



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W Ł O D Z I

Łódź, dnia 25 maja 1961 r.

Nr 3

Poz. 13-22

T R E Ś Ć

Część I — Przepisy obowiązujące

Poz.

- 13 — Uchwała nr 92/61 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dn. 26 stycznia 1961 r. w sprawie przekazania niektórych zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej — Powiatowym i Miejskim (miast, stanowiących powiaty) Radom Narodowym.
- 14 — Uchwała nr 93/61 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dn. 26 stycznia 1961 r. w sprawie wytycznych dla powiatowych rad narodowych w dziedzinie rozszerzenia uprawnień rad narodowych miast nie stanowiących powiatów, osiedli i gromadzkich.
- 15 — Obwieszczenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 21 marca 1961 r. w sprawie zmian w statucie organizacyjnym Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.
- 16 — Obwieszczenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 24 marca 1961 r. o ogłoszeniu statutu organizacyjnego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

- 17 — Uchwała nr 84/61 Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach z dnia 10 stycznia 1961 r. w sprawie nałożenia na właścicieli i użytkowników nieruchomości zabudowanych obowiązku podłączenia ich do miejskiej sieci kanalizacyjnej.

Część II — Publikacje:

- 18 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu chlewni, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.
- 19 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu obór, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.
- 20 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu owczarni, uznanych za reprodukcyjne.
- 21 — Komunikat o sprostowaniu błędów.
- 22 — Ogłoszenie Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego Materiałów Budowlanych w Pabianicach o sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

Część I — Przepisy obowiązujące

Poz. 13

U C H W A Ł A nr 92/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 stycznia 1961 r. w sprawie przekazania niektórych zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej — powiatowym i miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym. Wojewódzka Rada Narodowa w Łodzi, działając na podstawie art. 15 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 5, poz. 16) oraz § 22 i § 26 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (Monitor Polski nr 8, poz. 36 z 1960 r.) postanawia przekazać następujące zadania powiatowym i miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym:

I. W dziedzinie zdrowia i pomocy społecznej:

1. Następujące zakłady lecznictwa zamkniętego wraz ze środkami finansowymi na ich utrzymanie:
 - a) Państwowe Sanatorium Przeciwgruźlicze we Włodzimierzowie — Powiatowej Radzie Narodowej w Piotrkowie Tryb. wraz z kwotą 3.216.497 zł,
 - b) Państwowe Sanatorium Przeciwgruźlicze w Gidlach — Powiatowej Radzie Narodowej w Radomsku wraz z kwotą 1.360.493 zł,
 - c) Państwowe Prewentorium dla Dzieci w Hucie Dłutowskiej — Powiatowej Radzie Narodowej w Łasku wraz z kwotą 1.468.983 zł,
 - d) Państwowe Prewentorium w Rafałowce — Powiatowej Radzie Narodowej w Sieradzu wraz z kwotą 2.851.460 zł,
 - e) Państwowe Prewentorium w Nowym Mieście — Powiatowej Radzie Narodowej w Rawie Mazowieckiej wraz z kwotą 663.420 zł.
2. Dysponowanie środkami na leki dla uprawnionych wraz z kredytami na rok 1961 w wysokości 78.296.000 zł.
3. Prezydium WRN określi szczegółowy tryb przekazania w/w zakładów oraz podział środków na leki dla uprawnionych z tym, że:

- a) przekazanie zakładów winno nastąpić wg stanu bilansowego na dzień 31 grudnia 1960 r.,
- b) przekazanie środków na leki dla uprawnionych winno nastąpić do dnia 1 kwietnia 1961 r.

4. Nadzór specjalistyczny nad działalnością zakładów wymienionych w punkcie 1 sprawuje nadal Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium WRN.

II. W zakresie kultury:

1. Następujące muzea regionalne wraz ze środkami finansowymi:
 - a) Muzeum w Oporowie — Powiatowej Radzie Narodowej w Kutnie wraz z kwotą 162.000 zł,
 - b) Muzeum w Tomaszowie Maz. — Miejskiej Radzie Narodowej w Tomaszowie Maz. wraz z kwotą 500.000 zł.
2. Dysponowanie środkami na zaopatrzenie bibliotek powiatowych w księgozbiory wraz z kredytami na rok 1961 w wysokości 2.849.000 zł.
3. Prezydium WRN określi szczegółowy tryb przekazania w/w muzeów oraz podział kredytów na zaopatrzenie bibliotek w księgozbiory z tym, że przekazanie winno nastąpić w okresie I kwartału 1961 r.

III. W zakresie inwestycji:

1. Przekazać w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. wszystkie zadania inwestycyjne i środki finansowe powiatowym (miejskim) radom narodowym, których prezydium powołały Powiatowe — Miejskie Zarządy Inwestycji z wyjątkiem inwestycji w zakresie melioracji i elektryfikacji rolnictwa.
2. Prezydium WRN określi szczegółowo podział środków finansowych między zainteresowane Powiatowe — Miejskie Rady Narodowe oraz dokona odpowiednich przesunięć etatów i funduszu plac z jednostek organizacyjnych Prezydium WRN.

