

Łódzki

Dziennik



Wojewódzki

dla obszaru województwa łódzkiego

DZIAŁ URZĘDOWY:**TREŚĆ:****I. ZARZĄDZENIA:**

Poz. 207. Zarządzenie Wojewody Łódzkiego z dnia 4. XII. 1949 r. Nr. OOrg. II-3/37-40 — o zmianach w statucie organiz. Urz. Wojew. Łódzkiego odnośnie Wydziału Personalnego, utworzeniu oddziału osobowego, administracji rolnictwa i reform rolnych oraz o szczegółowym podziale czynności, podziale aprobat i rzeczowym wykazie akt.

Poz. 208. Zarządzenie Wojewody Łódzkiego z dnia 6. XII. 49 r. Nr. PAII-5/95-49 — o powołaniu cechów zjednoczonych na obszarze województwa łódzkiego.

Poz. 209. Zarządzenie Wojewody Łódzkiego z dnia 5 grudnia 1949 r. Nr. OOrg. II-3/41-49 r. o utworzeniu Wydziału Kontroli w Urzędzie Wojewódzkim Łódzkim i Inspektoratów Kontroli w powiatowych władzach administracji ogólnej.

II. OBWIESZCZENIA i OGŁOSZENIA:

Poz. 210. Obwieszczenie Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 28. XI. 49 r. Nr. AAIII-1/85-49 — o wyznaczeniu terminu rozprawy wywłaszczeniowej nieruchomości opuszczonej, stanowiącej działkę ziemi o powierzchni 302 m. kw. położonej w m. Kutnie przy ul. Przemysłowej, należącej do ob. Bozekowskiego Majera i S-ki, nr. rep. hip. 137.

Poz. 211. Ogłoszenie Państw. Łódzkich Zakładów Graficznych w Łodzi, ul. Narutowicza 54 z dnia 3. XII. 49 r. Nr. 14426/49 o sporządzeniu protokółów zdawczo - odbiorczych przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa.

Poz. 212. Ogłoszenie Państw. Zakł. Przemysłu Chemicznego „Boruta“ w Zgierzu z dnia 9 grudnia 1949 r. o sporządzeniu protokółów zdawczo-odbiorczych przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa.

**DZIAŁ NIEURZĘDOWY
DROBNE OGŁOSZENIA****DZIAŁ URZĘDOWY**

207.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 4 grudnia 1949 r. Nr. OOrg. II-3/39-49 o zmianach w statucie organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego odnośnie Wydziału Personalnego, utworzenia Oddziału osobowego administracji rolnictwa i reform rolnych oraz szczegółowym podziale czynności, hierarchii aprobat i rzeczowym wykazie akt.

Zarządzenie Wojewody Łódzkiego z dnia 3 stycznia 1949 r. Nr. OOrg. II-3/39-49 o utworzeniu Wydziału Personalnego w Urzędzie Wojewódzkim Łódzkim Łódz. Dz. Wojew. Nr 1 poz. 2 z 3 stycznia 1949 r. ulega następującym zmianom (Dz. Urz. M. A. P. Nr. 45, poz. 331 z 15. X. 1949 r.):

I. Na końcu § 3 dodaje się słowa: „ponadto sprawy osobowe wszystkich pracowników administracji rolnictwa i ref. rolnych zarówno opłacanych z kredytów wyodrębnionych w budżecie Min. Adm. Publ. jak i z kredytów umieszczonych w budżecie Min. Rol. i Ref. Rolnych (oświata roln., plan inwestycyjny, fundusz ziemi i inne kredyty)“.

W § 4 jako nowy punkt 4. wstawia się słowa: „4) Oddział osobowy administracji rolnictwa i reform rolnych (znak Pers. Rol.)“.

*) Ostatni numer w 1949 r.

W ten sposób § 4 będzie w pierwszym zdaniu brzmiał: Wydział Personalny dzieli się na 4 Oddziały.

II. Szczegółowy podział czynności, hierarchia aprobat i wykaz rzeczowy akt, dołączone do niniejszego zarządzenia, stanowią jego integralną część.

III. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 15 grudnia 1949 r.

Wojewoda: (—) **Piotr Szymanek**

Zał. do p. II.

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI**Wydziału Personalnego U. W. Ł.****Kancelaria:**

- 1) przyjmowanie i rozdział korespondencji,
 - 2) wysyłka korespondencji,
 - 3) prowadzenie ogólnego zbioru Dziennika Ustaw i ewidencji oraz zbioru zarządzeń ogólnych,
 - 4) prowadzenie listy obecności,
 - 5) sprawy gospodarcze Wydziału,
 - 6) prowadzenie spisu spraw,
 - 7) sprawy zlecone przez naczelnika wydziału.
- Kancelaria wchodzi w skład Oddziału I.

I. Oddział Szkolenia oraz Uprawnień i Obowiązków Pracowników**A. Sprawy szkolenia pracowników:**

- 1) inicjowanie, planowanie i koordynacja akcji mających na celu szkolenie pracowników w Urzędzie Wojewódzkim oraz władzach i urzędach podległych,
- 2) Opracowywanie ogólnych wytycznych i zarządzeń w sprawie szkolenia.
- 3) Sprawy związane z kwalifikowaniem i wyznaczeniem kandydatów na kursy prowadzone centralnie przez władze naczelne.
- 4) Sprawy związane z organizacją i prowadzeniem ogólnych kursów szkoleniowych w zakresie działania Urzędu Wojewódzkiego, koordynacja i współudział w organizowaniu i prowadzeniu przez zainteresowane wydziały U-W- kursów specjalnych dla pracowników fachowych.
- 5) Sprawy związane ze szkoleniem praktykantów (z uwzględnieniem zakresu działania wydziałów fachowych).
- 6) Praktyki wakacyjne dla studentów (z uwzględnieniem zakresu działania wydziałów fachowych).
- 7) Sprawy powoływania i organizacji Komisji Egzaminacyjnej.
- 8) Ewidencja pracowników przeszkolonych, współpraca i udział w konferencjach i odprawach szkoleniowych.

B. Sprawy obowiązków i praw pracowników:

- 1) Sprawy personalne o charakterze ogólnym.
- 2) Sprawy związane z planem pracy i wykonaniem jego w porozumieniu z wszystkimi oddziałami.
- 3) Opracowywanie ogólnych zarządzeń w sprawie obowiązków i praw pracowników.
- 4) Sprawy opieki prawnej pracowników, rozpatrywanie i załatwianie skarg.
- 5) Sprawy urlopów.
- 6) Sprawy zezwoleń na zajęcia uboczne.
- 7) Sprawy pochwał i nagród pieniężnych.
- 8) Sprawy odznaczeń.

