

# Łódzki



# Dziennik Wojewódzki

## Nr. 5

### T R E Ś Ć :

#### DZIAŁ URZĘDOWY:

##### I. OKÓLNIKI

Poz. 45. Okólnik Nr 39 Wojewody Łódzkiego z dnia 15 września 1945 r. Nr Wet. V. 1/3 o nadzorze lekarsko-weterynaryjnym nad obrotem mięsem i przetworami mięsnymi oraz o nieszkodliwym usuwaniu zwłok zwierzęcych i konfiskat 2

##### II. PISMA OKÓLNE

- Poz. 46. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 8 sierpnia 1945 r. Nr POK 3-21/45 o nadesłaniu spisów dzieci, zabranych przez Niemców 3
- Poz. 47. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 9 sierpnia 1945 r. Nr POK 3-23/45 o przyjmowaniu zgłoszeń niezatrudnionych w swoim zawodzie pracowników służby społecznej 3
- Poz. 48. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 9 sierpnia 1945 r. Nr. POK.3/22/45 o rejestracji dzieci i młodzieży opuszczonych 4
- Poz. 49. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 10 sierpnia 1945 r. Nr POK.3/21/45 — o rejestracji rodzin, pragnących wziąć dziecko na wychowanie 6
- Poz. 50. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 25 sierpnia 1945 r. Nr POK.3/26/45 o nadesłaniu wykazów dzieci upośledzonych umysłowo, trudnych do prowadzenia i moralnie zaniedbanych 7
- Poz. 51. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 26 sierpnia 1945 r. Nr POK.3/27/45 — o opłatach za dzieci w zakładach wychowawczych, bursach i zakładach specjalnych 7
- Poz. 52. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 30 sierpnia 1945 r. Nr POK.3/28/45 — o przeprowadzeniu rejestracji niewidomych dzieci i dorosłych zdolnych do needukacji 8
- Poz. 53. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 31 sierpnia 1945 r. — Nr OOII-0/25 — o dostarczaniu środków przewozowych 8
- Poz. 54. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 1 września 1945 r. — Nr OOII-1/2-45 o przyjmowaniu, przesyłaniu i doręczaniu listów i kartek pocztowych 9
- Poz. 55. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 7 września 1945 r. Nr POK.3/29/45 — o budżetowaniu, sprawozdawczości i wyliczeniu się przyznawanych dotacji na cele opieki społecznej 9
- Poz. 56. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 10 września 1945 r. Nr 2/28—Wojsk. o zorganizowaniu opieki nad zdemobilizowanymi żołnierzami 11
- Poz. 57. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 11 września 1945 r. — Nr OA I-1/1 36 — o zastosowaniu amnestii 12
- Poz. 58. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 14 września 1945 r. — o udzielaniu pomocy powracającym z Niemiec 12
- Poz. 59. Pismo okólne Wojewody Łódzkiego z dnia 20 września 1945 r. — Nr POK-3/31/45 — o wzmożeniu akcji umieszczenia dzieci w rodzinach zastępczych 13
- Poz. 60. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 24 września 1945 r. Nr OOII-6/279 — o adresowaniu korespondencji do władz i urzędów w Warszawie 13
- Poz. 61. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 24 września 1945 r. — Nr OOI-6/339 — o opłatach za prace polowe wg. tabeli opłat Państw. Przedsiębiorstwa Traktorów i Maszyn Rolniczych — Oddział w Łodzi 14
- Poz. 62. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 25 września 1945 r. — Nr OOII-6/342 — o wyłączności kompetencji Prokuratury Generalnej do zastępstwa prawnego interesów Państwa 14
- Poz. 63. Pismo okólne Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 10 października 1945 r. Nr OOII-0/26 — o przestępstwach urzędniczych 15

##### III. KOMUNIKATY

Poz. 64. Komunikat Dyrekcji Okr. Poczty i Telegrafów z dnia 7 września 1945 r. Nr 0099 — o utworzeniu Dyrekcji Okręgu Poczty i Telegrafów w Łodzi 16

#### DZIAŁ NIEURZĘDOWY

45

**OKÓLNIK Nr 39  
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 15 września 1945 r. Nr Wet. V.1/3

**o nadzorze lekarsko - weterynaryjnym nad obrotem mięsem i przetworami mięsnymi, oraz o nieszkodliwym usuwaniu zwłok zwierzęcych i konfiskat.**

Do Wszystkich Obywateli Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W związku ze stwierdzeniem schorzeń i zatruc u ludzi po spożyciu mięsa, względnie produktów mięsnych szkodliwych dla zdrowia ludzkiego, opierając się na Rozporządzeniu Prezydenta R. P. z dnia 22.8.1927 roku o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (D.U.R.P. Nr 77, poz. 673) oraz Rozporządzeniu Prezydenta R.P. z dnia 22.3.1928 r. o badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa w brzmieniu ustawy z dnia 1.3.1938 r. o zmianie Rozporządzenia Prezydenta R.P. z dnia 22.3.1928 r. o badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa (D.U.R.P. Nr 18, poz. 132) i Rozporządzeniu Ministra Opieki Społecznej z dnia 10.12.1936 r. o nadzorze nad mięsem i przetworami mięsnymi (D.U.R.P. Nr 92, poz. 643) zarządzam co następuje:

- 1) O każdym wypadku uboju z konieczności zwierząt rzeźnych należy bezzwłocznie powiadomić właściwego lekarza weterynaryjnego, mięso zaś do czasu zbadania i ostatecznej oceny przechować w miejscu zabezpieczonym.
- 2) Wprowadzanie w obrót mięsa pochodzącego ze zwierząt padłych jest niedozwolone. Sprzedaż, a nawet spożycie we własnym

scach sprzedaży i wytwórniach; przepisowe plombowanie wedlin wprowadzić w ciągu sześciu tygodni od dnia wydania niniejszego okólnika (§ 39 i 41 cytowanego Rozporządzenia Ministra Opieki Społecznej).

- 4) Zwierzęta padłe lub poddane ubojowi z konieczności a uznane przez lekarza wet. za niezdatne do spożycia, winny być bezzwłocznie przewiezione (dostarczone) za pokwitowaniem na najbliższe grzebowisko zwierząt i tam nieszkodliwie usunięte przez skażenie i zakopanie.
- 5) Zarządy Gminne po otrzymaniu pokwitowania na dostarczone na grzebowisko zwłoki zwierząt, obowiązane są poczynić odpowiednie adnotacje w księgach inwentarza, a pokwitowanie przechowywać w aktach.
- 6) Czyściciele (rakarze) obowiązani są prowadzić „Księgę kontroli zwierząt dostarczonych na grzebowiska“ według poniższego wzoru:

KSIĘGA KONTROLI ZWIERZĄT DOSTARCZONYCH NA GRZEBOWISKO w. . . . .  
Książka niniejsza zawiera . . . . . stron kolejno numerowanych . . . dnia . . . . . 194 . . r.  
Pieczęć

. . . . .  
(pow. lek. wet.)

- 7) W gminach, w których okupanci znieśli grzebowiska zwierzęce, winny Zarządy Gminne, opierając się na starym tytule własności grzebowiska te z niepowołanych rąk odebrać i doprowadzić do należytego stanu, a w szczególności dokładnie ogrodzić i zaopatrzyć w tablice ostrzegawcze.
- 8) Winnych niestosowania się do powyższego zarządzenia, należy pociągać do odpowie-

L. p.	Dostarczone zwłoki zwierząt			Nazwisko, imię i adres właściciela zwierzęcia	Nadesłane części zwierząt	Data dostarczenia zwierząt	Data nieszkodliwego usunięcia	Uwagi
	Rodzaj zwierząt i ich liczba	Płeć, maść, wiek, odznaki zwierząt	Znaki szczególne					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

gospodarstwie domowym mięsa ze zwierząt poddanych ubojowi z konieczności, bez uprzedniego zbadania go przez upoważnionego do tego lekarza weterynaryjnego i odpowiedniego oznakowania (ostemplowania) jest wzbroniona.

- 3) Należy wprowadzić w życie przepisy dotyczące nadzoru lekarsko - weterynaryjnego odnośnie mięsa znajdującego się w miej-

działności karnej, przewidzianej w art. 32 Rozporządzenia Prezydenta R.P. z dnia 22.3.1928 roku w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 1.3.1938 roku (D.U.R.P. Nr 18, poz. 132).

Wojewoda  
wz. (—) Józef Łukasik  
Wicewojewoda

46

**PISMO OKÓLNE  
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 8 sierpnia 1945 r. Nr POK-3-21-45

**o nadesłaniu spisów dzieci, zabranych przez Niemców.**

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W wykonaniu zarządzeń Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 26.7. br. Nr 2996-N-45 i z dnia 27.7.1945 Nr 2943-N-45 polecam nadesłanie do dnia 31.8.45 r. spisów wszystkich dzieci zabranych przez Niemców z rodzin polskich i wywiezionych do Rzeszy w celu germanizacji. Spisem tym mają być objęte dzieci w wieku od 0—16 lat wg. następujących rubryk:

1. Nazwisko i imię dziecka (prawdziwe przed wywiezieniem).
2. Data urodzenia.
3. Rodzice dziecka (czy żyją, jeżeli nie, podać okoliczności śmierci, przynależność państwową rodziców, co działo się z rodzicami w chwili wywiezienia dziecka).
4. Nazwisko i imię dziecka nadane przez Niemców.
5. Miejsce pobytu dziecka przed wywiezieniem (dokładny adres).
6. Nazwisko, imię i przynależność państwowa opiekuna, od którego dziecko zostało zabrane.
7. Data zabrania dziecka i okoliczności.
8. Miejsce pobytu dziecka po wywiezieniu (dokładny adres).
9. Ostatnie wiadomości o dziecku.
10. Do kogo dziecko wróci (matka, ojciec, rodzeństwo, dalsza rodzina, opiekunowie, zakład).
11. Jeżeli możliwe, dołączyć fotografie.