IV. W dziedzinie handlu: Zobowiązać Prezydium WRN:

- a) do przeprowadzenia w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. reorganizacji przedsiębiorstwa państwowego p.n.: „Zakłady Gastronomiczne Obsługi Podróżnych

w Łodzi" oraz przekazania placówek terenowych tego przedsiębiorstwa powiatowym — miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym poprzez włączenie ich do państwowych przedsiębiorstw handlu detalicznego;

- b) do rozważenia możliwości likwidacji „Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Handlu Opalem i Materiałami Budowlanymi w Łodzi” i przekazania placówek terenowych tego przedsiębiorstwa państwowym przedsiębiorstwom handlu detalicznego.

V. W zakresie rolnictwa i leśnictwa:

1. Zobowiązać Prezydium WRN do podjęcia czynności w kierunku przygotowania przekazania powiatowym — miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym:
- państwowych gospodarstw rolnych,
 - placówek terenowych Łódzkiego Przedsiębiorstwa Wylęgu Drobiu.

VI. Przekazanie zadań wymienionych w niniejszej uchwale winno nastąpić z zachowaniem zasad ustalonych w art. 15 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r.

VII. Wykonanie uchwały powierza się Prezydium WRN.

VIII. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

T. Gębicki

F. Grochalski

Sekretarz Prezydium

Przewodniczący Prezydium

Poz. 14

U C H W A Ł A nr 93/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 stycznia 1961 roku, w sprawie wytycznych dla powiatowych rad narodowych w dziedzinie rozszerzenia uprawnień rad narodowych miast nie stanowiących powiatów, osiedli i gromadzkich.

Wojewódzka Rada Narodowa w Łodzi, działając na podstawie art. 14 ust. 1 oraz art. 20 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. nr 6, poz. 16) oraz § 28 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (Monitor Polski nr 8, poz. 36 z 1960 r.) postanawia zalecić powiatowym radom narodowym przekazanie radom narodowym niższego stopnia następujących zadań:

1. W dziedzinie przemysłu terenowego oraz przemysłu terenowego materiałów budowlanych:

1) niektórych zakładów przemysłu terenowego, jak np.: młyny gospodarcze, wytwórnie wód gazowych, zakłady świadczące usługi dla ludności gromady itp.,

2) niektórych zakładów produkcji materiałów budowlanych,

3) przekazanie zakładów, o których mowa wyżej, winno nastąpić z uwzględnieniem następujących warunków:

a) § 2 uchwały nr 533 Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1958 r. w sprawie organizacji państwowego przemysłu terenowego materiałów budowlanych (Monitor Polski nr 3, poz. 13),

b) powiatowe rady narodowe przekażą jednocześnie do budżetów gromadzkich rad narodowych, które mają przejąć zakłady, środki finansowe niezbędne dla właściwego prowadzenia tych zakładów,

c) zakłady przemysłu terenowego przekazane prezydium gromadzkich rad narodowych, do czasu określenia zasad ich prowadzenia działać będą, jako zakłady budżetowe zgodnie z przepisami art. 11 ustawy z dnia 1 lipca 1958 roku o prawie budżetowym (Dz. U. nr 45, poz. 221),

d) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej ustali w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. szczegółowe wytyczne określające, jakie zakłady państwowego przemysłu terenowego mogą zostać podporządkowane gromadzkim radom narodowym.

Wytyczne, o których wyżej mowa winny w szczególności określać:

— moc produkcyjną na dobę zakładów poszczególnych branż,

— możliwość zaniechania przekazania zakładów, jeżeli obowiązujące terenowe programy lub plany gospodarcze przewidują rozbudowę tych zakładów w wyniku czego produkcja na dobę przekroczy wielkości ustalone w wytycznych,

— że rozbudowa zakładu przeprowadzona środkami gromadzkiej rady narodowej nie stanowi podstawy do podporządkowania danego zakładu powiatowej radzie narodowej, choćby w wyniku rozbudowy produkcja na dobę przekroczyła wielkości ustalone wytycznymi,

e) przekazanie poszczególnych zakładów następuje po uzgodnieniu z Prezydium WRN.

2. W zakresie oświaty i kultury:

1) środków finansowych na wszystkie potrzeby gospodarcze szkół podstawowych i przedszkoli typu wiejskiego i miejskiego, jak również na remonty lokali tych placówek,

2) środków finansowych na utrzymanie gospodarcze szkół przysposobienia rolniczego,

3) całość środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie gospodarcze gromadzkich bibliotek publicznych, świetlic i innych placówek kulturalno-oświatowych, jak również środki finansowe na utrzymanie personelu fachowego w tych placówkach.

3. W dziedzinie zdrowia i opieki społecznej:

1) środków finansowych na potrzeby gospodarcze ośrodków zdrowia z tym, że w zakresie prowadzenia spraw kadrowych ośrodków zdrowia należy w dalszym ciągu zachować właściwość organów do spraw zdrowia i opieki społecznej prezydiów powiatowych rad narodowych.

4. W dziedzinie gospodarki komunalnej:

Zakończenie w terminie do dnia 30 czerwca 1961 roku przekazywania gromadzkim radom narodowym wszystkich zadań w zakresie utrzymania urządzeń komunalnych znajdujących się na terenie gromad oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie.

5. Przekazanie gromadzkim radom narodowym zadań wymienionych w niniejszej uchwale winno nastąpić z zachowaniem zasady wynikającej z art. 15 w związku z art. 20 ustawy o radach narodowych oraz § 28 ust. 2 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (M. P. nr 8, poz. 36 z 1960 r.).

