4 | śr. wyr. |
| Rozliczenia z budżetami różnych stopni | | 5.074 | 11.119 | 219,1 | — | 5.238 | — | 5.074 | 16.357 | 322,4 | |
| Rozliczenia z budżetami innych województw | | 19.481 | 19.481 | 100,0 | — | — | — | 19.481 | 19.481 | 100,0 | |
| Razem rozliczenia międzybudżetowe | | 24.555 | 30.600 | 124,6 | — | 5.238 | — | 24.555 | 35.838 | 145,9 | Rozl. |
| Ogółem dochody | | 5.870.890 | 5.906.530 | 100,6 | 1.184.848 | 1.222.830 | 103,2 | 7.055.738 | 7.129.360 | 101,0 | Ogółem |

Uwaga: w kwotach budżetu jednostkowego wojewódzkiego nie wykazano dotacji z budżetu centralnego, przekazanych do budżetów rad narodowych stopnia podstawowego

95.120 95.120 100,0

Załącznik Nr 2

Wykonanie budżetu zbiorczego województwa łódzkiego za rok 1975

WYDATKI — w układzie działów

w tys. złotych

| T r e ś ć | Dz. | Budżet jednostkowy wojewódzki | | | Budżety rad narodowych stopnia podstawowego | | | Budżet zbiorczy | | | Dz. |
|--|-----|-------------------------------|-----------|--------------------|---|-----------|--------------------|-----------------|-----------|---------------------|-------|
| | | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (4:3) | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (7:6) | po zmianach | wykonanie | Stos. % wyk. (10:9) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Przemysł | 01 | 1.418 | 1.418 | 100,0 | — | — | — | 1.418 | 1.418 | 100,0 | 01 |
| Budownictwo | 31 | 51.813 | 49.848 | 96,2 | 12.533 | 12.428 | 99,2 | 64.346 | 62.276 | 96,8 | 31 |
| Rolnictwo | 40 | 56.317 | 54.907 | 97,5 | 12.050 | 11.314 | 93,9 | 68.367 | 66.221 | 96,9 | 40 |
| Leśnictwo | 45 | 564 | 463 | 82,1 | 578 | 443 | 76,6 | 1.142 | 906 | 79,3 | 45 |
| Transport i łączność | 50 | 11.525 | 11.134 | 96,6 | 861 | 661 | 76,8 | 12.386 | 11.795 | 95,2 | 50 |
| Gospodarka mieszkaniowa i komunalna | 67 | 873.665 | 868.813 | 99,4 | 46.135 | 44.418 | 96,3 | 919.800 | 913.231 | 99,3 | 67 |
| Razem przedsiębiorstwa i jedn. gospodarcze | | 995.302 | 986.583 | 99,1 | 72.157 | 69.264 | 96,0 | 1.067.459 | 1.055.847 | 98,9 | Razem |