- 9) Sprawy wynikające z naruszenia obowiązków służbowych, wdrażanie dochodzeń wstępnych, nakładanie kar porządkowych.
- 10) Sprawy związane z powoływaniem i organizacją Komisji Dyscyplinarnych.
- 11) Prowadzenie agend sekretariatu Komisji Dyscyplinarnych.
- 12) Opracowywanie wniosków i kierowanie spraw do Komisji Dyscyplinarnych.
- 13) Wykonywanie orzeczeń Komisji Dyscyplinarnych.

II. Oddział Ruchu Służbowego i Ewidencji Personalnej Pracowników Państwowych (Pers. II-)

- 1) Badanie, opiniowanie i kwalifikacja wszystkich kandydatów na poszczególne stanowiska służby państwowej w granicach kompetencji Urzędu Wojewódzkiego.
- 2) Załatwienie spraw, związanych z ustaleniem etatów osobowych dla Urzędu Wojewódzkiego i podległych urzędów państwowych na terenie województwa.
- 3) Sprawy kontroli zapotrzebowania pracowników w terenie.
- 4) Sprawy skierowywania zgłaszających się osobiście kandydatów według posiadanych kwalifikacji do odpowiednich urzędów.
- 5) Prowadzenie ewidencji kandydatów na stanowiska.
- 6) Prowadzenie ewidencji, wykazów stanu służbowego, indywidualnych kart ewidencyjnych, statystyki personalnej, ustalonych etatów osobowych, wolnych i obsadzonych zgodnie z instrukcją wydaną przez Radę Ministrów.
- 7) Sprawy zmian charakteru stosunku służbowego.
- 8) Sprawy ubezpieczeń społecznych.
- 9) Sprawy nominacji, zmian tytułów służbowych i awansów.
- 10) Sprawy zawarcia umów służbowych (kontraktów).
- 11) Przeniesienia służbowe i delegacje.
- 12) Sprawy zawiązania i rozwiązania stosunku służbowego.
- 13) Sprawy zaliczania czasu do wysługi lat.
- 14) Sprawy dotyczące służby wojskowej pracowników i reklamacji.
- 15) Wydawanie zaświadczeń dla pracowników.
- 16) Wydawanie i prolongowanie legitymacji urzędowych.
- 17) Prowadzenie ewidencji wydawanych legitymacji służbowych oraz zaświadczeń.
- 18) Sprawy związane z przyznawaniem dodatków funkcyjnych i służbowych.
- 19) Prowadzenie wykazu osób zdyskwalifikowanych do służby państwowej.
- 20) Prowadzenie skorowidzów (kartoteki) oraz składnicy akt pracowników U. W. Ł., oraz Starostw Powiatowych.
- 21) Przenoszenie w stan spoczynku i sprawy emerytalne.
- 22) Opracowywanie danych do prelim. budżet. w zakresie wydatków osobowych.

III. Oddział Ruchu Służbowego i Ewidencji Personalnej Pracowników Samorządowych (Pers. III-)

- 1) Prowadzenie ewidencji ogólnej, indywidualnych kart ewidencyjnych, akt osobowych, statystyki personalnej i sprawodawczości, dotyczącej pracowników samorządowych w zakresie przewidzianym odnośnymi przepisami.
- 2) Zbieranie w tym zakresie odpowiednich materiałów i opinii.
- 3) Sprawy związane z wyborami, zatwierdzeniem, wprowadzeniem w urzędowanie, zawieszeniem i zwolnieniem przewodniczących organów wykonawczych samorządu terytorialnego (w porozumieniu z Wydziałem samorządowym i z uwzględnieniem jego zakresu działania).
- 4) Sprawy związane z obsadą osobową i ruchem służbowym innych pracowników administracji samorządowej (w porozumieniu z wydziałem samorządowym i z uwzględnieniem jego zakresu działania).

- 5) Sprawy związane z odznaczeniami pracowników samorządowych i z uwzględnieniem jego zakresu działania).
- 6) Sprawy dotyczące urlopów niektórych pracowników samorządowych zajmujących kierownicze stanowiska (w porozumieniu z Wydziałem samorządowym i z uwzględnieniem jego zakresu działania).
- 7) Sprawy osobowe o charakterze ogólnym, dotyczące pracowników samorządowych (w porozumieniu z wydziałem samorządowym i z uwzględnieniem jego zakresu działania).
- 8) Sprawy wynikające z naruszenia obowiązków służbowych przez pracowników samorządowych i wykonywanie orzeczeń Komisji Dyscyplinarnych (w porozumieniu z wydziałem samorządowym i z uwzględnieniem jego zakresu działania).

IV. Oddział Osobowy Administracji rolnictwa i reform rolnych (Pers. Rol.)

- 1) Badanie i opiniowanie i kwalifikacje kandydatów do służby w administracji rolnictwa i reform rolnych.
- 2) Załatwanie spraw związanych z ustaleniem etatów osobowych dla administracji rolnictwa i reform rolnych.
- 3) Sprawy kontroli zapotrzebowania pracowników w terenie.
- 4) Prowadzenie ewidencji kandydatów na stanowiska.
- 5) Prowadzenie ewidencji wykazów stanu służbowego, indywidualnych kart ewidencyjnych, statystyki personalnej, ustalonych etatów osobowych, wolnych i obsadzonych zgodnie z instrukcją wydaną przez Radę Ministrów i zarządzeniami Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych.
- 6) Sprawy nominacji, zmian tytułów służbowych i awansów.
- 7) Sprawy zmian charakteru stosunku służbowego.
- 8) „ zawieranie umów służbowych.
- 9) „ przeniesień służbowych i delegacji.
- 10) „ przeniesień w stan spoczynku.
- 11) „ zawiązywania i rozwiązywania stosunku służbowego.
- 12) „ zaliczania czasu służby do wysługi lat.
- 13) „ dotyczące służby wojskowej i reklamacje.
- 14) „ wydawania i prolongowania legitymacji urzędowych.
- 15) „ „ zaświadczeń.
- 16) Prowadzenie ewidencji wydawanych legitymacji służbowych oraz zaświadczeń.
- 17) Opracowywanie danych do preliminarza budżetowego w zakresie wydatków osobowych i rzeczowo-administracyjnych.
- 18) Sprawy urlopów.
- 19) Sprawy odznaczeń.
- 20) „ przyznawania nagród i zapomóg.
- 21) „ przyznawania dodatków funkcyjnych i służbowych.
- 22) „ doboru kandydatów na kursy.
- 23) „ praktyk wakacyjnych.
- 24) „ wstępnych dochodzeń w sprawach występków i wykroczeń służbowych

Podział aprobat

Do aprobaty względnie decyzji Wojewody są zastrzeżone następujące sprawy:

- 1) Sprawy specjalnie przez Wojewodę zastrzeżone.
- 2) Sprawy przyjmowania pracowników i rozwiązywania z nimi stosunku służbowego oraz przeniesienia na inne miejsce służbowe.
- 3) Sprawy mianowania i awansowania pracowników.
- 4) Sprawy przenoszenia w stan spoczynku.
- 5) Sprawy przyznawania dodatków funkcyjnych i służbowych.