6. Wykonanie uchwały porucza się powiatowym Radom Narodowym oraz Prezydium WRN.

7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

T. Gębicki

F. Grochalski

Sekretarz Prezydium

Przewodniczący Prezydium

Poz. 15

O B W I E S Z C Z E N I E

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi
z dnia 21 marca 1961 r.

w sprawie zmian w statucie organizacyjnym Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości, że w § 2 i § 7 statutu organizacyjnego Wydziału Komunikacji Prezydium WRN w Łodzi, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym WRN nr 2, poz. 13 z 1959 r. wprowadzone zostały następujące zmiany:

1. W § 2 dodaje się:

„— nadzoru nad działalnością wojewódzkiego przedsiębiorstwa Państwowej Komunikacji Samochodowej oraz sprawy rewizji finansowo-księgowej działalności tego przedsiębiorstwa”;

2. W § 7 dodaje się:

„— nadzoru nad działalnością wojewódzkiego przedsiębiorstwa Państwowej Komunikacji Samochodowej oraz sprawy rewizji finansowo-księgowej działalności tego przedsiębiorstwa”.

Za Prezydium Rady Narodowej

T. Gębicki

F. Grochalski

Sekretarz Prezydium

Przewodniczący Prezydium

Poz. 16

O B W I E S Z C Z E N I E**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi**
z dnia 24 marca 1961 r.

o ogłoszeniu statutu organizacyjnego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi niniejszym podaje do wiadomości organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN.

Jednocześnie traci moc obowiązującą statut organizacyjny Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN ogłoszony w Dzienniku Urzędowym WRN w Łodzi nr 4, poz. 19, z 1959 r.

Za Prezydium Rady Narodowej**T. Gębicki****F. Grochalski**

Sekretarz Prezydium

Przewodniczący Prezydium

S T A T U T**Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium**
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi**§ 1**

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki kieruje sprawami wymienionymi w § 2 niniejszego statutu.
2. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki działa zgodnie z wytycznymi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz zgodnie z wytycznymi Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

§ 2

1. Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należą sprawy:
 - ustalania kierunków i programów rozwoju kultury fizycznej i turystyki oraz opracowywania w tym zakresie perspektywicznych, wieloletnich i rocznych planów,
 - koordynowania i kontrolowania realizacji zadań objętych tymi planami,
 - urządzeń kultury fizycznej oraz zagospodarowania turystycznego województwa, a w szczególności:
 - a) zagospodarowania rejonów i miejscowości turystyczno-wypoczynkowych oraz szlaków turystycznych,
 - b) rozwoju i rozmieszczenia urządzeń kultury fizycznej oraz urządzeń zapewniających prawidłową obsługę turystyki,
 - c) prawidłowej eksploatacji oraz należytego wykorzystania tych urządzeń;
 - inwestycji w zakresie kultury fizycznej i turystyki a w szczególności:
 - a) koordynowania zamierzeń oraz planów inwestycyjnych terenowych organów państwowych instytucji i organizacji,
 - b) kontroli działalności inwestycyjnej instytucji i organizacji,
 - c) popierania społecznej inicjatywy w dziedzinie inwestycji,
 - d) realizacji inwestycji prowadzonych we własnym zakresie;
 - koordynowania rozdziału środków finansowych z budżetu Wojewódzkiej Rady Narodowej, przeznaczonych na cele kultury fizycznej i turystyki, jak również środków finansowych organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki;
 - wytyczania kierunków działania, koordynacji, kontroli oraz nadzoru nad działalnością organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki, jak również innych organizacji społecznych w zakresie spraw kultury fizycznej i turystyki oraz związanej z tym działalności finansowej;
 - badania i opiniowania celowości oraz rozmiarów działalności gospodarczej organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki;

- bieżącego koordynowania działalności w zakresie organizowania obsługi turystyki, wykonywanej przez terenowe organy państwowe, instytucje i organizacje oraz osoby fizyczne;
- szkolenia oraz planowego wykorzystania kadr dla potrzeb kultury fizycznej i turystyki, jak również koordynowania szkolenia tych kadr prowadzonego przez instytucje i organizacje;
- rozwijanie działalności propagandowo-informacyjnej oraz wydawniczej w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, jak również koordynowania w tym zakresie działalności terenowych organów państwowych, instytucji i organizacji;
- popierania rozwoju kultury fizycznej i turystyki we wszystkich ich formach oraz podnoszenia poziomu obsługi ruchu turystycznego;
- kontroli i nadzoru nad terenowymi instytucjami w zakresie kultury fizycznej i turystyki;
- nadzoru nad komitetami kultury fizycznej i turystyki prezydiów powiatowych (miejskich) rad narodowych, terenowymi przedsiębiorstwami obsługi ruchu turystycznego oraz podległymi instytucjami w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami;
- wydawania w ramach uprawnień przepisów i decyzji oraz podejmowania innych czynności określonych przepisami szczegółowymi.

2. Zadaniami komitetu kultury fizycznej i turystyki w zakresie turystyki objęte są wszystkie formy ruchów turystyczno-krajoznawczych i wypoczynkowych, indywidualnych, grupowych oraz masowych.
3. Przedmiotem koordynacji komitetu kultury fizycznej i turystyki są w szczególności opracowywane przez organy państwowe, instytucje i organizacje działające na terenie województwa:
 - plany działalności programowej i finansowej w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki,
 - zamierzenia w zakresie wykorzystania bazy turystycznej, w tym sieci urządzeń noclegowych,
 - wytyczne dotyczące planów produkcji i zaopatrzenia w sprzęt sportowy i turystyczny,
 - plany innych, należących do właściwości komitetu usług i urządzeń dla potrzeb turystyki,
 - plany zagospodarowania turystycznego, obejmujące regiony i miejscowości turystyczno-wypoczynkowe oraz plany inwestycyjne w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki.