Załącznik Nr 2 cd.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|--|------|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|-------|--------|
| Nauka | 74 | 2.000 | 1.528 | 76,4 | — | — | — | 2.000 | 1.528 | 76,4 | 74 |
| Szkolnictwo ogólnokształcące i wychowanie | 76 | 90.071 | 86.231 | 95,7 | 763.592 | 755.086 | 98,9 | 853.663 | 841.317 | 98,6 | 76 |
| Szkolnictwo zawodowe | 77 | 375.443 | 365.188 | 97,3 | 7.695 | 7.185 | 93,4 | 383.138 | 372.373 | 97,2 | 77 |
| Szkolnictwo wyższe | 78 | 3.127 | 2.326 | 74,4 | 560 | 431 | 77,0 | 3.687 | 2.757 | 74,8 | 78 |
| Kultura i sztuka | 81 | 245.590 | 244.601 | 99,6 | 36.336 | 35.342 | 97,3 | 281.926 | 279.943 | 99,3 | 81 |
| Ochrona zdrowia | 84 | 1.988.543 | 1.977.855 | 99,5 | 6.561 | 6.387 | 97,3 | 1.995.104 | 1.984.242 | 99,5 | 84 |
| Świadczenia społeczne | 87 | 124.652 | 123.215 | 98,8 | 4.746 | 4.714 | 99,3 | 129.398 | 127.929 | 98,9 | 87 |
| Kultura fizyczna, turystyka i wypoczynek | 88 | 61.135 | 60.748 | 99,4 | 6.506 | 6.228 | 95,7 | 67.641 | 66.976 | 99,0 | 88 |
| Razem urządzenia socjalne i kulturalne | | 2.890.561 | 2.861.692 | 99,0 | 825.996 | 815.373 | 98,7 | 3.716.557 | 3.677.065 | 98,9 | Razem |
| Administracja państwowa | 91 | 83.056 | 77.331 | 93,1 | 105.489 | 102.665 | 97,3 | 188.545 | 179.996 | 95,5 | 91 |
| Różna działalność | 94 | 22.880 | 22.602 | 98,8 | 903 | 903 | 100,0 | 23.783 | 23.505 | 98,8 | 94 |
| Odprowadzenia na fundusz miejski | 99 | — | — | — | 323 | 323 | 100,0 | 323 | 323 | 100,0 | 99 |
| Rezerwy | 00 | — | — | — | 1.133 | — | — | 1.133 | — | — | — |
| Razem wydatki bieżące | | 3.991.799 | 3.948.208 | 98,9 | 1.006.001 | 988.528 | 98,3 | 4.997.800 | 4.936.736 | 98,8 | Razem |
| Dotacje ze środków budżetu jednostkowego wojewódzkiego | 0022 | 268.724 | 268.724 | 100,0 | — | — | — | 268.724 | 268.724 | 100,0 | |
| Rozliczenia z budżetami różnych stopni | 0024 | 5.364 | 10.602 | 197,7 | 5.074 | 11.119 | 219,1 | 10.438 | 21.721 | 208,1 | |
| Rozliczenia z budżetami innych województw | 0026 | 75.738 | 75.738 | 100,0 | — | — | — | 75.738 | 75.738 | 100,0 | |
| Razem rozliczenia międzybudżetowe | 00 | 349.826 | 355.064 | 101,5 | 5.074 | 11.119 | 219,1 | 354.900 | 366.183 | 103,2 | 00 |
| Wydatki na kapitalne remonty | | 527.342 | 526.828 | 99,9 | 129.549 | 129.467 | 99,9 | 656.891 | 656.295 | 99,9 | |
| Wydatki na inwestycje | | 1.001.923 | 1.001.881 | 100,0 | 44.224 | 44.077 | 99,7 | 1.046.147 | 1.045.958 | 100,0 | |
| Razem wydatki majątkowe | 00 | 1.529.265 | 1.528.709 | 100,0 | 173.773 | 173.544 | 99,9 | 1.703.038 | 1.702.253 | 100,0 | 00 |
| Ogółem wydatki | | 5.870.890 | 5.831.981 | 99,3 | 1.184.848 | 1.173.191 | 99,0 | 7.055.738 | 7.005.172 | 99,3 | Ogółem |

Uwaga: w kwotach budżetu jednostkowego wojewódzkiego nie wykazano dotacji z budżetu centralnego przekazanych do budżetów rad narodowych stopnia podstawowego