Spisy te nie dotyczą młodzieży wysłanej przez Urzędy Pracy na roboty (powyżej lat 14-u).

Dokładne wykonanie polecenia stanowić będzie podstawę do prac związanych z poszukiwaniem tych dzieci i ich powrotem do Kraju.

Aby spisy były jak najbardziej dokładne i obejmowały wszystkie przypadki na terenie starostwa (miasta wydzielonego) konieczne jest zainteresowanie tą sprawą wszystkich czynników społecznych. W tym celu należy podać przez wszystkie miejscowe pisma, większe zakłady pracy, biura, kościoły i tp. komunikaty w tej sprawie oraz wykorzystać formę afiszów — chociażby wykonanych ręcznie, bez specjalnego nakładu finansowego.

Aparat wywiadowczy należy zmontować tak, aby mógł dotrzeć do każdego domu — Komitetu Domowego i do każdej gromady wiejskiej.

Do pracy w tym zakresie należy wciągnąć miejscowe oddziały związków młodzieżowych, jak ZHP, TUR, ZWM i tp. i wykorzystać ich służbę ochotniczą.

Kierownictwo i instruktortwo przebiegu spisów winno być w rękach powiatowych (miejskich) organów opieki społecznej.

Przy tej sposobności należy przeprowadzić akcję wyszukiwania dzieci polskich w rodzinach niemieckich. W tej sprawie należy nawiązać ścisły kontakt i współpracę z lokalnymi władzami bezpieczeństwa, aby przy przesiedlaniu rodzin niemieckich, sprawdzono przynależność państwową zabieranych przez te rodziny dzieci.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

47

**PISMO OKÓLNE  
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 9 sierpnia 1945 r. Nr POK-3-23-45

**o przyjmowaniu zgłoszeń niezatrudnionych w swoim zawodzie pracowników służby społecznej.**

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W wykonaniu zarządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 30 lipca br. Nr 3069-N-45 polecam **zorganizować** w referatach opieki społecznej **przyjmowanie zgłoszeń** niezatrudnionych w swoim zawodzie pracowników wychowawczych i społecznych, oboznanych z pracą z dziećmi i młodzieżą — w związku z koniecznością rozszerzenia akcji opieki nad dziećmi i młodzieżą.

Akcje przyjmowania zgłoszeń należy przeprowadzić w myśl wytycznych zawartych w załącznikach Nr 1 i Nr 2.

O wynikach akcji należy złożyć sprawozdanie (zał. Nr 1 i Nr 2) w terminie do dnia 30 sierpnia br.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

Załącznik Nr 1.

Punkty, według których należy przyjmować zgłoszenia osób kwalifikujących się do pracy opiekuńczo - wychowawczej nad dziećmi i młodzieżą.

Nazwisko i imię.

Rok urodzenia.

Dokładny adres.

Obecne zajęcie i adres miejsca pracy.

Odbyte studia.

Odbyta praktyka w związku z opieką nad dziećmi i wychowaniem dzieci z podaniem dokładnych nazw instytucji, w których zgłaszający się pracował, oraz okresu pracy.

Rodzaj pracy z zakresu opieki nad dziećmi i młodzieżą, jaką zgłaszający się podjąłby najchętniej.

Teren, na jakim zgłaszający się pragnąłby pracować, ewentualnie czy decyduje się na wyjazd na tereny nowoodzyskane.

Warunki rodzinne rejestrowanego — ile osób na utrzymaniu, ich wiek.

Na jakich warunkach zgłaszający się podjąłby pracę, pytanie powyższe nie dotyczy wysokości uposażenia.

#### U W A G A :

Do wyżej podanej karty zgłoszeniowej winny być dołączone świadectwa ewentualnie kopie świadectw ukończenia studiów. Zaświadczenia lub kopie zaświadczeń z pracy, referencje dwóch poważnych osób o zgłaszającym się oraz ewent. deklaracja zgłaszającego się o chęci pracy opiekuńczo - wychowawczej nad dziećmi i młodzieżą.

Zał. Nr 2.

### S c h e m a t

opracowanie wyników akcji przyjmowania zgłoszeń kandydatów do pracy Opiekuńczo - Wychowawczej z dziećmi i młodzieżą.

	Na miejscu		Na terenach odzyskanych	
	kobiet	mężczyzn	kobiet	mężczyzn
Liczba kandydatów na kierowników Zakł. Wychow.				
„ „ „ „ Burs dla młodzieży				
„ „ „ „ specjal. Zakład dla upośledz. umysłowo				
„ „ „ „ Zakład. Specjalnych dla dziewcząt trudn.				
„ „ „ „ Zakład. Specjalnych dla chłopców trud.				
„ „ „ „ na wychowawców Zakład.				
„ „ „ „ „ Burs				
„ „ „ „ „ Zakł. spec.				
„ „ „ „ „ pracowników administr. zakładów.				
„ „ „ „ na instruktorów rodzin zastępczych				
„ „ „ „ na inne prace z dziedziny opieki nad dziećmi				

48

### PISMO OKÓLNE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 9 sierpnia 1945 r. Nr POK-3-22-45

**o rejestracji dzieci i młodzieży opuszczonych.**  
Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W wykonaniu zarządzenia Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 30 lipca 1945 r. Nr 3071-N-45 polecam:

1) Przeprowadzenie szczegółowej rejestracji dzieci i młodzieży opuszczonych przebywających stale lub czasowo w rodzinach obcych, **nierejestrowanych jako rodziny zastępcze.**

Rejestrację należy objąć dzieci do lat 15 i młodzież do lat 18 włącznie, o ile nie są one całkowicie samodzielne materialnie.

Rejestrację należy przeprowadzić wg. wzoru zał. Nr 1. Wyniki rejestracji winny być

przesłane do Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Pracy i Opieki Społecznej w formie kart dzieci, sporządzonych oddzielnie dla każdego dziecka w 2-ch egzemplarzach, wg. wzoru zał. Nr 1 oraz zestawienia dla całego powiatu i miasta wydzielonego wg. wzoru — szemat A, B i C — zał. Nr 2 — również w 2-ch egzemplarzach.

2) Nadesłać karty dzieci umieszczonych w zarejestrowanych rodzinach zastępczych, analogicznie jak w p. 1 wg. wzorów — zał. Nr 1 i Nr 2 po 2 egzemplarze.

W wypadku zwracania się o pomoc finansową rodziny własnej, niezobowiązanej do

opieki nad dzieckiem, a opiekującej się nią wobec nieobecności rodziców — należy traktować zgłaszające się rodziny własne, niezobowiązane na równi z rodzinami zastępczymi.

Jednocześnie należy przeprowadzić rejestrację dzieci niemieckich i dzieci volksdeutschów do lat 15, pozostających w rodzinach polskich w formie list dzieci, oddzielnie dla dzieci niemieckich i oddzielnie dla dzieci volksdeutschów wg. następującego wzoru:

Lista dzieci . . . . . (wpisać niemieckich lub volksdeutschów) pozostających w rodzinach polskich.

L. p.	Nazwisko	Imię	Wiek	Adres	Uwagi

W razie nieustalonego pochodzenia dziecka, na listę dzieci niemieckich należy wpisywać te, które władają językiem niemieckim,

a na listę volksdeutschów te, które władają językiem polskim.

Do prac związanych z rejestracją należy powołać do współpracy PKOS-y i GOS-y.

Powyższe zarządzanie winno być wykonane i wyniki nadesłane **do dnia 25 sierpnia b. r.**

Niezależnie od powyższego prosze o nadesłanie odwrotną pocztą sprawozdania z organizacji istniejącej akcji rodzin zastępczych i kontroli rodzin, jak również ilości dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych na terenie powiatu (miasta).

Wojewoda  
(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

Załącznik 1

**Karta dziecka.**

- A. 1) nazwisko i imię dziecka,  
2) dokładna data urodzenia (jeżeli nieznaną — przypuszczalny wiek dziecka),  
3) imiona rodziców i nazwisko rodowe matki,  
4) dane o losie rodziców i o ewent. ich miejscu pobytu i zajęciu,  
5) imiona, nazwiska, wiek, adresy i zajęcie rodzeństwa (jeżeli brak danych, a dziecko wie tylko, że miało rodzeństwo — podać),  
6) dane o dalszej rodzinie dziecka.  
7) dawny adres stały dziecka (jeżeli nie można ustalić — podać to, co wiadomo o pochodzeniu dziecka),  
8) od kiedy dziecko przebywa w obcej rodzinie,  
9) okoliczności trafienia dziecka do rodziny obcej,  
B. 1) nazwisko i imiona obecnych opiekunów dziecka, u których ono się znajduje,  
2) zajęcie opiekunów,  
3) obecny dokładny adres dziecka.  
4) przybrane rodzeństwo dziecka (ilość, wiek, płeć).