§ 3

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki tworzy organ kolegialny złożony z Przewodniczącego, 2-ch zastępców Przewodniczącego i członków w liczbie nieprzekraczającej 35, powoływanych przez Prezydium WRN.
2. Prezydium Komitetu tworzą przewodniczący, z-cy przewodniczącego oraz członkowie w liczbie nie przekraczającej 9 — wyznaczeni przez Prezydium WRN.
3. Prezydium wykonuje w okresie między posiedzeniami Komitetu jego uprawnienia, a w szczególności podejmuje uchwały w sprawach nie zastrzeżonych do decyzji Komitetu.
4. Przewodniczący Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki i jego zastępcy są stale urzędującymi pracownikami Komitetu.
5. Szczegółowy tryb i terminy zwoływania i odbywania posiedzeń Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki określa regulamin komitetu.
6. Komitet podejmuje w zakresie swej właściwości uchwały. W szczególności powzięcia uchwały Komitetu wymagają sprawy:
 - 1) ustalania wytycznych w sprawie podstawowych kierunków oraz planów rozwoju kultury fizycznej i turystyki,
 - 2) zatwierdzania projektów planu gospodarczego i budżetu wojewódzkiego Komitetu,
 - 3) ustalania wytycznych w zakresie koordynacji działalności terenowych organów państwowych, instytucji oraz organizacji w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki,
 - 4) ustalania regulaminu obrad wojewódzkiego komitetu oraz jego prezydium.

§ 4

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki posiada stale urzędujący aparat wykonawczy, którego pracą kieruje Przewodniczący Komitetu.
2. Na czele Komitetu stoi Przewodniczący odpowiedzialny za wyniki pracy Komitetu przed Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Przewodniczącym Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.
3. Przewodniczący Komitetu kieruje pracą Komitetu przy pomocy 2-ch zastępców.
4. Do zadań Przewodniczącego Komitetu w szczególności należy:
 - 1) podejmowanie decyzji w sprawach należących do zakresu działania Komitetu,
 - 2) zapewnianie właściwego wykonania uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i Prezydium WRN w zakresie dotyczącym działalności Komitetu,
 - 3) realizowanie zarządzeń i wytycznych Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w zakresie dotyczącym działalności Komitetu,
 - 4) zapewnienie właściwego doboru kadr i organizacji pracy w aparacie wykonawczym Komitetu,
 - 5) sprawowanie nadzoru i udzielanie wytycznych komitetom kultury fizycznej i turystyki prezydium PRN — MRN.
5. Zastępcy Przewodniczącego Komitetu:
 - zastępca przewodniczącego — kierownik oddziału wychowania fizycznego i sportu kieruje pracą swojego oddziału oraz koordynuje i nadzoruje działalność komórek organizacyjnych Komitetu w zakresie zleconym przez Przewodniczącego Komitetu,
 - zastępca przewodniczącego — kierownik oddziału turystyki kieruje pracą swojego oddziału, oraz koordynuje i nadzoruje działalność komórek organizacyjnych Komitetu w zakresie zleconym przez Przewodniczącego Komitetu.

Szczegółowy zakres kompetencji zastępców przewodniczącego określi Przewodniczący Komitetu w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§ 5

Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

1. Oddział Organizacyjny
2. Oddział Wychowania Fizycznego i Sportu
3. Oddział Turystyki
4. Oddział Ekonomiczno-finansowy
5. Stanowisko pracy do spraw inwestycji i urządzeń.

§ 6

Do zakresu działania Oddziału Organizacyjnego należą w szczególności sprawy:

- opracowywanie szczegółowej organizacji wewnętrznej, zakresu działania oraz planu etatów wojewódzkiego komitetu;
- badania i wypowiedzanie się co do celowości powstawania oraz istnienia organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki w zasięgu lokalnym, analizowanie i opiniowanie statutów tych organizacji, jak również współdziałania w tym zakresie z właściwymi organami administracji państwowej spraw wewnętrznych;
- rozpatrywania i opiniowania wniosków o zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej, składanych przez organizacje społeczne kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- załatwiania wniosków dotyczących tworzenia, łączenia, likwidowania, organizacji wewnętrznej i zakresu działania terenowych przedsiębiorstw i instytucji działających w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, a w szczególności opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków i projektów aktów normatywnych;
- udzielania wytycznych i wyjaśnień w sprawach strukturalno-organizacyjnych nadzorowanym organizacjom i instytucjom;