95.120 95.120 100,0

Załącznik Nr 3

Zestawienie zmian
w budżecie jednostkowym województwa łódzkiego
na rok 1975

w tys. złotych

| Lp. | Treść | Kwoty budżetu wg uchwały budżetowej | Zmiany budżetu wynikające z: | | | | | | Ostateczne kwoty budżetu |
|-----|--|-------------------------------------|---|---|--|--|------------------------------------|---|--------------------------|
| | | | nowego podziału administracyjnego Państwa | decyzji władz centralnych, dotyczących: | | uchwalenia dodatkowych kredytów z nadwyżek budżetowych | rozdysponowania rezerw budżetowych | przeniesień kredytów oraz innych przyczyn | |
| | | | | przyznania dodatkowych kredytów lub zmian doch. wł. | wprowadzenia założeń oszczędnościowych | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I. | DOCHODY | | | | | | | | |
| 1. | Dochody własne | 2.579.488 | 359.150 | —151.612 | 5.961 | — | — | 151.544 | 2.944.531 |
| 2. | Zaangażowana nadwyżka budżetowa | — | 21.962 | — | — | 93.335 | — | — | 115.297 |
| 3. | Udziały w dochodach budżetu centralnego | 1.055.992 | 332.589 | — 2.685 | — | — | — | 194.992 | 1.580.888 |
| 4. | Dotacje z budżetu centralnego | 855.975 | 78.326 | 300.182 | —27.129 | — | —1.960 | 225 | 1.205.619 |
| 5. | Rozliczenia z budżetami różnych stopni | — | 124 | — | — | — | — | 4.950 | 5.074 |
| 6. | Rozliczenia z budżetami innych województw | — | 17.631 | — | — | — | — | 1.850 | 19.481 |
| | Ogółem dochody | 4.491.455 | 809.782 | 145.885 | —21.168 | 93.335 | 1.960 | 353.561 | 5.870.890 |
| II. | WYDATKI | | | | | | | | |
| 1. | Wydatki bieżące (bez rezerw) | 3.113.991 | 554.021 | 80.485 | —5.268 | 73.197 | 20.699 | 154.674 | 3.991.799 |
| 2. | Rezerwy ogólne | 39.700 | 864 | — | — | — | —40.564 | — | — |
| | Razem wydatki bieżące | 3.153.691 | 554.885 | 80.485 | —5.268 | 73.197 | —19.865 | 154.674 | 3.991.799 |
| 3. | Kapitalne remonty | 485.967 | 19.572 | — | —4.900 | 9.796 | 11.676 | 5.231 | 527.342 |
| 4. | Wydatki inwestycyjne | 842.837 | 101.046 | 65.400 | —11.000 | — | 3.415 | 225 | 1.001.923 |
| 5. | Rezerwy na inwestycje i kapitalne remonty | 8.960 | 300 | — | — | — | —9.260 | — | — |
| | Razem wydatki majątkowe | 1.337.764 | 120.918 | 65.400 | —15.900 | 9.796 | 5.831 | 5.456 | 1.529.265 |
| 6. | Rozliczenia z budżetami różnych stopni | — | 3.156 | — | — | — | 2.208 | — | 5.364 |
| 7. | Rozliczenia z budżetami innych województw | — | 75.738 | — | — | — | — | — | 75.738 |
| 8. | Dotacje ze środków budżetu wojewódzkiego dla budżetów stopnia podstawowego | — | 55.085 | — | — | 8.134 | 12.074 | 193.431 | 268.724 |
| | Ogółem wydatki | 4.491.455 | 809.782 | 145.885 | —21.168 | 93.335 | —1.960 | 353.561 | 5.870.890 |

Poz. 20

ZARZĄDZENIE Nr 11/76**Prezydenta Miasta Łodzi**

z dnia 1 kwietnia 1976 r.

w sprawie ustalenia opłat za bilety wstępu na teren kąpieliska w Łódzkim Parku Kultury i Wypoczynku oraz za wypożyczanie sprzętu turystycznego i sportowego

Na podstawie § 14 ust. 1 uchwały Nr 271 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 1974 r. w sprawie właściwości organów do ustalania cen oraz trybu postępowania przy ich ustalaniu (M. P. z 1974 r. Nr 40, poz. 233 i M. P. z 1975 r. nr 19, poz. 118), oraz § 1 pkt. 3 zarządzenia Nr 34/75 Przewodniczącego Państwowej Komisji Cen z dnia 4 lipca 1975 r. w sprawie określenia usług komunalnych, których ceny ustalają terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za:

- | | |
|---|-------|
| 1) wstęp na teren kąpieliska: | |
| — bilet normalny | 10 zł |
| — bilet ulgowy | 5 zł |
| — bilet dla dzieci od 3 do 7 lat | 3 zł |
| — abonament 10-razowego wejścia | 70 zł |
| 2) jednorazowe wypożyczanie sprzętu turystycznego i sportowego: | |
| — leżak | 5 zł |
| — fotelik turystyczny | 5 zł |
| — materac nadmuchiwany (jednoosobowy) | 8 zł |
| — materac nadmuchiwany (dwuosobowy) | 10 zł |
| — płetwy (para) | 3 zł |
| — maska podwodna | 1 zł |
| — piłki różne | 5 zł |
| — suszarka do włosów | 3 zł |
| — rakietki do badmintonu (komplet) | 3 zł |

§ 2. 1. Prawo do korzystania z ulgowych biletów wstępu na teren kąpieliska przysługuje za okazaniem właściwej legitymacji: młodzieży szkolnej, studentom, żołnierzom służby czynnej WP.

2. Wstęp na teren kąpieliska dla dzieci do lat 3, pozostających pod opieką osób dorosłych, jest bezpłatny.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Jerzy Lorens

Poz. 21

DECYZJA Nr 47/76**Prezydenta Miasta Łodzi**

z dnia 29 III 1976 roku

w sprawie nadania tytułu i odznaki „Zasłużonego Przewodnika Pracy Socjalistycznej”

Na podstawie § 3 ust. 2 pkt. 1 uchwały Nr 49 Rady Ministrów z dnia 14 lutego 1974 roku w sprawie socjalistycznego współzawodnictwa pracy (Monitor Polski Nr 7, poz. 53), w uzgodnieniu z Oddziałem Zarządu Głównego Związku Zawodowego Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej, nadają tytuł i odznakę „ZASŁUŻONEGO PRZODOWNIKA PRACY SOCJALISTYCZNEJ” następującym osobom:

1. Barylski Józef s. Jana,
2. Ceran Władysław s. Stanisława,
3. Dawidzki Tadeusz s. Leona,
4. Gawłowski Stanisław s. Stanisława,
5. Łopot Stefan s. Stanisława,
6. Raj Bronisław s. Szczepana,
7. Sypniewski Zdzisław s. Antoniego,

8. Szmydt Józef s. Leona,
9. Paszko Franciszek s. Jana,
10. Podogrocki Jerzy s. Henryka.

Decyzja podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Jerzy Lorens

Poz. 22

UCHWAŁA Nr XIII/46/76**Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty**

z dnia 5 kwietnia 1976 r.

w sprawie zmian w składzie osobowym Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty

Na podstawie art. 85 ust. 1 p. 2 i art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 17 stycznia 1976 r. — Ordynacja wyborcza do Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i rad narodowych (Dz. U. z 1976 r. Nr 2, poz. 15) — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Bałuty

uchwala:

1. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu radnego ob. ob. — Anny Walczak z okręgu wyborczego Nr 4, — Piotra Janowskiego z okręgu wyborczego Nr 11, — Jana Durasiewicza z okręgu wyborczego Nr 14, na skutek zrzeczenia się mandatu.
2. Stwierdzić wstąpienie kandydata ob. ob. — Mieczysława Sikory z okręgu wyborczego Nr 4, — Czesława Kacperskiego z okręgu wyborczego Nr 11, — Leszka Drymera z okręgu wyborczego Nr 14, w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty.
3. Powołać ob. ob. Mieczysława Sikorę na członka Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury, Czesława Kacperskiego na członka Komisji Zdrowia, Ochrony Środowiska i Spraw Socjalnych, Leszka Drymera na członka Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Terenowej.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Bałuty

w/z Z-ca Przewodniczącego
Włodzimierz Nalej

Poz. 23

UCHWAŁA Nr XI/36/76**Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście**

z dnia 1 kwietnia 1976 r.