- 6) Sprawy preliminarzy budżetowych na kursy szkoleniowe. Sprawy doboru kandydatów na kursy.
- 7) Sprawy zawieszenia w pełnieniu służby, wdrożenia postępowania dyscyplinarnego i wykonywania orzeczeń Komisji dyscyplinarnych.
- 8) Sprawy udzielania kar porządkowych.
- 9) Sprawy wniosków o powołanie członków Komisji dyscyplinarnych.
- 10) Występowania z wnioskami o zatwierdzeniu wyborów Prezydentów Miast.
- 11) Zatwierdzenie wyborów burmistrzów.
- 12) Zarządzenie polustracyjne.
- 13) Sprawy dotyczące zwiększeń etatów.

Naczelnikowi Wydziału Personalnego przekazane są do ostatecznej decyzji aprobaty i podpisu następujące sprawy:

- 1) Nie zastrzeżone dla Wojewody sprawy dotyczące sprawozdań i pisma do władz centralnych i innych.
- 2) Pisma do Wydziału Budżetowo-Gospodarczego zarządzające wypłatę uposażeń.
- 3) Podpisywanie legitymacji urzędowych i zaświadczeń.
- 4) Pisma przy których przesyła się umowy nominacje, pisma rozwiązujące stosunek służbowy — celem doręczenia zainteresowanemu.
- 5) Wszelka korespondencja w sprawach o charakterze ostatecznym.

Kierownikom Oddziałów — zostaje poruczone aprobowanie i samodzielne podpisywanie załatwień z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do aprobaty Wojewody i Naczelnika Wydziału.

Kierownicy Oddziałów są w każdym razie upoważnieni do samodzielnego podpisywania swoich załatwień, spraw powtarzających się i załatwianych stale w ten sam sposób jak również załatwień o charakterze informacyjnym lub porządkowym, które nie przesądzą ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym ani rzeczowym.

Wykaz rzeczowy akt.

Wydział Personalny dzieli się na 4 oddziały:

I. Oddz. Szkolenia oraz uprawnień i obowiązków pracowników.

II. Oddz. Ruchu Służb. i Ewidencji Person. prac. państw.

III. Oddz. Ruchu Służb. i Ewidencji Personalnej prac. samorządowych.

IV. Oddz. Osobowy Administracji Rolnictwa i Reform Rolnych.

1. Oddział szkolenia oraz uprawnień i obowiązków pracowników (Pers. I-)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne (Pers. I—0—).

1. Sprawy doboru kandydatów na kursy szkoleniowe (Pers. I—1—).
2. Organizacja kursów „Komisje egzaminacyjne, sprawy szkolenia i ewidencji” przeszkolonych (Pers. I—2—).
3. Preliminarze budżetowe na prowadzenie kursów (Pers. I—3—).
4. Sprawy szkolenia pracowników fachowych (Pers. I—4—).
5. Szkolenie praktykantów (Pers. I—5—).
6. Praktyki wakacyjne (Pers. I—6—).
7. Sprawy urlopów (Pers. I—7—).
8. Sprawy nagród i zapomóg (Pers. I—8—).
9. Odznaczenia (Pers. I—9—).
10. Organizacja Komisji Dyscyplinarnych (Pers. I—10—).
11. Statystyka spraw dyscyplinarnych (Pers. I—11—).
12. Sprawy dotyczące wdrażania postępowania dyscyplinarnego i prawomocnych orzeczeń Komisji Dyscyplinarnych (Pers. I—12—).
13. Sprawy personalne o charakterze ogólnym (Pers. I—13—).
14. Sprawy dotyczące planu pracy Wydziału Personalnego i wykonania planu (Pers. I—14—).
15. Różne (Pers. I—15—).

II. Oddział Ruchu Służbowego i Ewidencji Personalnej pracowników państwowych (Pers. II-)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne (Pers. II—0—).

1. Akta personalne (Pers. II—1—).

2. Sprawy etatów osobowych i dane do preliminarzy budżet w zakresie wydatków osobowych (Pers. II—2—).
3. Ewidencja i statystyka obsady osobowej (Pers. II—3—).
4. Sprawy awansów i przeszerogowań (Pers. II—4—).
5. Dodatki funkcyjne i służbowe (Pers. II—5—).
6. Kandydaci do służby państwowej (Pers. II—6—).
7. Sprawy legitymacji urzędowych (Pers. II—7—).
8. Sprawy zaświadczeń dla pracowników (Pers. II—8—).
9. Sprawy ubezpieczeń społecznych pracowników (Pers. II—9—).
10. Delegacje, przeniesienia i koszta podróży (Pers. II—10—).
11. Sprawy dotyczące służby wojskowej i reklamacje (Pers. II—11—).
12. Sprawy związane z zawieraniem umów służbowych (Pers. II—12—).
13. Różne (Pers. II—13—).

III. Oddział Ruchu Służbowego i Ewidencji Personalnej Pracowników Samorządowych (Pers. III-)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne (Pers. III—0—).

1. Sprawy związane z obsadą osobową i ruchem służbowym pracowników samorządowych (Pers. III—1—).
2. Zatwierdzenie wyboru Prezydentów i Burmistrzów miast oraz sprawy dotyczące ich zwalniania i zawieszania (Pers. III—2—).
3. Ewidencja i statystyka personelu samorządowego (Pers. III—3—).
4. Sprawy urlopów (Pers. III—4—).
5. Sprawy odznaczeń pracowników samorządowych (Pers. III—5—).
6. Sprawy dochodzeń służbowych (Pers. III—6—).
7. Różne (Pers. III—7—).

IV. Oddział osobowy administracji rolnictwa i reform rolnych (Pers. Rol. I-)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne (Pers. Rol. 0—).

1. Akta personalne (Pers. Rol. 1—).
2. Sprawy etatów osobowych i dane do preliminarzy budżet. w zakresie wydatków osobowych i rzeczowo-administr. (Pers. Rol. 2—).
3. Ewidencja i statystyka obsady osobowej (Pers. Rol. 3—).
4. Sprawy awansów i przeszerogowań (Pers. Rol. 4—).
5. Dodatki funkcyjne i służbowe (Pers. Rol. 5—).
6. Kandydaci do służby w administracji rolnictwa i reform rolnych (Pers. Rol. 6—).
7. Sprawy legitymacji urzędowych (Pers. Rol. 7—).
8. Sprawy zaświadczeń dla pracowników (Pers. Rol. 8—).
9. Sprawy ubezpieczeń społecznych pracowników (Pers. Rol. 9—).
10. Delegacje, przeniesienia i koszta podróży (Pers. Rol. 10—).
11. Sprawy dotyczące służby wojskowej i reklamacje (Pers. Rol. 11—).
12. Sprawy związane z zawieraniem umów służbowych (Pers. Rol. 12—).
13. Sprawy urlopów (Pers. Rol. 13—).
14. Sprawy odznaczeń pracowników administracji rolnej (Pers. Rol. 14—).
15. Sprawy przyznawania nagród i zapomóg (Pers. Rol. 15—).
16. Sprawy doboru kandydatów na kursy (Pers. Rol. 16—).
17. Praktyki wakacyjne (Pers. Rol. 17—).
18. Wstępne dochodzenia w sprawach występów i wykroczeń służbowych (Pers. Rol. 18—).
19. Różne (Pers. Rol. 19—).

ZARZĄDZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 6 grudnia 1949 r. Nr P. A. II-5/95/49 r.
o powołaniu cechów zjednoczonych na terenie województwa łódzkiego.

Na podstawie ust. 2 art. 160 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 r. o prawie przemysłowym (Dz. U. R. P. Nr 53, poz. 458), w brzmieniu dekretu z dnia 3 kwietnia 1948 r. o częściowej zmianie prawa przemysłowego (Dz. U. R. P. Nr 18, poz. 130), powołuję w porozumieniu z Prezydentem m. Łodzi na terenie województwa łódzkiego cechy zjednoczone w/g załączonego do niniejszego załącznika i zarządzam włączenie do odnośnych cechów zjednoczonych – cechów istniejących, za wyjątkiem Cechów Fryzjerów: w Pabianicach, Zdunskiej Woli, Tomaszowie Maz., Kutnie, Łowiczu, Piotrkowie, Radomsku i Wieluniu, które to cechy zostały włączone do Cechu Fryzjerów w Łodzi, powołanego przez Prezydenta miasta Łodzi.

Jednocześnie zobowiązuję zarządy cechów, podlegających włączeniu do podjęcia wszystkich niezbędnych ku temu kroków, by nowoutworzone cechy zjednoczone działalności swą rozpoczęły z dniem 1-go stycznia 1950 r.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim.

Wojewoda: **Piotr Szymanek**

Załącznik do zarządzenia Wojewody Łódzkiego

z dnia 6 grudnia 1949 r. Nr P. A. II-5/95/49.

L. p.	Nazwa cechu zjednoczonego	Z siedzibą	Z obszarem działania	Zjednocza cechy:	Obejmuje rzemiosła:
1	Cech Rzemiosł Budowlanych i Drzewnych.	w Piotrkowie	m. i pow Piotrków	1) Cech Budowlany w Piotrkowie	a) budownictwo,
2	"	w Wieluniu	pow. Wieluń	2) " Kołodziei i Bednarzy w Piotrkowie	b) betoniarstwo,
3	"	w Sieradzu	pow. Sieradz	3) " Stolarzy w Piotrkowie	c) budowa kominów,
4	"	w Pabianicach	m. Pabianice	1) " Stolarzy w Wieluniu	d) dekarstwo,
5	"	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	1) Cech Budowlany w Zdunskiej Woli	e) instalatorstwo centralnego ogrzewania i urządzeń chłodniczych,
6	"	w Łasku	" Rawa Mazow. pow. Łask	2) " Kołodziei i Bednarzy w Sieradzu	f) instalatorstwo elektryczne,
7	"	w Radomsku	pow. Radomsko	3) " Stolarzy w Sieradzu	g) instalatorstwo gazowe,
8	"	w Końskich	pow. Końskie	1) " Stolarzy w Pabianicach	h) instalatorstwo wodociągowe i kanalizacyjne,
9	"	w Kutnie	pow. Kutno	1) " Stolarzy w Łowiczu	i) kamieniarstwo,
10	"	w Łowiczu	pow. Łowicz	1) Cech Stolarzy w Łasku	j) lakiernictwo,
11	"	w Łęczycy	pow. Łęczycy	1) Cech Stolarzy w Radomsku	k) malarstwo,
12	"	w Brzezinach	pow. Brzeziny	1) Cech Stolarzy w Łowiczu	l) szklarstwo,
				1) Cech Stolarzy w Łasku	ł) sztukatorstwo,
				1) Cech Stolarzy w Radomsku	m) wiertnictwo studzien,
				1) Cech Kołodziei i Bednarzy w Kutnie	n) wyrób sztydów,
				1) Cech Budowlany w Łowiczu	o) zduństwo,
				2) " Stolarzy w Łowiczu	p) kominiarstwo,
				1) " Stolarzy w Łęczycy	r) bednarstwo,
				1) Cech Stolarzy w Brzezinach	s) kołodziejstwo,
					t) koszykarstwo,
					u) modelarstwo,
					w) poziołtnictwo,
					z) stolarstwo,
					ż) szczołkarstwo,
					ż) szczołkarstwo.

L. p.	Nazwa cechu zjednoczonego	Z siedzibą	Z obszarem działania	Zjednocza cechy:	Objemuje rzemiosła;
13	Cech Rzemiosł Metalowych i Elektrotechnicznych	w Piotrkowie	m. i pow. Piotrków	1) Cech Kowali w Piotrkowie	a) blacharstwo,
14	"	w Wieluniu	pow. Wieluń	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Piotrkowie	b) bronzownictwo,
15	"	w Sieradzu	pow. Sieradz	1) Cech Kowali w Wieluniu	c) elektromechanictwo,
16	"	w Pabianicach	m. Pabianice	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Wieluniu	d) grawerstwo,
17	"	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	1) Cech Kowali w Sieradzu	e) kotlarstwo,
18	"	w Rawie Maz.	pow. Rawa Mazowiecka	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Zduńskiej Woli	f) kowalstwo,
19	"	w Łasku	pow. Łask	1) Cech Ślusarzy i Blacharzy w Pabianicach	g) mechanictwo maszyn,
20	"	w Radomsku	pow. Radomsko	1) Cech Kowali w Skierniewicach	h) mechanictwo młyńskie,
21	"	w Opocznie	pow. Opoczno	1) " Ślusarzy i Blacharzy w Skierniewicach	i) mechanictwo precyzyjne,
22	"	w Kutnie	pow. Kutno	1) Cech Kowali w Rawie Mazowieckiej	j) optyka,
23	"	w Łowiczu	pow. Łowicz	1) Cech Kowali w Łasku	k) odlewnictwo,
24	"	w Łęczycy	pow. Łęczycza	1) Cech Kowali w Radomsku	l) radiomechanictwo,
25	"	w Brzezinach	pow. Brzeziny	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Radomsku	ł) ślusarstwo, i naprawa maszyn
26	Cech Rzemiosł Budowlanych Drzewnych i Metalowych	w Tomaszowie Mazowieckim	m. Tomaszów Maz.	1) Cech Kowali w Opocznie	m) ślusarstwo samochodowe,
27	Cech Rzemiosł Skórzanych	w Piotrkowie	m. i pow. Piotrków	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Opocznie	n) wulkanizatorstwo,
28	"	w Tomaszowie M.	m. Tomaszów	3) " Kowali w Końskich	o) wyrób broni i amunicji,
29	"	w Wieluniu	pow. Wieluń	1) Cech Kowali w Kutnie	p) zegarmistrzostwo,
30	"	w Sieradzu	pow. Sieradz	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Kutnie	r) złotnictwo.
31	"	w Pabianicach	m. Pabianice	1) Cech Kowali w Łowiczu	
32	"	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	2) " Ślusarzy i Blacharzy w Łowiczu	
33	"	w Rawie Maz.	pow. Rawa Maz.	1) Cech Kowali w Łęczycy	
				1) Cech Kowali w Łodzi	
				1) Cech Stolarzy w Tomaszowie Maz.	Objemuje rzemiosła jak w Cechach Rzemiosł Budowlanych i Drzewnych oraz Rzemiosł Metalowych i Elektro-technicznych.
				2) " Kłodziei i Bednarzy w Tomaszowie Maz.	
				3) " Ślusarzy i Blacharzy w Tomaszowie Maz.	
27	Cech Rzemiosł Skórzanych	w Piotrkowie	m. i pow. Piotrków	1) Cech Cholewkarzy i Szewców w Piotrkowie	a) cholewkarstwo,
28	"	w Tomaszowie M.	m. Tomaszów	2) " Rymarzy i Garbarzy w Piotrkowie	b) kuśnierstwo,
29	"	w Wieluniu	pow. Wieluń	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Tomaszowie Maz.	c) mechanictwo ortopedyczne,
30	"	w Sieradzu	pow. Sieradz	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Wieluniu	d) rękawicznictwo,
31	"	w Pabianicach	m. Pabianice	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Sieradzu	e) rymarstwo,
32	"	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	2) " Rymarzy i Garbarzy w Zduńskiej Woli	f) szewstwo,
33	"	w Rawie Maz.	pow. Rawa Maz.	3) " Szewców i Cholewkarzy w Zduńskiej Woli	g) szewstwo ortopedyczne.
				1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Pabianicach	
				1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Skierniewicach	
				1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Rawie Maz.	
				2) " Szewców i Cholewkarzy w Nowym Miście	
				3) " Rymarzy i Garbarzy w Rawie Maz.	