- rozpatrywania odwołań od decyzji komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia;
- rozpatrywania skarg i wniosków kierowanych do wojewódzkiego komitetu;
- organizowania kontroli i nadzoru nad działalnością organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- koordynowania wyjazdów w teren pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie;
- organizacji, koordynowania i kontrolowania prac sprawozdawczo-statystycznych prowadzonych przez komitety kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacje i instytucje kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- zbierania, zestawiania i analizowania danych sprawozdawczo-statystycznych dotyczących kultury fizycznej i turystyki;
- przygotowywania do publikacji danych dotyczących rozwoju kultury fizycznej i turystyki;
- obsługi organizacyjnej wojewódzkiego komitetu, a w szczególności:
 - a) opracowywania planów narad i posiedzeń oraz zestawiania zbiorczych planów pracy,
 - b) organizowania narad oraz posiedzeń wojewódzkiego komitetu i ich protokółowania,
 - c) ewidencji uchwał wojewódzkiego komitetu, zarządzeń jego przewodniczącego oraz kontroli ich wykonania,
 - d) załatwiania spraw wynikających ze stosunku wojewódzkiego komitetu do innych organów administracji państwowej oraz instytucji,
 - e) prowadzenia ewidencji członków wojewódzkiego komitetu oraz spraw z tym związanych;
- obsługi prasowej wojewódzkiego komitetu, a w szczególności:
 - a) zbierania aktualnych informacji prasowych o pracy wojewódzkiego komitetu, jego komórek organizacyjnych, KKF i T niższego stopnia oraz organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki,
 - b) redagowania komunikatów dla prasy, radia i filmu,
 - c) organizowania konferencji prasowych,
 - d) prowadzenia archiwum fotografii sportowej;
- prowadzenia zbiorów przepisów i aktów normatywnych;
- współpracy z odpowiednimi jednostkami organizacyjnymi prezydium wojewódzkiej rady narodowej, w szczególności w zakresie opracowywania wniosków dotyczących:
 - a) organizacji wewnętrznej, stylu i techniki pracy biurowej, zakresu działania i etatów wojewódzkiego komitetu oraz komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
 - b) przyjmowania, zwalniania i zaszerogowywania pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie oraz komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
 - c) nadawania odznaczeń państwowych,
 - d) urlopów pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie;
- urlopów pracowników zatrudnionych w komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia;
- kancelaryjne wojewódzkiego komitetu.

§ 7

Do zakresu działania Oddziału Wychowania Fizycznego i Sportu należą w szczególności sprawy:

- analizowania stanu wychowania fizycznego w przedszkolach, szkołach podstawowych i średnich, jak również w placówkach wychowania pozaszkolnego oraz przedstawiania ocen i wniosków w tym zakresie właściwym organom;
- ustalania w porozumieniu z organami do spraw oświaty kierunku oraz planów rozwoju kultury fizycznej w szkołach;
- współpracy z organami do spraw oświaty w zakresie organizacji i realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć wychowania fizycznego i sportu dla młodzieży szkolnej;
- udzielania pomocy szkołom w udostępnianiu im użytkowania obiektów i urządzeń sportowych administrowanych przez organizacje wychowania fizycznego i sportu oraz koordynowania w porozumieniu z organami do spraw

- oświaty, użytkowania szkolnych obiektów i urzędzeń przez inne organizacje;
- udostępniania szkołom innych urzędzeń sportowych oraz pomocy naukowych dla potrzeb wychowania fizycznego w szkołach;
 - opiniowania projektów planów inwestycji i remontów szkolnych urzędzeń wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania pomocy szkołom w zakresie realizacji tych planów;
 - opiniowania potrzeb finansowych i materialnych szkół w sprawach wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania poparcia i pomocy w tym zakresie;
 - współdziałania z organami do spraw oświaty w doszkalanu kadr pedagogicznych wychowania fizycznego dla potrzeb szkolnictwa i organizacji pozaszkolnych, wg wspólnie skoordynowanych planów szkolenia;
 - analizowania i ustalania wspólnie z organami do spraw oświaty polityki w zakresie pracy wychowawczej nad młodzieżą szkolną i pozaszkolną w organizacjach sportowych;
 - stanu opieki lekarskiej nad ćwiczącą młodzieżą oraz stanu sanitarno-higienicznego urzędzeń sportowych i urzędzeń pomocniczych;
 - współpracy z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Wojewódzką Poradnią Sportowo-Lekarską i Wojewódzką Przychodnią Higieny Szkolnej w zakresie opieki lekarsko-higienicznej nad objętymi obowiązkowym i dobrowolnym wychowaniem fizycznym i sportem oraz w zakresie zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego urzędzeń sportowych i pomocniczych jak również opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków;
 - sporządzania odpowiednich ocen i analiz oraz opracowywania na ich podstawie wniosków dotyczących rozmiarów pomocy Państwa koniecznej do dalszego prawidłowego rozwoju powszechnego wychowania fizycznego i sportu;
 - współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami i organizacjami w zakresie popularyzacji Państwowej i Młodzieżowej Odznaki Sprawności Fizycznej, nadzoru nad prawidłową realizacją zadań MOSF-POSF, propagandy, inicjowania atrakcyjnych form zdobywania odznak oraz przeszkalanania aktywu kultury fizycznej, niezbędnego przy organizacji zdobywania norm;
 - organizowania szkolenia i doszkolenia społecznych i zawodowych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego oraz koordynowania polityki w tym zakresie;
 - opracowywania wytycznych dotyczących form i metod pracy w zakresie powszechnego wychowania fizycznego oraz koordynowania terminów masowych imprez i zawodów sportowych, świąt kultury fizycznej, akcji usportowienia itp., jak również opracowywania jednolitego planu masowych imprez sportowych;
 - współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie upowszechnienia wychowania fizycznego w zakładach pracy, gromadach, osiedlach itp.;
 - współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi instytucjami i organizacjami w zakresie propagandy powszechnego wychowania fizycznego i sportu;
 - nadzoru nad wojewódzkim ośrodkiem szkoleniowym w zakresie programowym, organizacyjnym i administracyjno-gospodarczym;
 - koordynacji działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie organizacyjnym i wyszkoleniowo-sportowym;
 - opracowywania w zakresie swej właściwości projektów wytycznych, dotyczących działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu;
 - nadzoru nad całokształtem działalności wszystkich organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym;
 - nadzoru nad młodzieżowymi szkołami sportowymi;
 - nadzoru nad międzynarodowymi, a w szczególności przygranicznymi kontaktami sportowymi i przestrzeganiem obowiązujących przepisów w tym zakresie;
 - analizy dochodów i wydatków organizacji wychowania fizycznego i sportu oraz opracowywania uwag i wniosków w tym zakresie;
 - opiniowania wniosków organizacji wychowania fizycznego i sportu w sprawie wysokości dotacji wyrównawczych;
 - ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu płac organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym;
 - planowania, organizowania i przeprowadzania kontroli działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie swej właściwości;
 - opracowywania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania;
 - prowadzenia specjalistycznej biblioteki WKKF i T oraz wypożyczalni filmów sportowych;
 - opracowywania wojewódzkiego kalendarza sportowego oraz opiniowania i koordynowania kalendarzy sportowych organizacji wychowania fizycznego i sportu, działających na terenie województwa.