w sprawie zmian w składzie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

Na podstawie art. 85 ust. 1 pkt 1 oraz art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 17 stycznia 1976 r. — Ordynacja wyborcza do Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i rad narodowych (Dz. U. z 1976 r. Nr 2, poz. 15) i art. 33 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

uchwala:

1. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu radnej Krystyny Radajewskiej w okręgu wyborczym Nr 9 na skutek jej śmierci.
2. Stwierdzić wstąpienie kandydata obywatela Bronisława Sobiesiaka z okręgu wyborczego Nr 9 w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście i powołać go

na członka Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska.

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Dzielnicy Rady Narodowej
Łódź-Sródmieście
w/z mgr Eugeniusz Grabowski
Zastępca Przewodniczącego

Poz. 24

ZARZĄDZENIE Nr 4

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 1 marca 1976 r.

w sprawie zmiany charakteru zabudowy niskiej i ustalenia warunków urbanistyczno-architektonicznych budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ulicach Leśnej i Topolowej

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do §§ 21—26 zarządzenia Nr 47 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa Nr 12, poz. 62) oraz tymczasowych wytycznych dotyczących realizacji indywidualnego budownictwa letniskowego na obszarze woj. łódzkiego stanowiących załącznik do pisma Wojewody Łódzkiego z dnia 25 czerwca 1974 r. GP-VI-410-67/7/74 zarządzam, co następuje:

§ 1. W rejonie ulicy Leśnej 1—8 i Topolowej 13—20 na terenie objętym szczegółowym planem zagospodarowania, zatwierdzonym uchwałą PMRN w Zgierzu Nr 10/35/69 z dnia 31 X 1969 r., zmieniam charakter zabudowy z jednorodzinnej na letniskową.

§ 2. Zabudowa letniskowa realizowana będzie ze środków własnych osób fizycznych w formie budynków drewnianych lub murowanych na podstawie ustalonego jednego lub dwóch typów budynków.

§ 3. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Poz. 25

ZARZĄDZENIE Nr 5

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 1 marca 1976 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ul. Przygranicznej nr 70—72

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (D. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do §§ 21—26 zarządzenia nr 47 Ministra

Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa nr 12, poz. 62) oraz tymczasowych wytycznych dotyczących realizacji indywidualnego budownictwa letniskowego na obszarze województwa łódzkiego stanowiących załącznik do pisma Wojewody Łódzkiego z dnia 25 czerwca 1974 r. GP-VI-410-67/7/74 zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam szczegółowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ul. Przygranicznej nr 70—72 składający się z części graficznej i części opisowej znajdujący się w Wydziale Gospodarki Terenowej.

§ 2. Zabudowa letniskowa realizowana będzie ze środków własnych osób fizycznych w formie budynków drewnianych i murowanych na podstawie projektów ustalonych przez Urząd.

§ 3. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Poz. 26

ZARZĄDZENIE Nr 7

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 5 marca 1976 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego w Zgierzu przy ulicach Szenwalda — Kochanowskiego

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do §§ 21—26 zarządzenia Nr 47 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa Nr 12, poz. 62) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam miejscowy szczegółowy plan zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego w Zgierzu przy ul. ul. Szenwalda — Kochanowskiego składający się z części graficznej i części opisowej — znajdujący się w Wydziale Gospodarki Terenowej.

§ 2. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 3. Plan, o którym mowa w § 1, uzyskuje moc obowiązującą z dniem opublikowania zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Adres Redakcji: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.

Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 608.

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 908/2-595 część 97 tytuł 9133 § 77
Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18,—, półroczna — bez skorowidza zł 10,—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stron druku — zł 0,90. Przy większej ilości stron — o zł 0,30 więcej od każdej drukowanej strony. Ogłoszenie — zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 3,50

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 215, telefon 290-40, wewn. 608.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem

WSiP Łódź. Zam. 639/Co. Nakł. 860 egz.