L. p.	Nazwa cechu zjednoczonego	Z siedzibą	Z obszarem działania	Zjednocza cechy:	Objemuje rzemiosła:
34	Cech Rzemiosł Skórzanych	w Łąsku	pow. Łąsk	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Łąsku	
35	"	w Radomsku	pow. Radomsko	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Radomsku 2) " Szewców i Cholewkarzy w Koniecpolu	
36	"	w Końskich	pow. Końskie	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Końskich	
37	"	w Kutnie	pow. Kutno	2) " Szewców i Cholewkarzy w Przedborzu 3) " Szewców i Cholewkarzy w Opocznie	
38	"	w Łowiczu	pow. Łowicz	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Kutnie	
39	"	w Łęczycy	pow. Łęczycy	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Łowiczu 2) " Rymarzy i Garbarzy w Łęczycy 3) " Szewców i Cholewkarzy w Ozorkowie	
40	"	w Brzezinach	pow. Brzeziny	1) Cech Szewców i Cholewkarzy w Brzezinach	
41	"	w Piotrkowie	m. i pow. Piotrków	1) Cech Krawców w Piotrkowie	a) bielizniarstwo,
42	"	w Tomaszowie	m. Tomaszów Maz.	2) " Tkaczy i Dziewiary w Piotrkowie 3) " Tkaczy i Dziewiary w Bełchatowie	b) cerowanie artystyczne, c) czapnictwo,
43	"	w Wieluniu	pow. Wieluń	1) Cech Krawców w Tomaszowie Maz.	d) dziewiarstwo
44	"	w Zdunskiej W.	pow. Sieradz	2) " Tkaczy i Dziewiary w Tomaszowie Maz. 1) Cech Krawców w Wieluniu	e) hafciarstwo, f) kapelusznictwo, g) krawiectwo damskie, h) krawiectwo męskie,
45	"	w Pabianicach	m. Pabianice i gm. z pow. Łaskiego: Góra Pabianicka, Widzew, Dłutów.	1) Cech Krawców w Zdunskiej Woli 2) " Krawców w Sieradzu 3) " Tkaczy i Dziewiary w Zdunskiej Woli	i) powroźnictwo, j) tapicerstwo, k) tkactwo, l) żaglownictwo, ł) farbiarstwo,
46	"	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	1) Cech Krawców w Pabianicach 2) " Tkaczy i Dziewiary w Pabianicach	
47	"	w Rawie Maz.	pow. Rawie Maz.	1) Cech Krawców w Skierniewicach	
48	"	w Łąsku	pow. Łąsk za wyjątkiem gm. Widzew, Góra Pabianicka, Dłutów.	1) Cech Krawców w Rawie Maz. 2) " Tkaczy i Dziewiary w Zelowie	
49	"	w Radomsku	pow. Radomsko	1) Cech Krawców w Radomsku	
50	"	w Końskich	pow. Końskie	1) Cech Krawców w Końskich	
51	"	w Kutnie	pow. Opoczno	1) Cech Krawców w Kutnie	
52	"	w Łowiczu	pow. Kutno	1) Cech Krawców w Łowiczu	
53	"	w Łęczycy	pow. Łowicz	1) Cech Krawców w Łęczycy	
54	"	w Brzezinach	pow. Łęczycy	1) Cech Krawców w Brzezinach	
55	"	w Zgierzu	pow. Brzeziny	1) Cech Krawców w Brzezinach 1) Cech Krawców w Zgierzu	

L. p.	Nazwa cechu zjednoczonego	Z siedzibą	Z obszarem działania	Zjednocza cechy:	Obejmuje rzemiosła:
56	Cech Rzemiosł Spożywczych	w Piotrkowie	m. i pow. Piotrków	1) Cech Piekarzy w Piotrkowie 2) „ Wędliniarzy w Piotrkowie	a) piekarstwo. b) młynarstwo c) cukiernictwo, d) rzeźnictwo i wędliniarstwo, e) rzeźnictwo i wędliniarstwo, z mięsa końskiego.
57	„	w Tomaszowie M.	m. Tomaszów Maz.	1) Cech Piekarzy w Tomaszowie Maz. 2) „ Wędliniarzy w Tomaszowie Maz.	
58	„	w Wieluniu	pow. Wieluń	1) Cech Piekarzy w Wieluniu 2) „ Wędliniarzy w Wieluniu 3) „ Wędliniarzy w Wieruszowie	
59	„	w Sieradzu	pow. Sieradz	1) Cech Piekarzy w Sieradzu 2) „ Wędliniarzy w Sieradzu 3) „ Wędliniarzy w Zduńskiej Woli	
60	„	w Pabianicach	m. Pabianice	1) Cech Piekarzy w Pabianicach 2) „ Wędliniarzy w Pabianicach	
61	„	w Skierniewicach	pow. Skierniewice	1) Cech Piekarzy w Skierniewicach 2) „ Wędliniarzy w Skierniewicach	
62	„	w Rawie Maz.	pow. Rawa Maz.	1) Cech Wędliniarzy w Rawie Maz.	
63	„	w Łasku	pow. Łask	1) Cech Piekarzy w Łasku 2) „ Wędliniarzy w Łasku	
64	„	w Radomsku	pow. Radomsko	1) Cech Piekarzy w Radomsku 2) „ Wędliniarzy w Radomsku	
65	„	w Końskich	pow. Końskie	1) Cech Piekarzy w Końskich 2) „ Wędliniarzy w Końskich	
66	„	w Opocznie	pow. Opoczno	1) Cech Piekarzy w Opocznie 2) „ Wędliniarzy w Opocznie	
67	„	w Kutnie	pow. Kutno	1) Cech Wędliniarzy w Kutnie	
68	„	w Łowiczu	pow. Łowicz	1) Cech Piekarzy w Łowiczu 2) „ Wędliniarzy w Łowiczu 3) „ Wędliniarzy w Głownie	
69	„	w Łęczycy	pow. Łęczycy	1) Cech Piekarzy w Łęczycy 2) „ Wędliniarzy w Łęczycy 3) „ Wędliniarzy w Ozorkowie	
70	„	w Brzezinach	pow. Brzeziny	1) Cech Piekarzy w Brzezinach 2) „ Wędliniarzy w Brzezinach	
71	„	w Zgierzu	m. Zgierz	1) Cech Piekarzy w Zgierzu 2) „ Wędliniarzy w Zgierzu	