- 5) jeżeli dziecko jest w wieku przedszkolnym — czy chodzi do przedszkola  
5a jeżeli jest dziecko w wieku 7—15 lat — i do której klasy chodzi,  
5b jeżeli dziecko nie chodzi do szkoły — ilość klas ukończonych i, powody dla których do szkoły nie chodzi,  
6) warunki materialne przybranej rodziny,  
7) warunki mieszkaniowe,  
8) poziom moralny rodziny opiekuńczej,  
9) udział dzieci w pracy gospodarczej rodziny (czy nie zbyt duży),  
10) udział dziecka w zarobkowaniu,  
11) stosunek rodziny do dziecka.

- C. 1) czy rodzina pragnie zatrzymać dziecko i ewent. na jakich warunkach,  
2) czy ze względu na dobro dziecka można je w tej rodzinie zostawić.  
W karcie rejestracyjnej młodzieży powyżej lat 14 punkt 5 działu B ma brzmienie:  
5) liczba ukończonych klas szkoły powszechniej i ewent. klas szkoły średniej (jakiej),  
5a czy rozpoczął już naukę zawodu. Jeżeli tak — jakiego i w jaki sposób go się uczył (szkoła średnia zawodowa, praktyka i szkoła kształcąca) i jak jest zaawansowany,  
5b zawód jaki chciałby obrać,  
5c czy obecnie zarobkuje — jeżeli tak: w jakim stopniu i za jakim wynagrodzeniem.

**Uwagi:** Jeżeli dane o dziecku z działu A pochodzą jedynie od niego, a dziecko mówi nie- wyraźnie — podać je w cudzysłowie (np. nazwisko dziecka). Wszelkie dane, które pochodzą wyłącznie od dziecka, a dla których brak sprawdzianu obiektywnego — opatrzyć znakiem zapytania.

Załącznik 2, str. 1.

**S c h e m a t „A“**

opracowanie wyniku rejestracji dzieci i młodzieży opuszczonych, przebywających w niezarejestrowanych rodzinach obcych stale lub czasowo.

	L. ogólna	sieroty	pół- sieroty	in- ne- rodzic- w	nieznany los rodziców
Dzieci urodzone w Niemczech i krajach okupowanych					
Dzieci pochodzące z województw pozostałych przy Związku Sowieckim					
Dzieci pochodzące z terenu Polski z poza Warszawy					
Dzieci pochodzące z Warszawy					
Dzieci niewiadomego pochodzenia terenowego					

**S c h e m a t „B“**

(dotyczy jedynie pełnych sierot).

Liczba dzieci, które nie mogą pozostać w rodzinie obcej bezpłatnie.  
" " " " ; ; ; " pod warunkiem zwracania przez Opiekę Społeczną części kosztów utrzymania dziecka.

**Uwaga:** Zestawienie „A i B“ należy wykonywać oddzielnie dla dzieci do lat 15-tu, oddzielnie dla młodzieży do lat 18-tu włącznie.

Zał. 2, str. 2.

**S c h e m a t „C“**

dotyczący dzieci, które nie mogą pozostać w rodzinie obcej.

	0—3		3—6		7—15		16—18	
	dz.	chl.	dz.	chl.	dz.	chl.	dz.	chl.
Sieroty								
Pólsieroty i mające rodziców								
Nieznany los rodziców								

49

**PISMO OKÓLNE  
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 10 sierpnia 1945 r. Nr. POK-3-24-45

**o rejestracji rodzin pragnących wziąć dziecko na wychowanie.**

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W wykonaniu zarządzeń Ministrestwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 17. 6. 45 r., oraz z dnia 30.7.45 r. Nr. 3072-N-45 i w związku z uzupełnieniem polecenia Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dn. 30.6.45 r. Nr POS-III-O-1-45 w załączeniu przesyłam instrukcje w sprawie przeprowadzenia rejestracji rodzin pragnących wziąć dziecko na wychowanie, czyli kandydatów na rodziny zastępcze, oraz Schematy A i B obrazujące wyniki tej akcji.

Akcja ta niezależnie od złożenia w wyznaczonym terminie sprawozdania do Urzędu Wojewódzkiego winna trwać w permanencji

Propaganda uświadamiająca szerokie masy społeczeństwa o istnieniu wielkiej ilości dzieci i młodzieży pozbawionych opieki rodzicielskiej winna być przeprowadzona przy każdej sposobności i znaleźć swój wyraz w poczynaniach wszystkich przedstawicieli władz, urzędów, instytucyj i stowarzyszeń.

Powyższa akcja wiąże się ściśle z akcją rejestracji opuszczonych dzieci i młodzieży zaleconej pismem okólnym z dnia 9. 8. br. Nr POK-3-22-45 i winna być równolegle przeprowadzona.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

Przedruk

**INSTRUKCJA****w sprawie przeprowadzenia rejestracji kandydatów na rodziny zastępcze.**

Rejestrację kandydatów na rodziny zastępcze winien poprzedzić artykuł w prasie miejscowej, uświadamiający o istnieniu dużej liczby dzieci i młodzieży, pozbawionych opieki rodzicielskiej. Dzieci te rekrutują się z następujących środowisk:

- a) tereny polskie, zniszczone działaniami wojennymi — Warszawa, wschodnie powiaty województw: krakowskiego, kieleckiego, warszawskiego, białostockiego i innych,

- b) Związek sowiecki — skąd powraca do kraju kilka tysięcy dzieci polskich,  
c) Rzesza Niemiecka i kraje okupowane — skąd wraca wiele dzieci polskich.

Artykuł musi zawierać stwierdzenie, że dziećmi tymi i młodzieżą trzeba się zaopiekować. Będzie się nimi opiekowało Państwo przez tworzenie zakładów i burs, będzie się nimi opiekowało także społeczeństwo przez branie na siebie ciężaru i obowiązku utrzymania i wychowania tych dzieci w swoich domach.

W artykule należy wyjaśnić, że wzięcie na siebie obowiązku wychowania i utrzymania cudzego dziecka jest sprawą odpowiedzialną i że podjąć się jej mogą tylko ci, którzy są przekonani, że potrafią dobrze wywiązać się ze swego zadania. Przybrani rodzice mogą dziecko adoptować na zasadach prawa o adopcji. Wówczas dziecko takie będzie traktowane przez społeczeństwo, jakby było ich dzieckiem własnym. Przybrani rodzice mogą dziecka nie adoptować, a podjąć się jedynie bezpłatnej lub półpłatnej opieki nad nim. Suma, jaką będą otrzymywali miesięcznie rodzice, którzy podejmą się opieki półpłatnej — będzie się wahała w granicach 300 — 500 zł. i będzie malała w miarę spadku cen.

W wypadku opieki bezpłatnej lub półpłatnej rodzina zastępcza będzie kontrolowana przez pracowników społecznych. Dziecko w rodzinie zastępczej o ile jest w wieku szkolnym, tj. w wieku 7—15 musi być zapisane i uczęszczać do szkoły powszechnej, albo na specjalne kursy dla opóźnionych w nauce szkolnej. Młodzież powyżej lat 15 musi się uczyć w szkołach średnich ogólnokształcących lub zawodowych, albo też pobierać naukę zawodu w przemyśle lub rzemiośle z zachowaniem wszelkich przepisów o kształceniu zawodowym. Dzieci i młodzieży w rodzinach zastępczych nie wolno zatrudniać pracą zarobkową. Artykuł wyjaśnia, że wśród sierot istnieje wiele rodzeństw, których nie wolno rozłączać i zaapeluje o zgłaszanie się rodzin w miarę możliwości — po dwoje lub więcej dzieci. Samotnym mężczyznom będzie można wydać dziecko na wychowanie jedynie w wyjątkowych wypadkach za specjalnym pozwoleniem Wydziału Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego. Wreszcie artykuł wyjaśni, że rodzice pragnący wziąć dzieci na wychowanie przedstawić muszą:

Zaświadczenie zameldowania, w miastach — zaświadczenie pracy oraz świadectwo zdro-

wia (pożądane też na wsi), świadectwo trzech poważnych członków miejscowego społeczeństwa o zdolności kandydatów na rodziców zastępczych do wychowania obcego dziecka. Świadectwo zawiera m. in. dane o tym, jak dawno kandydaci na rodziców zastępczych znani są wystawiającemu świadectwo. Wystawiający świadectwo podaje swoje imię, nazwisko, stanowisko i dokładny adres. Kandydaci na rodziców zastępczych podpisują deklarację w której zobowiązują się do wychowania dziecka i dania mu wykształcenia odpowiadającego jego zdolnościom i zamiłowaniom.

Rejestracje kandydatów na rodziny zastępcze przeprowadzają referaty powiatowe. Powołać mogą przy tym do współpracy organizacje P.K.O.S.-ow i G.K.O.S.-ow.