§ 8

Do zakresu działania Oddziału Turystyki należą w szczególności sprawy:

- opracowywania planów rozwoju turystyki oraz projektowania środków służących do realizacji zadań w tym zakresie;
- opracowywania wniosków i projektów uchwał wojewódzkiej rady narodowej i jej prezydium dotyczących, turystyki i krajoznawstwa;
- koordynowania operatywnych planów imprez turystycznych poszczególnych organizacji i instytucji oraz opracowywania wojewódzkiego kalendarza imprez turystycznych;
- zbierania i ewidencjonowania materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urzędzeń i środków służących do obsługi tego ruchu;
- opracowania prognoz ruchu turystycznego, ustalania projektów planów przygotowań do sezonu turystycznego, oraz zabezpieczenia planów obsługi ruchu turystycznego w powiązaniu z właściwymi wydziałami prezydium wojewódzkiej rady narodowej;
- opracowywania ocen z przebiegu sezonów turystycznych oraz wynikających z nich wniosków i interwencji zmierzających do dalszego rozwoju turystyki i polepszenia obsługi ruchu turystycznego;
- współdziałania z właściwymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoistego charakteru terenów;
- szkolenia kadr turystycznych i koordynowania ich rozmieszczenia w organizacjach i instytucjach organizujących i obsługujących ruch turystyczny;
- współdziałania ze związkami zawodowymi i innymi organizacjami w zakresie wypoczynku po pracy i świątecznego;
- współdziałania z terenowymi organami resortu komunikacji i żeglugi w zakresie rozkładów jazdy, zniżek taryfowych itp., opracowywania projektów i wniosków dotyczących udogodnień komunikacyjnych dla ruchu turystycznego;
- nadzoru, instruktażu i koordynowania pracy komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie turystyki;
- inicjowania i inspirowania realizacji najpilniejszych wydawnictw turystycznych i kartograficznych oraz ich wydawania we własnym zakresie bądź poprzez właściwe instytucje lub organizacje;
- oceny projektów wydawnictw w zakresie danego regionu turystycznego;
- organizowania akcji odczytów, konkursów, wystaw, inspirowania pokazów filmowych oraz udziału w kolaudacjach filmów;
- prowadzenia zbiorów fotograficznych o tematyce turystycznej i krajoznawczej;
- inicjowania, popierania i koordynowania działalności naukowo-badawczej w dziedzinie turystyki, opracowywania długoterminowej i doraźnej tematyki badań naukowych;
- wydawania kart turystycznych;
- nadzoru nad działalnością organizacji turystycznych;
- ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu płac organizacji turystycznych o zasięgu lokalnym;

— opracowywania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania.

§ 9

Do zakresu działania Oddziału Ekonomiczno-Finansowego należą w szczególności sprawy:

- opracowywania projektów rocznych i wieloletnich planów gospodarczych w zakresie kultury fizycznej i turystyki;
- zbierania i analizy materiałów w zakresie kształtowania się nakładów na kulturę fizyczną i turystykę;
- ekonomiki turystyki, a w szczególności zbierania i analizy materiałów dotyczących:
 - a) produkcji usług turystycznych, żywieniowych i transportowych,
 - b) sieci urzędzeń noclegowych,
 - c) cen i kosztów produkcji oraz usług turystycznych;
- nadzoru i kontroli nad terenowymi przedsiębiorstwami obsługi ruchu turystycznego, zakładami budżetowymi i innymi instytucjami działającymi w zakresie kultury fizycznej i turystyki, a w szczególności:
 - a) opracowywania projektów wytycznych w sprawie opracowywania planów wieloletnich,
 - b) opracowywania zadań do rocznych planów finansowych,
 - c) analizy i kontroli planów oraz sprawozdań z wykonania zadań,
 - d) analizy i zatwierdzania okresowych sprawozdań finansowych,
 - e) sporządzania rocznych planów finansowych przedsiębiorstw,
 - f) opiniowanie zasad systemu finansowego przedsiębiorstw,
 - g) opiniowania cen, marż, prowizji, rabatów oraz taryf i opłat,
 - h) opiniowania zagadnień związanych z systemem płac i normami zatrudnienia;
 - i) prowadzenia bezpośrednich badań i inspekcji w zakresie swej właściwości,
 - j) przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej,
 - k) inicjowania i opiniowania projektów aktów normatywnych w sprawach wnoszenia zmian w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstw i ich likwidacji;
- nadzoru nad prawidłową realizacją zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej przez organizacje wychowania fizycznego, sportu i turystyki;
- finansowego nadzoru i kontroli terenowych funduszy turystyki i wypoczynku;
- nadzoru i kontroli nad całokształtem gospodarki finansowej i materiałowej w organizacjach wychowania fizycznego, sportu i turystyki, w tym przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej;
- instruktażu i pomocy komitetom kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie opracowywania i realizacji ich preliminarzy budżetowych, jak również opiniowania tych preliminarzy;
- opracowywania preliminarzy budżetowych wojewódzkiego komitetu;
- opracowywania kwartalnych planów wydatków oraz wniosków o otwarcie kredytów;
- prowadzenia rachunkowości budżetowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- dokonywania okresowych analiz wykonania preliminarza budżetowego wojewódzkiego komitetu;
- obsługi finansowej wojewódzkiego komitetu;
- obsługi administracyjno-gospodarczej wojewódzkiego komitetu;
- nadzoru nad administracją obiektami sportowymi, stanowiącymi własność państwową i nie przekazanymi w użytkowanie lub dzierżawę organizacjom wychowania fizycznego, sportu i turystyki lub innym instytucjom.

§ 10

Do zakresu działania oddziału inwestycji i urzędzeń należą w szczególności sprawy:

- a) w zakresie zagospodarowania turystycznego:

- opracowywania projektów rocznych i wieloletnich planów zagospodarowania turystycznego dla rejonów, szlaków i miejscowości turystycznych i wypoczynkowych;
- współpracy z właściwymi organami przy opracowywaniu planów zagospodarowania przestrzennego miejscowości turystycznych i wypoczynkowych;
- opracowywania rocznych planów wykorzystania środków terenowych, funduszy turystyki i wypoczynku oraz nadzór nad ich realizacją;
- koordynowania zamierzeń inwestycyjnych w zakresie bazy turystyczno-wypoczynkowej;
- analizy założeń inwestycji turystycznych i wypoczynkowych;
- współudziału z właściwymi organami w udzielaniu zezwoleń na lokalizację obiektów turystycznych i wypoczynkowych;
- opiniowanie wniosków rad narodowych niższego stopnia, instytucji i organizacji o dotacje na cele zagospodarowania turystycznego i wypoczynkowego;
- inicjowania, popierania i koordynowania działalności społecznej w zakresie zagospodarowania turystycznego;
- prowadzenia ewidencji i sprawozdawczości z zakresu urzędzeń turystyczno-wypoczynkowych i zagospodarowania turystycznego;
- nadzór nad realizacją terenowego zagospodarowania turystycznego;
 - b) w zakresie inwestycji i urzędzeń:
- opracowywania projektów wytycznych i instrukcji w zakresie:
 - a) sporządzania projektów planów inwestycyjnych,
 - b) realizacji planów wykonawstwa inwestycyjnego i kapitalnych remontów,
 - c) konserwacji i eksploatacji urzędzeń,
 - d) zaopatrzenia inwestycyjnego,
 - e) sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- kontroli przestrzegania wydanych wytycznych i instrukcji,
- opracowywania projektów planów inwestycyjnych i planów kapitalnych remontów;
- przedstawiania wniosków w zakresie podziału środków „Totalizatora Sportowego”;
- nadzoru nad realizacją inwestycji planu terenowego oraz planu kapitalnych remontów, w szczególności w zakresie zgodności realizacji z ogólnymi przepisami i ustaleniami GKKF i T;
- nadzoru nad właściwym zabezpieczeniem w dokumentację projektowo-kosztorysową inwestycji planu terenowego;
- zabezpieczenia inwestycji planu terenowego w dokumentację prawną;
- nadzoru nad całokształtem działalności jednostek inwestycyjnych w zakresie urzędzeń;
- zabezpieczenia zaopatrzenia inwestycyjnego;
- prowadzenia sprawozdawczości inwestycyjnej i z kapitalnych remontów;
- sporządzania projektów planów pokryć finansowych i aktualizacji tych planów;
- zlecania w zakresie dysponowania środkami opracowania dokumentacji technicznej inwestycji terenowych;
- sprawowania funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie zastrzeżonych inwestycji;
- współpracy z Wydziałem Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz z innymi instytucjami i organizacjami sportu i turystyki, wychowania fizycznego, zainteresowanymi budownictwem urzędzeń;
- konsultacji i pośrednictwa w dziedzinie budownictwa urzędzeń;
- analizy i sporządzania wniosków dotyczących założeń projektowych i dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wpływającej do wojewódzkiego komitetu;
- ewidencji urzędzeń oraz przeprowadzanych kapitalnych remontów i ich metryk;
- czuwania nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie urzędzeń sportowych i turystycznych (dotyczących właściwej eksploatacji obiektów, przestrzegania dyscypliny inwestycyjnej itp.);
- inicjowania i popierania budownictwa urzędzeń siłami społecznymi;

— inicjowania i przeprowadzania we własnym zakresie rewizji oszczędnościowej dokumentacji, przewidzianych do realizacji.