209.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 5 grudnia 1949 r. Nr. OOrg. II-3/41-49

o utworzeniu Wydziału Kontroli w Urzędzie Wojewódzkim łódzkim i Inspektoratów Kontroli w powiatowych władzach administracji ogólnej.

Na podstawie art. 36 ust. 2 Rozp. Prez R. P. z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej Dz. U. R. P. Nr. 80 poz. 555 z 1936 r. oraz zarządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 października 1949 r. w sprawie organizacji, zakresu działania i zasad funkcjonowania kontroli wewnętrznej w Ministerstwie Administracji Publicznej oraz urzędach, instytucjach, zakładach i przedsiębiorstwach podległych i nadzorowanych, wydane w porozumieniu z Prezesem Najwyższej Izby Kontroli na wniosek Ministra Administracji Publicznej, (Monitor Polski z 23 IX. 49 Nr. A-88) zarządzam co następuje:

I. W Urzędzie Wojewódzkim łódzkim tworzy się Wydział kontroli, podległy bezpośrednio wojewódzkiej władzy administracji ogólnej. W powiatowych władzach administracji ogólnej tworzy się Inspektoraty kontroli, podległe bezpośrednio właściwym starostom powiatowym.

II. Szczegółowy zakres działania wyżej wymienionych organów kontroli zostanie unormowany osobnym zarządzeniem.

III. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 23 listopada 1949 r., równocześnie tracąc moc obowiązującą wszelkie sprzeczne z nim przepisy dotychczasowe.

(—) Wojewoda: **Piotr Szymanek**

210.

OBWIESZCZENIE

Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego

z dnia 28 listopada 1949 r. L. AA. III-1/85/49.

o wyznaczeniu terminu rozprawy wywłaszczeniowej nieruchomości opuszczonej, stanowiącej działkę ziemi o powierzchni 302 m. kw. położonej w mieście Kutnie przy ulicy Przemysłowej, nakładzącej dawniej do Ob. Bożekowskiego Majera i S-ki, numer repertorium hipotecznego 137.

Na podstawie art. 21 Prawa o postępowaniu wywłaszczeniowym (Dz. Ust. Nr. 86/1934, poz. 776) w związku z art. 4 p. 4 Dekretu z dnia 7. IV. 1948 r. o wywłaszczeniu majątków zajętych w okresie wojny 1939 — 1945 r. na cele użyteczności publicznej (Dz. Ust. Nr. 20/1948 r., poz. 138) Urząd Wojewódzki Łódzki zawiadamia nieznanych z miejsca pobytu współwłaścicieli wyżej wymienionej nieruchomości Bożekowskiego Majera i S-ki, że termin rozprawy wywłaszczeniowej w stosunku do powyższej nieruchomości został wyznaczony na dzień 30 grudnia 1949 r. na godz. 10, w gmachu Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego w Łodzi przy ul. Ogrodowej Nr. 15 pokój 107.

Wywłaszczenie polegać będzie na odjęciu z dniem 9 maja 1945 r. prawa własności i wszelkich praw rzeczowych, ciążących na nieruchomości, w stanie wolnym od wszelkich długów i obciążeń, na rzecz Dyrekcji Okręgowej Kolei Państwowych w Łodzi na cele rozszerzenia torowiska przez usypanie nasypu.

Na rozprawę winni się stawić osobiście właściciele, jako też osoby posiadające jakiegokolwiek prawa do wspomnianej wyżej nieruchomości oraz okazać na rozprawie dokumenty stwierdzające ich prawa.

Za Wojewodę (—) **Marian Gidyński**
Naczelnik Wydziału Administracyjnego

211.

OGŁOSZENIE

Państw. Łódzkich Zakładów Graficznych w Łodzi, ul. Narutowicza 54 z dnia 3 grudnia 1949 r. Nr. 14426/49 o sporządzeniu protokółów zdawczo-odbiorczych przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa.

Na podstawie par. 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr. 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Przemysłu Lekkiego z dnia 25 listopada 1949 r. ogłasza się, że sporządzone zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw, przejętych na własność Państwa:

- 1) Zakłady Graficzne F. Pruski — Tomaszów Maz. ul. Armii Czerwonej 46 — dn. 30 grudnia 1949 r. o godz. 16-tej w siedzibie przedsiębiorstwa,

- 2) Zakłady Graficzne — Radomsko, ul. Narutowicza 20 dn. 3 stycznia 1950 r. o godz. 10.30 w siedzibie przedsiębiorstwa,

- 3) „Drukarnia Polska“ Ireny Nowackiej — Radomsko, ul. Reymonta 30 — dn. 3 stycznia 1950 r. o godz. 15.15 w siedzibie przedsiębiorstwa.

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach, do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Łódzkie Zakłady Graficzne
przedsiębiorstwo państwowe wyodrębnione.

212.

OGŁOSZENIE

Państw. Zakł. Przemysłu Chemicznego „Boruta“ w Zgierzu z dnia 9 grudnia 1949 r. Nr NEa/Km

o sporządzeniu protokółów zdawczo - odbiorczych przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa.

Na podstawie §§ 73-75a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. nr 16, poz. 62) zmienionego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 kwietnia 1948 r. (Dz. U. R. P. nr 25, poz. 170) i rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 maja 1949 r. (Dz. U. R. P. nr 29, poz. 212) oraz zarządzeń Ministra Przemysłu Ciężkiego z dnia 31 października 1949 r. Znak: OZ III/U-82f/49 i OZ III/U-82/49 ogłasza się, że sporządzone zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw, przejętych na własność Państwa:

L. p. 1. Nazwa przedsiębiorstwa: Fabryka Chemiczna Wola Krzysztonorska Dr. Maurycy Szpilfosel-Wola-Krzysztoporska pow. Piotrków.