Rejestracja przeprowadzona będzie wg. następujących punktów:

- nazwisko i imiona osób zgłaszających się
- dokładny adres,
- zawód — zajęcie,
- miejsce pracy,
- wysokość zarobków,
- ilość osób w rodzinie, mieszkających wspólnie z wymienieniem ich stosunku do kandydatów na rodziców zastępczych, z wymienieniem wieku i płci dzieci własnych,
- warunki mieszkaniowe,
- dane o szkołach powszechnych (ilość klas, odległość) w okolicy, w której mieszkają kandydaci — jeżeli chcą wziąć na wychowanie dziecko ponad lat 6, oraz dane o szkołach: ogólno-kształcących i zawodowych — gdy chcą na wychowanie wziąć dziecko powyżej lat 13,
- ilość dzieci, które kandydaci chcą wziąć na wychowanie,
- płeć dziecka,
- wiek dziecka,
- szczególne dezyderaty dotyczące dziecka — o ile je wysuwają,
- na jaką formę opieki kandydaci się decydują: adoptację, opiekę bezpłatną czy półpłatną, Wymagane świadectwa.

Zał. 1.

**S c h e m a t „A“**

opracowania wyniku zgłoszeń po dzieci kandydatów na rodziny zastępcze.

l a t :	0—1	1—3	3—6	7—10	11—14	15—18	1—6	3—10	6—14	bez podania wieku	więcej niż 1 dziecko	specjalne dezyderaty
wieś												
miasteczko												
miasto												

Zestawienie powyższe winno być sporządzone oddzielnie w odniesieniu do dziewcząt, oddzielnie w odniesieniu do chłopców i oddzielnie w odniesieniu do dzieci, których płeć dla kandydatów na rodziny zastępcze jest obojętna.

**S c h e m a t „B“**

Liczba zgłoszeń na dzieci, które będą adoptowane,

„ „ „ „ ; ; wzięte na opiekę bezpłatną,  
 „ „ „ „ ; ; „ „ półpłatną.

**PISMO OKÓLNE  
 WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 25 sierpnia 1945 r. Nr POK-3-26-45  
**o nadesłaniu wykazów dzieci upośledzonych umysłowo, trudnych do prowadzenia i moralnie zaniedbanych.**

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej rekskryptem z dnia 18 sierpnia br. Nr 3871-N-45 komunikuje o projekcie zorganizowania zakładów specjalnych na ternie województwa. W związku z tym zarządzam nadesłanie wykazów:

- do lat 18-tu
- dzieci upośledzonych umysłowo
- „ trudnych do prowadzenia
- „ moralnie zaniedbanych
- „ opuszczonych kalek
- „ „ niewidomych
- „ „ głuchoniemych

podając 1) nazwisko, 2) imię, 3) wiek, 4) adres.

Ponadto polecam nadesłanie wykazu osób dorosłych (ponad 18 lat) niewidomych

„ „ „ „ głuchoniemych  
 również podając nazwisko, imię, wiek i adres.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
 Wicewojewoda

**PISMO OKÓLNE  
 WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 26 sierpnia 1945 r., Nr POK-3-27/45  
**w sprawie opłat za dzieci w zakładach wychowawczych, bursach i zakładach specjalnych.**

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W związku z zarządzeniem Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 18 sierpnia br.

Nr 3870-N-45 polecam nadesłanie sprawozdania dokładnie ilustrującego stan wnoszenia przez poszczególne gminy opłat za dzieci w zakładach wychowawczych, bursach i zakładach specjalnych.

W sprawozdaniu należy podać:

- jaki % jest dzieci, za które gminy płacą pełną stawkę dzienną w wys. zł. 2,
- jaki % jest dzieci, za które gminy płacą niższą stawkę i jaką mianowicie,
- jaki % jest dzieci, za które gminy nie płacą zupełnie i dlaczego nie płacą?
- jaki % jest dzieci, które pochodzą z poza obecnych granic Polski.

Zestawienie powyższe należy podać dwójakie:

- 1) ogólne dla całego powiatu i
- 2) oddzielnie dla każdego z zakładów.

Jednocześnie należy poddać analizie budżety zakładów i zbadać ich stan materialny, wyjaśniając każdą pozycję dochodu zakładów w gotówce i w przydziałach.

Identyczne sprawozdania należy nadesłać w odniesieniu do zakładów dla starców i niezdolnych do pracy.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński

Wicewojewoda

52

### PISMO OKÓLNE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 30 sierpnia 1945 r. Nr POK-3-28/45

#### o przeprowadzeniu rejestracji niewidomych dzieci i dorosłych zdolnych do reedukacji.

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W związku z zarządzeniem Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 17.8. br. Okólnik Nr 6-Norm. polecam nadesłanie wykazów niewidomych:

- a) dzieci i młodzieży w wieku od lat 4 do 18 umysłowo normalnych i zdolnych do zajęć w przedszkolu lub nauki szkolnej;
- b) dorosłych mężczyzn i kobiet od lat 18 do 40, którzy w późniejszym wieku utracili wzrok i wymagają specjalnego przeszkolenia, jako niewidomi.

O ile nie ma świadectwa lekarskiego, za niewidomych uważać należy tych, którzy bądź nie widzą zupełnie, bądź też mają wzrok tak słaby, że mimo szkieł, nie mogą czytać. Dorosłych, którzy nie mogą posługiwać się wzrokiem, pracując w swoim zawodzie, również uważa się za niewidomych.

W kwestionariuszu zaznaczyć należy:

- a) nazwisko i imię niewidomego,

- b) datę urodzenia,
- c) dokładny adres,
- d) kiedy utracili wzrok i przyczyna ślepoty,
- e) stosunki rodzinne.

Termin wykonania 25 września 1945 r.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński

Wicewojewoda

53

### PISMO OKÓLNE URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 31.8.1945 r. Nr 00.II-0/25

#### o dostarczaniu środków przewozowych

do Ob. Ob. Starostów Powiatowych — Zarządów gmin miejskich i wiejskich Województwa Łódzkiego.

Urząd Wojewódzki udziela do wiadomości treść okólnika Nr 24 Ministerstwa Admin. Publicznej Dep. Admin. L. dz. IV. A. 10578/45 z 27.8.1945 r. z tym, że wyłączone tamt. zasady mają być ściśle przestrzegane — a wszelkie akty samowoli i nadużyć zgłaszane i kierowane gdzie należy celem pociągnięcia winnych do odpowiedzialności karnej.

Za Wojewodę

(—) Mgr. J. Jałowiecki

Naczelnik Wydziału Ogólnego

Przedruk

Warszawa, dnia 27 sierpnia 1945 r.

### MINISTERSTWO

#### ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

Departament Administracyjny

L. dz. IV. A. 10578/45.

Dostarczanie środków przewozowych.

#### OKÓLNIK Nr 34.

Do Ob. Ob. Wojewodów (wszystkich)

Do Ministerstwa Administracji Publicznej dochodzą skargi, ze strony ludności cywilnej, na nadmierne obciążenia obowiązkiem dostarczania podwód na żądanie różnych władz i na popełniane przy tym nadużycia.

Zdarzają się wypadki zabierania na podwoły sprzężaju w czasie, kiedy jego właściciel odbywa drogę do miasta, przy czym wyrzuca się jego produkty, które w mieście spieniężyć zamierzał.

Niejednokrotnie konie z wozem, zabrane na podwoły, przez długi czas nie są zwracane, a nawet czasem w ogóle nie są oddawane właścicielowi.



Niekiedy podwoły są używane pod pretekstem wyjazdów służbowych — do prywatnego użytku różnych funkcjonariuszów.

Dla przeciążonej świadczeniami na rzecz Państwa ludności wiejskiej stan taki jest bardzo uciążliwy, wytwarza niepewność stosunków, rozgoryczenie i brak zaufania do władz państwowych, od których winna ona spodziewać się opieki.

W związku z tym wyjaśniam, że w przedmiocie dostarczania środków przewozowych obowiązują:

1. Rozp. P. R. z dnia 20.10.1937 r. o dostarczaniu środków przewozowych dla wykonywania budowy i utrzymania dróg publicznych i mostów (Dz. U.R.P. poz. 846);
2. Ustawa z dnia 26.3.1935 r. o świadczeniach w naturze na niektóre cele publiczne (Dz. U.R.P. poz. 204), zmieniona dekretem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 4.11.1936 r. (Dz. U.R.P. Nr 85, poz. 593), oraz Rozp. Min. Spr. Wewn. z dnia 24.6.1936 r. w sprawie sposobu wymiaru i poboru świadczeń w naturze na niektóre cele publiczne (Dz. U.R.P. poz. 377);
3. Rozp. P. R. z dnia 12.11.1927 r. o obowiązku dostarczania środków przewozowych na rzecz wojska w czasie pokoju (Dz. U.R.P. poz. 883); wyk. R. — poz. 613/29, zmienione rozporządzeniem Ministra Spraw Wewn. i Ministra Spraw Wojsk. z dnia 19.12.1936 r. (Dz. U. R. P. Nr 4, poz. 31);
4. Rozp. P. R. z dnia 24.10.1934 r. o świadczeniach osobistych (Dz. U.R.P. ex 1939, poz. 354); wyk. Rozp. Min. z dnia 27.1.1936 r. (Dz. U. R. P.).

Z przytoczonych powyżej przepisów prawnych należy przestrzegać w szczególności następujących zasad:

I. Obowiązek dostarczania środków przewozowych nie może być nakładany na rolników w okresie pilnych robót polnych (zasiewów i zbiorów ziemiopłodów).

II. Obowiązek ten nałożony być może tylko przez organa do tego ustawowo upoważnione.

III. Dostarczanie środków przewozowych przeprowadzać należy w drodze dobrowolnej umowy, a tylko w określonych wypadkach — w drodze stosowania przymusu.