§ 11

Dla utrzymania jednolitego znakowania akt ustala się dla Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN symbol KFT.

§ 12

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Poz. 17

U C H W A Ł A nr 84/61
Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach
z dnia 10 stycznia 1961 r.

w sprawie nałożenia na właścicieli i użytkowników nieruchomości zabudowanych obowiązku podłączenia ich do miejskiej sieci kanalizacyjnej.

Miejska Rada Narodowa, działając na podstawie art. 21 ust. 1 i art. 26 ust. z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 5, poz. 16) i art. 8 ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o utrzymaniu czystości i porządku w miastach i osiedlach (Dz. U. nr 27 poz. 167), mając na uwadze udostępnienie sieci kanalizacyjnej jak największej ilości mieszkańców miasta oraz w celu polepszenia stanu sanitarnego m. Pabianic,

p o s t a n a w i a :

1. Nałożyć na właścicieli i użytkowników nieruchomości już zabudowanych obowiązek podłączenia tych nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej, biegnącej wzdłuż ulic, przy których nieruchomości te są położone.
2. Wykonanie niniejszej uchwały zlecić Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach i Wydziałowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za Prezydium MRN

H. Nowak
Sekretarz Prezydium

F. Hemer
Przewodniczący Prezydium

Część II — Publikacje

Poz. 18

K O M U N I K A T

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu chlewni uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania chlewni za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 957), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz chlewni w województwie łódzkim, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

chlewnie zarodowe rasy Wielkiej — Białej. Technikum Rolniczego w Blichu, pow. łowicki; chlewnie reprodukcyjne rasy Wielkiej — Białej:

1. Technikum Rolniczego w Sędziejowicach, pow. łaski,
 2. Technikum Rolniczego w Dobryszycach, pow. radomski,
 3. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Dąbrowie Wielkiej, pow. sieradzki;
- chlewnie reprodukcyjne rasy Puławskiej, Zootechnicznego Zakładu Doświadczalnego w Rossosze, pow. rawski.

inż. H. Janik

Z-ca Kierownika Wydziału

Poz. 19

K O M U N I K A T

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu obór uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania obór za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 957), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej

Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz obór w województwie łódzkim, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

obory zarodowe rasy nizinnej czarno-białej:

1. Technikum Rolniczego w Blichu, pow. łowicki,
 2. Technikum Ochrony Roślin w Dąbrowie Zduńskiej, pow. łowicki;
- obora reprodukcyjna rasy nizinnej czarno-białej:

1. Gospodarstwo ob. Stanisława Waclawiaka, zam. w Sułkowicach, pow. łęczycki.

inż. H. Janik

Z-ca Kierownika Wydziału

Poz. 20

K O M U N I K A T

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu owczarni uznanych za reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania owczarni za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 958), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz owczarni owiec rasy długowiełnej, uznanych za reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

1. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Długim, w pow. łowickim,
2. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Chełmnie, w pow. radomszczańskim.

Z-ca Kierownika Wydziału

inż. H. Janik

Poz. 21

K O M U N I K A T**o sprostowaniu błędów**

W ogłoszeniu zamieszczonym w numerze 1 Dziennika Urzędowego WRN w Łodzi z dnia 8 lutego 1961 r. pod pozycją 8, w sprawie sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedsiębiorstwa „Mechaniczna Łuszczarnia i Kaszarnia, Stefan Wuczyński, Pabianice, ul. Polna nr 15”, przejętego na własność Państwa, prostuje się błąd zawarty w podpisie pod w/w ogłoszeniem, który winien mieć następujące brzmienie: **295-A**

„Z. Znajewski, Dyrektor Sieradzkiego Przedsiębiorstwa Młynów Gospodarczych Przemysłu Terenowego w Sieradzu”.

Poz. 22

O G Ł O S Z E N I E

Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego
Materiałów Budowlanych w Pabianicach.

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.I.1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstwa na własność Państwa (Dz. U. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Przemysłu Drobniejszego i Rzemiosła z dnia 29 września 1951 r. ogłasza się, że w dniu 28 sierpnia 1961 r. o godzinie 10-tej w siedzibie Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego Materiałów Budowlanych w Pabianicach przy ul. Nowotki Nr 1 sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy przedsiębiorstwa p.n.

„NOWA CEGIELNIA”**właściciel Bronisław Ciechański**

położonego w Pabianicach przy ul. Zaradzińskiego 28, 30, 32

Wzywa się właścicieli wyżej wymienionego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w tymże przedsiębiorstwie, do stawienia się w wyżej oznaczonym czasie i miejscu do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

M. Kempner
Dyrektor

Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej będzie wysyłany po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydz. Budżetowo-Gospodarczego PWRN w Łodzi, konto nr 908-95-594 Dz. 10. Rozdz. 3 w IV Oddz. Miejskim Narodowego Banku Polskiego w Łodzi, Al. Kościuszki Nr 14

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika wnosić należy w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Adres Administracji:
Adres Redakcji:

} Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi
} ul. Ogrodowa 15. Tel. 584-00 wewn. 239

Cena egz. zł 2,10

Prenumerata wynosi:

- a) rocznie ze skorowidzem — 18 zł
b) półrocznie bez skorowidza — 10 zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się

Cena pojedynczego egz. do 4 stron wynosi 90 gr. Przy większej ilości stron o 30 gr więcej od każdej drukowanej strony. Ogłoszenia zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

ODBIORCA

Opiata pocztowa uiszczona ryczałtem