Przedmiot działania: Wyrób barwników anilinowych i półfabrykatów.

Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania właściciela: Dr. Maurycy Szpilfosel, adres nieznan.

Data, godzina i miejsce sporządzenia protokołu: 3 stycznia 1950 r. godz. 11 w kancelarii przedsiębiorstwa w Woli Krzysztoporskiej.

L. p. 2. Nazwa przedsiębiorstwa: Pabianicka Spółka Przemysłu Chemicznego Pabianice.

Przedmiot działania: Wyrób barwników syntetycznych, chemikali i wyrobów farmaceutycznych.

Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania właściciela: Pabianicka Spółka Przemysłu Chemicznego akcjonariusze nieznan.

Data, godzina i miejsce sporządzenia protokołu: 30 grudnia 1949 r. godz. 11-ta w kancelarii przedsiębiorstwa w Pabianicach.

Wzywa się właścicieli powyższych Przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższych Przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zjednoczone Zakłady
Przemysłu Barwników „Boruta“
Przedsiębiorstwo Państwowe Wyodrębnione
z siedzibą w Zgierzu.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY**OGŁOSZENIA DROBNE****Zagubienie dokumentów**

Na podstawie zgłoszenia unieważnia się zagubione (skradzione) dokumenty:

Ciach Edward syn Mikołaja, rocznik 1922 — wieś Przyłek, gm. Wielka Wola, pow. Opoczno — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Opoczno, obecnie Końskie.

Borewski Franciszek syn Antoniego rocznik 1918 — wieś Nadworów, gm. Radoszyce, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Nowicki Julian — wieś Sęp, gm. Radoszyce, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Melasy Franciszek — wieś Sęp, gm. Radoszyce, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Krakowiak Feliks syn Stanisława rocznik 1916 — wieś Jacentów 2a, gm. Radoszyce, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Ciszek Stefan syn Jana i Marianny ur. 25. III. 1913 r. — wieś Gruszka, gm. Radoszyce, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Wojtułski Stanisław syn Antoniego roczn. 1918 — wieś Radoszyce, gm. Radoszyce, pow. Końskie — zaświadczenie rejestracyjne wydane przez RKU Końskie.

Fowszechna Spółdzielnia Sptżywców — Tomaszów-Mazowiecki, ul. Zgorzelicka Nr. 34 — kartę rejestracyjną samochodu ciężarowego „Opel Blitz“, silnika Nr. 38 BR 7232 Nr. fabr. 33861 H-30193 wydaną przez Urząd Wojewódzki Łódzki.

Jewczak Tadeusz rocznik 1923 — Łódź ul. Limanowskiego 169-a — książeczkę wojskową wydaną przez RKU Kutno, zaświadczenia wojskowe wydane przez 47 PP i legitymację pracowniczą wydaną przez MPB dział instalacyjny w Łodzi.

Gabrysiak Józef — Ksawerów Nr. 1 gm. Widzew, pow. Łask — kartę rejestracyjną samochodu osobowego marki „Fiat“ Nr. H-31002, oraz pozwolenie na prawo prowadzenia pojazdów mechanicznych wydane przez Urząd Wojewódzki Łódzki.

Młyn Motorowy — Brzeźno, pow. Sieradz — pozwolenie na prawo kursowania przyczepki Nr. rejestracyjny 30000, wydane przez Urząd Wojewódzki Łódzki.

Latała Jan — Bełchatów, Plac Wolności 10, pow. Piotrków — dowód rejestracyjny samochodu osobowego „Opel“ Nr. H-30873 wydany przez Urząd Wojewódzki Łódzki.

Państwowa Fabryka Sztucznego Jedwabiu — Tomaszów Mazow. — kartę rejestracyjną samochodu ciężarowego „Studebaker“, Nr. A-30173 wydaną przez Urząd Wojewódzki Łódzki.

Bandziurkiewicz Jan p. o. Kierownika Szkoły w Rudzie Malenieckiej, pow. Końskie — legitymację służbową wysta-

wioną dnia 1. 1. 1949 r. za Nr. 333 przez Inspektorat Szkolny w Końskich.

Umański Stanisław syn Jana rocznik 1913 — wieś Jacentów, gm. Radoszyce, pow. Końskie, kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Kotte Marek syn Stanisława rocznik 1906 — Radoszyce pow. Końskie — zaświadczenie rejestracyjne wystawione w 1945 r. przez RKU Końskie.

Palka Stefan syn Adama rocznik 1912 — wieś Wólka, gm. Pianów, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Przepióra Stefan, syn Karola rocznik 1913 — wieś Wólka, gm. Pianów, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Stefiański Władysław syn Juliana rocznik 1917 — wieś Jakimowice, gm. Pianów, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Wawrzos Piotr syn Antoniego rocznik 1918 — wieś Jakimowice, gm. Pianów, pow. Końskie — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Końskie.

Kaczmarek Leonard — Zduńska Wola, ul. Wąska 7 — znak rejestracyjny samochodu osobowego marki „Chevrolet“ A-90574, wydany przez Urząd Wojewódzki Wrocławski.

Kaczmarek Antoni roczn. 1917 — wieś Imielnik Nowy, gm. Dobra, pow. Brzeziny — kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Łódź-Powiat.

Lewiński Czesław — Łódź, ul. nad Łódką Nr. 2 — książeczkę wojskową wydaną przez RKU Kutno.

Skutecki Edward syn Teodora rocznik 1931 — wieś Kuźnica Grabowska pow. Wieluń — tymczasowy dowód osobisty, wymeldowanie do Wrocławia wydane przez Zarząd Gminy Kuźnica Grabowska, kartę rejestracyjną wydaną przez RKU Wieluń i wymeldowanie na Zachód na Mariannie Skutecką rocznik 1937 wydane przez Zarząd Gminy Kuźnica Grabowska.

Stępień Bronisław syn Jana rocznik 1921 — wieś Lewczów, gm. Radoszyce, pow. Końskie — książeczkę wojskową wydaną przez RKU Końskie.

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki Łódzki — Łódź, ul. Ogrodowa nr 15 Tel. 254-50, wewnętrzny 16.

Adres Administracji: Urząd Wojewódzki Łódzki — Łódź, ul. Ogrodowa nr 15 Tel. 254-50, wewnętrzny 96.

Administracja przyjmuje ogłoszenia instytucyj społecznych, użyteczności publicznej jak—ogłoszenia konstytuujących się instytucyj—sprawozdania zamknięć rachunkowych—wyniki kwest ulicznych itp. — ogłoszenia o zagubionych, skradzionych dokumentach osobistych oraz rzeczy o charakterze urzędowym (pieczęci).