IV. Za przymusowe dostarczenie środków przewozowych powinno być wypłacone wynagrodzenie.

V. Powoływanie do świadczeń przeprowadzać należy przez nakazy imienne — jedynie w przypadkach niecierpiących zwłoki — w drodze powołania ustnego.

VI. W wypadku zniszczenia, uszkodzenia lub utraty środka przewozowego, które nastąpiło w czasie lub w następstwie pełnienia świadczeń

bez winy właściciela, powinny być wypłacone odszkodowanie.

Polecam wydać podległym władzom i organom zarządzenie wyjaśniające w sposób wyczerpujący sprawę dostarczenia podwod przez ludność wiejską.

Wszelkie akty samowoli, wykorzystywania podwod dla celów prywatnych, zabierania koni bez należytego uprzedzenia, niedbatego obchodzenia się ze sprzężajem itp., bezprawia, których ostrze zwraca się przeciw ludności wiejskiej, winny być badane i bezwzględnie karane.

(—) A. K a c z o c h a - J ó z e w s k i

Podsekretarz Stanu

54

### PISMO OKÓLNE

#### URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 1 września 1945 r. Nr 00. III. 1/2-45

#### o przyjmowaniu, przesyłaniu i doręczaniu listów i kartek pocztowych.

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych Województwa Łódzkiego.

W myśl art. 2 ustawy o poczcie, telegrafii i telefonii z dnia 3.6.1924 r. (Dz. Urz. M.P. i T. Nr 20, poz. 84 z 1933 r.) przyjmowanie, przesyłanie i doręczanie listów i kartek pocztowych jest wyłącznym prawem Państwa.

Nieprzestrzeganie powyższych przepisów naraża pocztę na straty i pociąga za sobą sankcje karne.

Nie można zatem korespondencji urzędowej przekazywać osobom trzecim do doręczania z pominięciem poczty, tymbardziej w obecnej dobie, w której istnieją normalne warunki pocztowo-komunikacyjne.

Ob. Starostowie są proszeni o wydanie odnośnych zarządzeń podległym władzom i urządcom.

Za Wojewodę

(—) Mgr. J. J a ł o w i e c k i

Naczelnik Wydziału Ogólnego

55

### PISMO OKÓLNE

#### WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 7 września 1945 r. Nr POK-3-29/45

#### o budżetowaniu, sprawozdawczości i wylczeniu z przyznawanych dotacyj na cele opieki społecznej.

Do wszystkich Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych Województwa Łódzkiego.

Z nadsyłanych sprawozdań i wylczeń się z rozchodowanych subsydiów wynika, że gospo-

danka kredytami na opiekę społeczną nie zawsze jest przez Ob. Ob. Starostów, Prezydentów miast właściwie prowadzona, mimo że sprawa ta niejednokrotnie omawiana była na zjazdach starostów, jak również na specjalnie zwoływanych odprawach powiatowych referentów opieki społecznej.

Same budżety nie są należycie i na czas opracowane. Nie posiadają planowego i podstawowego ujęcia zagadnień opieki społecznej. Widać to z nadsyłanych przez Ob. Ob. Starostów i Prezydentów miast sprawozdań i z planów rozchodowywania kwot przyznanych przez Urząd Wojewódzki.

Niektórzy Ob. Ob. Starostowie (Prezydenci), aby uprosić sobie akcje opiekuńczą, zbyt często stosują wypłacanie indywidualnych zapomóg w gotówce. Wyjaśniam, iż ta forma pomocy winna być używana tylko w sporadycznych wypadkach, jako ostateczność, gdyż przy takich wypłatach nie ma gwarancji, że asygnowana kwota będzie użyta na cel, na który została przyznana.

Preliminarze i budżety P.K.O.S., obejmujące potrzeby opiekuńcze całego powiatu (miasta), przedstawiane Wydziałom powiatowym, do zbadania i nadania im właściwego biegu, winny być opracowane gruntownie, aby mogły służyć zupełnie ścisłym i rzeczowym materiałem przy układaniu budżetu powiatu. Preliminarze te należy opracować ściśle według nomenklatury budżetowej, przewidzianej w układzie Działu IX budżetu samorządowego. Przy dokładnym i wszechstronnym opracowanym budżecie wypłacanie gotówkowych zapomóg ograniczy się do minimum z wyraźną korzyścią dla całości akcji opiekuńczej.

Ob. Ob. Starostowie (Prezydenci) winni dołożyć wszelkich starań, aby w zasadzie wydatki związane z prowadzoną opieką społeczną w powiecie, znalazły pokrycie w dochodach Wydziałów powiatowych, przy jednoczesnym obciążeniu częścią tych wydatków zarządów gminnych. Zdając jednak sobie sprawę z obecnych trudności finansowych powiatów (miast), rozprawdzam wyjednane z Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej kredyty do dyspozycji Ob. Ob. Starostów i Prezydentów miast. Kwoty te jednak należy traktować jedynie jako doraźne uzupełnienia budżetu powiatu na cele opieki społecznej, nie mające charakteru stałego.

Reasumując powyższe i z uwagi na to, że prace opieki społecznej w terenie posiadają wiele organizacyjno-budżetowych niedociągnięć, proszę

Ob. Ob. Starostów i Prezydentów miast o spowodowanie niezwłocznego ususzenia omawianych wyżej braków. Zaznaczam przy tym, że od należytego zorganizowania tych prac w powiatach (miastach) będę uzależniał na przyszłość wysokość udzielanych subwencji. Zwracam uwagę jednocześnie, iż bardzo często spotykane braki w tej dziedzinie są powodem niedostatecznego wykorzystania czynnika obywatelskiego, który przy umiejętnym użyciu go w ramy organizacyjne, da bezwzględnie pozytywne rozwiązanie wielu lokalnych zagadnień opieki społecznej.

W celu ujednostajnienia strony sprawozdawczej, zarządzam:

- 1) Nadesłanie preliminarza budżetowego na IV kwartał 1945 r. (październik, listopad, grudzień) z rozbiciem na każdy miesiąc, podając w końcu ogólne zestawienie preliminowanych kwot. Termin złożenia do dnia 28 b. m.
- 2) Nadsyłanie niezwłoczne, po otrzymaniu zleceń o przyznanych subwencjach, krótkich potwierdzeń odbioru.
- 3) Nadsyłanie wyliczeń z wydatkowania przyznanych subwencji, z każdego otrzymanego zlecenia z osobna (na oddzielnych arkuszach), najdalej w terminie miesięcznym od daty przekazania dotacji, według załączonego wzoru.

W końcu wyjaśniam, że zlecenia o przyznanych subwencjach oraz dochody rozchodowe, należy przechowywać w aktach starostwa, jako dokumenty kasowe, usprawiedliwiające przychód i rozchodowanie odnośnych kwot, zaś do Urzędu Wojewódzkiego należy przysyłać jedynie sprawozdania, zgodnie z pkt. 3 niniejszego okólnika.

Dokumenty przychodowe i rozchodowe winny służyć jako materiał dowodowy podczas lustracji merytorycznej powiatowego referatu opieki społecznej, dokonywanej z ramienia Urzędu Wojewódzkiego. Z przekazywanych przez Starostwo sum instytucjom opiekuńczym względnie zarządom gminnym itp. należy żądać sprawozdań kasowych z wydatkowanych przez nie kwot, najdalej w ciągu miesiąca od daty przekazania dotacji. Niezależnie od tego pow. ref. op. społ. obowiązany jest co pewien czas sprawdzać na miejscu kwity i prowadzoną rachunkowość.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński

Wicewojewoda

Wzór

Starosta Powiatowy . . . . ., dnia . . . . . 45.  
Nr . . . . .

**S p r a w o z d a n i e**

z wydatkowanych kredytów asygnowanych przez Urząd Wojew. Łódzki  
Zlecenie Wydz. Opieki Społ. z dnia . . . . . Nr . . . . . na sumę zł. . . . .  
Dział VI, Rozdział 2-gi.

Paragraf	Wysokość przyznanej sumy	W y k o n a n i e	Wysokość rozchodowanej sumy	Razem
10	20.000.—	udzielono subw. MKOS w na prowadz. akcji żłobkowej . . . . . udzielono subw. szkole powsz. w . . . . . na dożywianie dzieci . . . . . udziel. subw. na prowadz. pow. Dom Dziecka w . . . . . itd.	10.000.— 4.000.— 6.000.—	20.000.—
11	30.000.—	wypł. zasiłki ofiar, wypadk. Polit. zgodnie z zał. wykazem*) itd.		30.000.—
12	10.000.—	opłac. komorne, zakup. narzędzia pracy itd. zgodnie z załączonym wykazem*)		10.000.—
14	4.000.—	subw. Zarządu Miejsk. w . . . . . na akcje Samopom. Społ.	2.200.—	
19	3.000.—	subw. gm. . . . . na akcje Samopom. Społ. itd. udziel. zapom. inwalid. wojen., zgodnie z zał. wykazem*) itd.	1.800.—	4.000.— 3.000.—
	67.000.—			67.000.—

\*) wykaz winien obejmować:

1. nazwisko i imię,
2. wysokość zasiłku,
3. podstawa udzielenia zapomogi.