Opłata za ogłoszenia: 1) ogłoszenie o zmianie nazwiska — ryczałt 1200 zł wraz z egzempl. dowodowym 2) ogłoszenie o zagubieniu dokumentów — ryczałt 300 zł wraz z egz. dowodowym 3) ogłoszenia drobne do 100 wyrazów — 30 zł za wyraz 4) ogłoszenia większe 1-stronne do 160 wierszy — 8000 zł 5) ogłoszenia większe 3/4 strony do 120 wierszy — 7000 złotych 6) ogłoszenia większe 1/2 strony do 80 wierszy — 5500 złotych 7) ogłoszenia większe 1/4 strony do 40 wierszy — 3000 zł 8) ogłoszenia większe 1/8 strony do 20 wierszy — 2000 zł 9) ogłoszenia tabelaryczne: cyfrowe o 500% drożej. Należność za druk ogłoszeń pobiera się z góry przy zamawianiu.

Skorowidz Alfabetyczny Łódzkiego Dziennika Wojewódzkiego za 1949 r.

(Liczby oznaczają pozycję dziennika)

A

Administracja ogólna — *Organizacja*
Wydział Personalny — 2, 207,
Region. Dyrekcja Planowania — 21,
Wydział Odbudowy — 38, 136,
„ Zdrowia — 42, 143,
„ Apropozycji — 43, 89,
„ Handlu — 51, 91,
„ Weterynarii — 138,
„ Kultury i Sztuki — 142,
„ Planowania miast i osiedli — 145,
„ Przemysłowy — 151,
„ Budżet.-Gosp. — 158,
„ Kontroli — 209,
Dział Budownictwa — 144,
Dział Samorządowy reorg. — 163,
Wydz. Społ. Polit. Ogólny — 188, 183.
Tryb urzędowania U. W.
doręczanie akt urzędowych międzywydział. — 29,
sporządzanie pism urzędowych — oszczędność — 32,
urzędowanie w soboty — 33,
organ kontroli planowanie — sprawozdawczość — 18.

Starostwa powiatowe

referaty pomiarów — 1,
„ kultury i sztuki (rejony) — 22,
„ handlu — 51, 81,
„ budowlane — 137,
„ aprowizacyjne — 44, 90,
„ Inspektoraty Kontroli — 209,
postępowanie adm.-karne w szkodnictwie leśnym — 96.

B

Bezpieczeństwo życia i zdrowia, — 28
Błędy — sprostowania — 36, 45, 104, 205,
ból głowy — handel proszkami przeciw b. głowy — 63,
broń palna nieleg. — wymiar kary — 133,

C

Cechy zjednoczone — powołanie — 208,
Choroby zakaźne — zachorowania i zgony — 20,

D

Dur brzuszny — przymus szczepienia ochronne — 52,

E-F

G

Gruźlica — szczepienia przeciwgruźlicze — 189,
Gryzonie — tępienie gryz. polnych — 202,

H

I-J

Imiona — zmiana — 174.

K

Kary — za przekroczenie przep. dekr. o Urz. Zatrud. — 141,
Kiła — szybkie leczenie zmiana schematów — 198,
Kominiarstwo: okręgi kominiarskie — 52, 53, 101,
taryfa kominiarska — 39, 66, 117, 118, 134, 135, 149, 157, 162.

L

Lecznictwo dzieci w Rabce — Dyr. Lasów P. — 35,
legitymacje służb. — unieważnienie — 99,
lekarze — kursy z zakresu wenerologii — 187,
lekarze dentyści — wykazy — 200,
leki — braki — 199,

Ł

Łowiectwo — karty łowieckie opłaty — 26.

M

Małżeńskie prawo — 155,
mandaty karne doraźne ewidenc. — 80, 127,
metrykalne księgi — przekazanie U. St. C. — 161,
miary i wagi — legalizacja — 55, 67,
mierniczowie przysięgli — 56, 182.

N

Nauczanie — powszechne — 79,
nazwiska — zmiana — 41, 58, 72, 84, 95, 112, 122, 130, 140,
168, 175,
nazwy województw — 128.

O

Oczyszczanie i odkażanie ramp, wagonów kolej. przy ładowaniu zwierząt — 119,
opłaty za uznanie rozplodnika przez komisje kwalifik. — 54,
opieka nad zwierzętami — Spółdz. Prod. Parc. — 186,
owady — chemiczne zwalczanie — 48, 83.

P

Pieczenie zagubione i skradzione — 9, 64, 86, 201,
placówki poczt. telek. uruchomienie — 10, 19, 65, 88, 100, 111,
pojazdy mechan. — kontrola samochodów służb. — 61,
nabywanie instrukcyj, druków, formularzy — 115,
P. C. K. — kursy — 107,
pomór — zgłaszanie zachorowań — 85,
prąd elektr. — porażenie — 24,
poszukiwania — 97, 171, 179,
przedsiębiorstwa przem. — upaństwowienia
Gł. Komisja do spraw upaństwow. przedsięb. przem. — 68,
139, 203, 204,
przedsiębiorstwa przemysłowe przejęte protokółami zdawczo-odbior. przez Państwo 6, 7, 8, 14—17, 23, 30, 31, 40, 46,
47, 60, 73—78, 82, 92—94, 102, 103, 113, 123, 124, 131,
146—148, 154, 159, 160, 169, 175—178, 183, 184, 190—194,
206, 211, 212.

R

Radiofonia przewodowa — 62,
rolnictwo — tępienie płaszczyńca burakowca — 37,
rożyca — pomór — zgłaszanie zachorowań — 85.

S

Sady — drzewa owocowe — pielęgnacja — 13,
sanitarne porządki — akcja — 105, 108, 172,
Spółdzielnie pracy — ulgi czynsze mieszk. — 50,
szkoły publiczne, średnie, rolnicze czynsze — 49,
szpitale — opłaty — 106,
subwencje — 197,
stan cywilny — opłaty za zezwolenia na sporządz. i wpis do a. st. cyw. — 110, rejestracja — 114, dane o rodzicach 132, wzmianki na marginesie akt st. cyw. — 170,
statystyka — wiadomości statystyczne — 11, 27, 87, 98, 129, 156.

T

Targi małe i targi wielkie — 153,
targi na zwierzęta hodowl. i użytkowe — 69,
technicy dentyści — 200,
trzoda chlewna — cena bekonów — 34.

U

Utylizacyjne zakłady — dostarczanie zwłok zwierząt — 25,

W

Wykroczenia — właściwość władz do orzekania — 109,
wywłaszczenie nieruchomości — 3, 4, 5, 57, 70, 71, 120, 121,
126, 152, 164—167, 185, 195, 196, 210.

Z

Zaświadczenia — unieważnienie — 125,
zatrudnienie — Urząd Zatrudnienia uprawnienia — 59,
Związek małżeński — czynności urzędnika st. cyw. — 116,
zwierzęta raziwe — badania w transportach — 12.