56

**PISMO OKÓLNE  
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 10 września 1945 r. Nr 2/28/Wojstk. Pob.

**o zorganizowaniu opieki nad zdemobilizowanymi żołnierzami.**

Zawiadamiam, że w drugiej połowie września rozpocznie się demobilizacja szeregowców i podoficerów armii czynnej. Niezbędnym więc jest już teraz rozpocząć prace organizacyjne w ten sposób, aby zarówno społeczeństwo, jak i władze mogły okazać rezerwistom po ich zwolnieniu ze służby wojskowej pomoc niezwłoczną i skuteczną.

Powitanie powracających do pokojowej pracy rezerwistów, z całą pewnością będzie odpowiadać tym serdecznym uczuciom przywiązania, miłości i czci jakie żywi Demokracja polska do swojej walecznej, ofiarnej i zwycięskiej armii. Powitanie to jednak nie może ograniczyć się do krótkotrwałego okazania powracającym sympatii i entuzjazmu, bo powinny one spowodować trwałą pomoc i opiekę, dającą możliwość rezerwistom przetrwać przełomowy w ich życiu okres i jak najprędzej zdobyć należną sobie pracę i dobrobyt. Aby się tak stało, koniecznym jest zawczasu zorganizowanie pracy już teraz wszystkich czynników społecznych i urzędowych, powo-

łanych do zaopiekowania się zdemobilizowanymi rezerwistami. Przy organizacji uroczystości powitalnych należy wziąć pod uwagę, że demobilizacja obejmuje tylko część rezerwistów (starszych) i będzie prowadzona stopniowo w ciągu dłuższego okresu czasu (do końca roku bieżącego). Nie będzie więc jednorazowego masowego napływu powracających. Ewentualne nadwyżki środków pieniężnych i żywności nagromadzonych na ten cel przez społeczeństwo, wskazanym jest rozdzielić na pomoc przez cały okres demobilizacji, nie zapominając również o rodzinach tych, co pozostaną w wojsku.

Zostały już uchwalone i w najbliższym czasie będą ogłoszone w Dzienniku Ustaw R. P. dekrety przewidujące sposoby okazania pomocy zdemobilizowanym, a mianowicie:

1. Dekret o demobilizacji

- a) Prawo pierwszeństwa przy przyjmowaniu do pracy stosownie do kwalifikacji,
- b) Obowiązek dostarczenia pracy w ciągu m-ca od dnia zgłoszenia się rezerwistom — byłym pracownikom,
- c) Pierwszeństwo do pomocy w odbudowie, uzupełnieniu inwentarza żywego i martwego, a nadto pomoc sąsiedzka przy zagospodarowaniu się,
- d) Przydział ziemi (10 ha) nad Odrą i Nissą,

- e) Pomoc w transporcie, drzewie budulcowym i narzędziach do prac budowlanych,
  - f) Bezpłatny przewóz majątku ruchomego na nowy przydział ziemi.
2. Dekret o pomocy dla zdemobilizowanych żołnierzy (na przeciąg 6-ciu m-cy od dnia zwolnienia):
- a) Pierwszeństwo przy przyjmowaniu do zakładów naukowych, oraz pierwszeństwo do stypendiów i bezpłatnego pomieszczenia w internatach i bursach, utrzymywanych z funduszków publicznych,
  - b) Bezpłatna pomoc lekarska w zakładach państwowych, samorządowych i ubezpieczalni społecznej,
  - c) Pierwszeństwo przy otrzymywaniu koncesji,
  - d) Prawo do przydziałów żywnościowych, przysługujących pracownikom państwowym,
  - e) Pierwszeństwo w uzyskaniu przydziału gospodarstw rolnych na zasadzie dekretu o reformie rolnej,
  - f) Zasiłki pieniężne.

Oczywiście, że oprócz wyżej wymienionych sposobów pomocy, wszelka inna pomoc inicjowana i udzielana rezerwistom przez czynniki społeczne jest nader pożądana i konieczna.

W związku z powyższym, proszę Obywatela Starostę (Prezydenta) o dołożeniu starań rozwijając jak najdalej idącą inicjatywę, by wspomniane dekrety nie pozostały martwą literą prawa, a były w całej rozciągłości wprowadzone w życie.

Poza tym proszę o niezwłoczne wydanie w tej sprawie dalszych zarządzeń Zarządom Gmin Wiejskich i Miejskich, a także o poinformowanie Rad Narodowych, zainteresowanych władz niezespólonych oraz organizacji społecznych na podległym sobie terenie.

Pragnę garąco, aby cała akcja pomocy zdemobilizowanym żołnierzom była zorganizowana szybko i sprawnie z inicjatywy Obywatela Starosty (Prezydenta) mając na uwadze, aby pomoc była udzielona prędko i skutecznie, a zainteresowani informowani dokładnie i wyczerpująco, gdzie jej mają szukać.

Sprawozdania w myśl powyższego oczekuję w terminie do dnia 15 b. m.

Wojewoda

(—) Jan Dąb-Kocioł

#### Otrzymują do wykonania:

Ob. Ob. Starostowie Pow. i Prezydenci miast wydzielonych.

Wojewódzka Rada Narodowa z prośbą o wydanie odpowiednich wytycznych Powiatowym Radom Narodowym.

#### Do wiadomości:

D.O.W., Kurator Okr. Szkoln. w Łodzi, Urząd Zatrudniania, Tow. Przyjaciół Żołnierza, Urząd Ziemiński, Dyr. Okr. P.K.P., Izba Rzemieśln., Wojew. Samopomoc Chłopska, Okr. Związek

Zawod., Wydział Odbudowy, Wydział Samorząd., Wydział Op. Społ., Wydział Og., Wydział Zdr., Wydział Aprow., Wydział Przem.

57

### PISMO OKÓLNE URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 11 września 1945 r. Nr OA I-1/136

#### o zastosowaniu amnestii

Do Ob. Ob. Starostów Powiatowych.

Jedno ze Starostw zwróciło się do tut. Urzędu Wojewódzkiego z zapytaniem, czy w sprawach karnych, padlegających przebaczeniu na mocy dekretu z dnia 2.8.1945 r. o amnestii (Dz. Ust. R.P. Nr 28, poz. 172) należy zawiadamiać oskarżonego na piśmie o zastosowaniu względem niego amnestii, czyli też ograniczyć się jedynie do adnotacji w aktach.

Urząd Wojewódzki wyjaśnia: art. 12 powołanego dekretu uprawnia oskarżonego do zażądania przeprowadzenia postępowania, wobec czego o umorzeniu postępowania w drodze amnestii należy zawiadomić na piśmie oskarżonego z pouczeniem go o przysługującym mu prawie żądania przeprowadzenia postępowania w terminie zawitym miesięcznym od daty zawiadomienia o umorzeniu postępowania.

Za Wojewodę

(—) Mgr. J. Jałowicki  
Naczelnik Wydziału Ogólnego

58

### PISMO OKÓLNE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 14 września 1945 r. Nr POK-3-30-45

#### o udzielaniu pomocy powracającym z Niemiec.

Do Ob. Ob. Starostów i Prezydentów miast wydzielonych.

W najbliższym czasie rozpocznie się masowa repatriacja z Niemiec, która potrwa przypuszczalnie do końca br.

Opieka nad repatriantami w czasie trwania podróży aż do chwili ich przybycia na miejsce osiedlenia zajmuje się P.U.R.

Powiatowe referaty opieki społecznej oraz PKOS-y (MKOS-y) winny współpracować z P.U.R. w akcji udzielenia pomocy w czasie trwania podróży, aż do chwili ich przybycia na miejsce osiedlenia, wszystkimi stojącymi im do dyspozycji środkami oraz przygotować do tej akcji instytucje społeczne opieki dobrowolnej.

W celu zorganizowania tej współpracy należy utrzymywać stały kontakt z P.U.R.-em, aby być poinformowanym co do terminu nadejścia poszczególnego transportu na stacje węzłowe.

Na każdą stację węzłową winien być delegowany przedstawiciel odpowiedniej komórki Opieki Społecznej, który z chwilą nadejścia transportu poinformuje uczestników o miejscu

udzielania pomocy i opieki (rodzaj i rozmiar, mającej być udzielanej opieki winien być z góry uzgodniony z P.U.R.-em).

Dla sprawnego wykonania zadania, delegat Opieki Społecznej, kierujący akcją na danym punkcie, winien niezwłocznie po udzieleniu pomocy zawiadomić telefonicznie następnego punkt, leżący na tej trasie, o mającym tam przybyć transporcie.

Z chwilą przybycia repatriantów do miejsca osiedlenia, P.U.R. przestaje się nimi opiekować i całkowitą opiekę samodzielnie przejmują placówki Opieki Społecznej.

Opieka powinna iść w następujących kierunkach:

- a) udzielanie indywidualnej jednorazowej zapomogi pieniężnej,
- b) bezpłatna pomoc lekarska, (zorganizowana w porozumieniu z Wydziałem Zdrowia),
- c) pośrednictwo pracy, — (zorganizowane w porozumieniu z Urzędem Pośrednictwa Pracy),
- d) otoczenie specjalną opieką dzieci (mleko, dodatkowe posiłki),
- e) pomoc odzieżowa,
- f) pomoc w zakwaterowaniu,
- g) pomoc w poszukiwaniu rodzin,
- h) wszelka inna pomoc.

Do tej akcji winny placówki Opieki Społecznej być z góry przygotowane, aby mogła ona odbywać się sprawnie. Należy otoczyć repatriantów atmosferą serdeczności i ciepła.

O zorganizowaniu powyższej akcji i jej wynikach należy składać sprawozdania na każdego 1-go.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

59

### PISMO OKÓLNE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 20 września 1945 r. Nr POK-3-31-45

#### o wzmożeniu akcji umieszczania dzieci w rodzinach zastępczych.

Do Ob. Ob. Starostów Powiatowych i Prezydentów miast wydzielonych.

W związku z podjętą przez Wojewódzki Łódzki Komitet Opieki Społecznej akcją rozmieszczania tysiąca dzieci z Warszawy na terenie województwa łódzkiego w rodzinach zastępczych oraz nawiązując do zarządzenia z dnia 10 sierpnia br. (pismo okólne Nr POK-3-24-45) polecam wzmożenie współdziałania osobistego i jak najdalej idącej pomocy Powiatowemu Komitetowi Opieki Społecznej oraz G.K.O.S.-om jak również po przez Burmistrzów i Wójtów objęcia tej akcji w miejscowościach w których nie są jeszcze zorganizowane M.K.O.S.-y względnie G.K.O.S.-y.

Wojewoda

(—) Stefan Szudziński  
Wicewojewoda

60

### PISMO OKÓLNE URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 24 września 1945 r. Nr 00H-61

#### o adresowaniu korespondencji do władz i urzędów w Warszawie.

Do władz i urzędów Administracji państw. ogólnej i samoorządowej wojew. łódzkiego.

Urząd Wojewódzki udziela do wiadomości poniżej przedrukowane zarządzenie Min. Adm. Publicznej z dnia 14.9.45. Ldz. I.0.13697/45 — i stosowania.

Za Wojewodę

(—) Mgr. J. Jałowicki  
Naczelnik Wydz. Ogóln.

Przedruk

Warszawa, dnia 14 września 1945 r.

### MINISTERSTWO ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

L. dz. I.013697/45.

Adresowanie korespondencji do władz i urzędów w Warszawie.

### PISMO OKÓLNE

Do Urzędów Wojewódzkich i Urzędów Pełnomocników Okręgowych dla Ziemi Odzyskanych oraz Zarządów miast: Warszawy i Łodzi.

Personel służby pocztowej uskarża się, że jednostki podległe Ministerstwu, wysyłają korespondencję do władz i instytucji państwowych mających siedzibę w Warszawie lub na Pradze, bez podawania ulicy i nr. domu, co utrudnia odszukanie adresatów, a w wielu wypadkach uniemożliwia wprost doręczenie korespondencji.

Ordynacja pocztowa, ogłoszona w Dz. U.R.P. z 1931 r. Nr 45, poz. 392 w § 55 — postanawia, że adres musi być tak podany, aby bez poszukiwań można było przesyłkę doręczyć adresatowi.

W związku z tym Ministerstwo Administracji Publicznej prosi o zaopatrywanie listów, kierowanych do władz i urzędów w Warszawie w dokładny adres oraz numer właściwego urzędu pocztowego. Numeracja urzędów pocztowych jest następująca:

#### (Praga)

Warszawa 4 (przy ul. Radzymińskiej 102)  
Warszawa 9 (Bródno)  
Warszawa 26 (Grochów)  
Warszawa 33 (Saska Kępa)  
Warszawa 51 (ul. Wileńska 2/4)

#### (Warszawa)

Warszawa 1 (Główny u. p. Nowogrodzka 45)  
Warszawa 12 (Mokotów, Dworkowa 7)  
Warszawa 19 (Okęcie, Al. Krakowskie 46)  
Warszawa 22 (Filtrowa 62)

- Warszawa 27 (Powązkowska 62b)  
 Warszawa 32 (Żolibórz, Pl. Inwalidów 10)  
 Warszawa 36 (Czerniaków, Czerniakowska 22)  
 Warszawa 42 (Koło, Obozowa 62)  
 Warszawa 45 (Bielany, Szregera 72).

Poniżej Ministerstwo podaje wzór adresu:

Do  
 Ministerstwa Administracji Publicznej  
 w Warszawie (12)  
 ul. Rakowiecka Nr. 4

Za Dyrektora Departamentu  
 (—) Mgr. H. Ulejczyk  
 Naczelnik Wydziału

61

### PISMO OKÓLNE

z dnia 24 września 1945 r. Nr 001-6/339  
**o opłatach za prace polowe wg tabeli opłat Państwowego Przedsiębiorstwa Traktorów i maszyn Rolniczych — Oddział w Łodzi.**

Do: Ob. Ob. Starostów Powiat., Władz i Urzędów Administracji Ogólnej i Samorządowej.

Tabele opłat za prace polowe P.P.T. i M.R. Urząd Wojewódzki podaje do wiadomości i wykorzystania.

Za Wojewodę  
 (—) Mgr. J. Jałowicki  
 Naczelnik Wydziału Ogólnego

#### Tabela opłat za prace P.P.T. i M.R.

L. p.	Rodzaj prac	Współczyn.	Opłata za ha
1.	Orka średnia 15—22 cm.	1.00	400 zł
2.	Podorywka 5—7 cm.	0.70	280 „
3.	Orka średnia 15—22 cm. z bronow.	1.25	500 „
4.	Orka głęboka 22—35 cm.	1.40	560 „
5.	Orka głęboka (regul.) 35—50 cm.	3.00	1.200 „
6.	Orka głęboka (regul.) 50—70 cm.	5.00	2.000 „
7.	Bronowanie	0.25	100 „
8.	Kultywatorowanie	0.60	240 „
9.	Wałowanie	0.20	80 „
10.	Talerzowanie (w zależności od kąta nastawienia talerzy)	0.70-0.50	280-200 „
11.	Rozbicie grud	0.35	140 „
12.	Siew rzęd.	0.60	240 „
13.	Znaczenie bródz (dołów)	0.30	120 „
14.	Zbiór zboża żniwiarką	0.45	180 „
15.	Zbiór zboża wiązałką	0.50	200 „
16.	Zbiór zboża żniw.-młoc.	0.50	200 „
17.	Kopanie buraków pastewnych	1.00	400 „
18.	Kopanie ziemniaków	1.00	400 „
19.	Drenowanie	3.00	1.200 „
20.	Młocka za jedną godzinę		150 „
21.	Wożenie snopów, ziarna i przewóz młocarni. itp. za 1 godzinę		150 „

22. Dojazdy za 1 km. 25 „  
 23. Transport 1 t/km. (przy tym transport poniżej 5 t. ładunku liczy się jako dojazd)

Opłaty wg tabeli podanej winny być uiszczono w ciągu dni 15 po ukończeniu pracy. Za każdy miesiąc zwłoki (zaczęty) użytkownik traktora winien uiścić dodatkowo 1% wymienionej zasadniczej należności.

62

### PISMO OKÓLNE URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 25 września 1945 r. Nr 00II-61  
**o wyłączności kompetencji Prokuraturii Generalnej do zastępstwa prawnego interesów Państwa.**  
 Do Władz i urzędów Administracji państw. ogólnej i samorządowej. — Województwa łódzkiego.

Urząd Wojewódzki udziela do wiadomości i wykonania zarządzenie Min. Adm. Publ. z dnia 15.9.1945, Ldz. I. 0.13225/45.

Za Wojewodę  
 (—) Mgr. J. Jałowicki  
 Naczelnik Wydz. Ogóln.

**Przedruk**

Warszawa, dnia 15 września 1945 r.

### MINISTERSTWO ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

L. dr. I.O. 13225/45.

Wyłączność kompetencji Prokuraturii Generalnej do zastępstwa prawnego interesów Państwa.

#### OKÓLNIK Nr 36

Do Ob. Ob. Wojewodów (wszystkich) Prezydenta m. st. Warszawy i Prezydenta m. Łodzi.

W myśl §§ 2, 5 i 6 rozporz. Prez. Rzpl. z dnia 9.12.1924 r. o zmianie ustroju Prokuraturii Generalnej (Dz. Ust. poz. 967 z 1924 r.) łącznie z art. 3 pkt. 1 i 5 ustawy z dnia 31.7.1919 r. (Dz. Ust. poz. 390 z 1919 r.) do zakresu działania Prokuraturii Generalnej należy m. in. wyłączne zastępstwo sądowe w sprawach, dotyczących praw i interesów majątkowych i publicznych Państwa, przy czym rzeczzone zastępstwo odnosi się zarówno do Skarbu Państwa, jak i do będących odrębnymi od Skarbu Państwa przedmiotów prawnych, chyba, że te ostatnie na mocy wyraźnych przepisów prawnych mogą zastępować się same w postępowaniu przed sądami.

Zdarzają się jednak wypadki, że organy państwowe — i to nie tylko władze II, lecz również i władze I-ej instancji — wbrew przepisom o wyłącznym zastępstwie przez Prokuraturę Generalną w postępowaniu sądowo-cywilnym, same wytaczają procesy, narażając w ten sposób nieraz słuszne roszczenia Skarbu Państwa na niebezpieczeństwo odrzucenia przez Sąd z braku uprawnienia do samoistnego działania przed sądem, co w konsekwencji może spowodować utratę

roszczenia na skutek upływu czasokresu przedawnienia, lub na oddalenie tych roszczeń z powodu niedostatecznej fachowej ich ochrony.

Celem zapobieżenia grożącemu stąd niebezpieczeństwu dla interesów Skarbu Państwa, Ministerstwo prosi o ścisłe przestrzeganie powołanych wyżej przepisów o wyłącznym zastępstwie przez Prokuratorię Generalną prywatno-prawnych i publicznych interesów Państwa przed sądami oraz o wydanie odpowiednich zarządzeń organom podległym z pouczeniem o właściwym trybie postępowania.

Wszelkie sprawy, wszczęte już w sądach — wbrew powołanym wyżej przepisom — powinny być bezzwłocznie przekazane Prokuratorii Generalnej.

(—) A. K a c z o i c h a - J ó z e w s k i  
Podsekretarz Stanu

63

### PISMO OKÓLNE

#### URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO ŁÓDZKIEGO

z dnia 10 października 1945 r. Nr 00.II-0/26  
o przestępstwach urzędniczych

Do władz, urzędów i instytucji Administracji państw. ogólnej i samorządowej.

Urząd Wojew. udziela do wiadomości (w przedruku) i stosowania postanowień okólnika Nr 48 — Prezesa Rady Ministrów z 4.9.45 o przestępstwach urzędniczych — okólnika Nr 36, Ministerstwa Sprawiedliwości Nr M.-118/48 z 4.9.45 Nr 48 i okólnika Nr 38 Ministra Administr. Publicznej z 14.9.45, Ldz. I.O.14077/45 o przestępstwach urzędniczych.

Za Wojewode

(—) Mgr. J. J a ł o w i e c k i  
Nacz. Wydz. Ogóln.

Warszawa, dnia 14 września 1945 r.

#### MINISTERSTWO

#### ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

L. dz. I. O. 14077/45.

O przestępstwach urzędniczych

#### OKÓLNIK Nr 38:

Do Ob. Ob. Wojewodów (wszystkich) Pełnomocników Okręgowych R.P. dla Ziem Odzyskanych, Prezydentów m. st. Warszawy i m. Łodzi.

Podaję do wiadomości i stosowania poniżej umieszczony okólnik Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 września 1945 r. Nr 48 o przestępstwach urzędniczych oraz do wiadomości załączony okólnik Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 sierpnia 1945 r. Nr 36.

Treść okólnika Prezesa Rady Ministrów należy podać do wiadomości i stosowania podległym władzom, urzędom i instytucjom, treść zaś okólnika Ministra Sprawiedliwości — do wiadomości podległym funkcjonariuszom służby publicznej (państwowej, samorządowej, przedsiębiorstw państwowych).

MINISTER

(—) Dr. Wł. Kiernik

#### PREZES RADY MINISTRÓW

#### OKÓLNIK Nr 48

z dnia 4 września 1945 roku  
o przestępstwach urzędniczych.

Do Ob. Ob. Ministrów  
w Warszawie.

Ministerstwo Sprawiedliwości zawiadomiło, że na Zjeździe Prezesów i Prokuratorów Sądów Apelacyjnych i Specjalnych Sądów Karnych podnoszono skargi, że władze, urzędy i instytucje państwowe i samorządowe niejednokrotnie nie tylko nie donoszą o przestępstwach urzędniczych, ale — nie rozumiejąc swego obowiązku — odmawiają prokuratorom prawa ścigania przestępstw.

Uznając słuszność tych skarg, wyjaśniam, że w myśl przepisów art. 242 kodeksu postępowania karnego władze mają obowiązek zawiadomienia prokuratora o każdym wypadku popełnienia przez podległych im funkcjonariuszów państwowych przestępstwa ścigalnego z urzędu, o którym otrzymują wiadomość; obowiązek ten ustalają również przepisy służbowe lub dyscyplinarne, a jego niedopełnienie stanowi nie tylko naruszenie obowiązków służbowych, lecz również przestępstwo z art. 286 kodeksu karnego, które, osłabiając należytą represję karna, może się przynieść do szerszenia przestępstw urzędniczych.

Wobec powyższego i dla skutecznego zwalczania przestępczości, proszę Ob. Ob. Ministrów o wydanie podległym im władzom, urzędom i instytucjom zarządzeń:

1) by władze (urzędy, instytucje), dowiedziawszy się o popełnieniu przez funkcjonariusza służby prawno-publicznej (państwowej, samorządowej, przedsiębiorstw państwowych) przestępstwa, ściganego z urzędu, w ciągu 24-ch godzin po wstępnym zbadaniu sprawy zawiadamiały o nim prokuratora, niezależnie od dochodzeń dyscyplinarnych, przy czym ocena istoty wypadku i istniejących dowodów zależy w postępowaniu sądowym wyłącznie od prokuratora, władze zaś mają obowiązek zapewnienia prokuratorom rzeczywistej współpracy przy ściganiu przestępstw urzędniczych;

2) pociągania do odpowiedzialności karnosądowej lub dyscyplinarnej, zależnie od winy, kierowników władz (urzędów instytucyj), którzy obowiązku tego nie dopełnia w terminie, albo zaniechają dopełnienia w ogóle;

3) pociągania do odpowiedzialności karnej lub dyscyplinarnej, zależnie od winy, bezpośredniego przełożonego oraz urzędników, do obowiązku których należało sprawowanie kontroli nad czynnościami funkcjonariusza, który dopuścił się nadużyć;

4) by kierownicy podległych Ob. Ob. Ministrów władz, urzędów i instytucyj współdziałali w ściganiu przestępstw z Biurem Kontroli przy Prezydium Krajowej Rady Narodowej;

5) podania do wiadomości funkcjonariuszom służby publicznej (państwowej, samorządowej, przedsiębiorstw państwowych) okólnika Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 sierpnia 1945 r. Nr 36, załączonego w odpisie.

Zwracam uwagę, że niedopełnienie obowiązku z art. 242 u.p.k. stanowi przestępstwo, zagrożone surową karą, przewidziana w art. 286 k. k.

PREZES RADY MINISTRÓW  
(—) E. O s ó b k a - M o r a w s k i

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI  
RZECZOSPOLITA POLSKA

Nr. M — 118/45

Załącznik  
do okólnika Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 września 1945 r. Nr 48. — —

### OKÓLNIAK Nr 36.

Do Ob. Ob. Prezesów i Prokuratorów Sądów Apelacyjnych i Okręgowych oraz Sędziów sprawujących Kierownictwo Sądów Grodzkich.

Wobec stwierdzonego na ostatnim Zejeździe Prezesów i Prokuratorów Sądów Apelacyjnych i Sądów Karnych wzrostu przestępstw urzędniczych i służbowych polecam dla skutecznego ich zwalczania:

1) przyspieszyć postępowanie i zaostrzyć represje w sprawach o przestępstwa urzędnicze i służbowe (kradzieże, defraudacje, łapownictwo, t. zw. szabrownictwo itp.).

2) zwrócić szczególną uwagę na przestępstwa urzędnicze i służbowe w dziedzinie aprowizacji, transportu i urzędziału mieszkań

(Komisje Mieszkaniowe), stosując ostrzejsze środki zapobiegawcze (areszt, wysokie kauce),

3) przyspieszyć i zaostrzyć represje karne (jak najwyższe grzywny) przeciwko spekulantom,

4) ułatwiać prace Biur Kontroli przy Prezydium Krajowej Rady Narodowej przez stosowanie na jego wnioski jako środka zapobiegawczego aresztu podejrzanego, w celu uniemożliwienia zatarcia śladów przestępstwa.

Minister Sprawiedliwości  
(—) H. Ś w i a t k o w s k i

64

### KOMUNIKAT

Dyrekcji Okręgu Poczty i Telegrafów w Łodzi  
z dnia 7 września 1945 r. Nr 0099.

#### o utworzeniu Dyrekcji Okr. Poczty i Telegrafów w Łodzi.

Rozporządzeniem Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 28 sierpnia 1945 r., na podstawie art. 13 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa „Polska Poczta Telegraf i Telefon“ (Dz. U. R. P. z 1932 r. Nr 105, poz. 879), utworzona została z dniem 1 września 1945 r. Dyrekcja Okręgu Poczty i Telegrafów w Łodzi z dotychczasowej Poddyrekcji Okręgu Poczty i Telegrafów.

Zakres terytorialny Okręgu Łódzkiego obejmuje województwo łódzkie.

Dyrektorem Okręgu Poczty i Telegrafów został mianowany inż. Konczyński Henryk.

## Od Administracji

Administracja Łódzkiego Dziennika Wojewódzkiego, podaje do wiadomości, że prenumerata Łódzkiego Dziennika Wojewódzkiego została podwyższona w stosunku do ceny poszczególnego numeru czasopisma, a to w związku ze wzrostem kosztów nakładu.

Wszelkie za tym wpływy na prenumeratę są uważane jako zaliczkowe wpłaty.

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Wojewódzki, Łódź, Ogrodowa 15, tel. 254-50, wewnętrzny 60  
Administracja czynna w godz. od 9 — 13.

Administracja przyjmuje ogłoszenia instytucji społecznych i użyteczności publicznej, od osób zaś prywatnych tylko takie wynikają ze stosunku do władz rządowych wymienionych instytucji. Ceny ogłoszeń: zwyczajne zł. 1.— za wiersz milimetry (szpalty redakcyjnej), ogłoszenie trzykrotne po 4 zł. za wyraz, cała strona zł. 500.