



DZIENNIK URZĘDOWY RADY NARODOWEJ MIASTA ŁODZI

Łódź, dnia 16 października 1978 r.

Nr 10

Poz. 51—54

T R E Ś Ć

Postanowienie Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi
Poz.

51 — Nr 28/21/78 z dnia 25 września 1978 r. w sprawie wyróżnienia Honorową Odznaką Miasta Łodzi

Zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi

52 — Nr 20/78 z dnia 24 sierpnia 1978 r. w sprawie wpro-

wadzenia obowiązku świadczenia usług przewozu ziemio-
plodów w 1978 r.

53 — Nr 22/78 z dnia 10 października 1978 r. w sprawie pod-
niesienia granicy szybkości pojazdów samochodowych
na ulicy Rzgowskiej w Łodzi

54 — Nr 21/78 z dnia 10 października 1978 r. w sprawie
ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli

Poz. 51

POSTANOWIENIE Nr 28/21/78

Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 25 września 1978 r.

w sprawie wyróżnienia Honorową Odznaką Miasta Łodzi

Na podstawie § 9, pkt 7 uchwały Nr II/12/74 Rady Naro-
dowej Miasta Łodzi z dnia 21 stycznia 1974 r. (Dz. Urz. Ra-
dy Narodowej Miasta Łodzi Nr 4, poz. 21) oraz po wy-
słuchaniu propozycji Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Pań-
stwowych — Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi

postanawia:

1. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi zasłu-
żonych rolników i pracowników rolnictwa województwa miej-
skiego łódzkiego.

Odnakę otrzymują:

- 1) Stanisław Biniek
- 2) Jan Bilariusz
- 3) Stanisław Bigos
- 4) Jan Cyganiak
- 5) Czesław Chojnacki
- 6) Stanisław Derdóń
- 7) Stanisław Dańczak
- 8) Jarosław Faflik
- 9) Edward Grenda
- 10) Stanisław Gontarz
- 11) Ksawery Gauer
- 12) Ludwik Kępka
- 13) Józef Królak
- 14) Stanisław Konopa
- 15) Stanisław Król
- 16) Józef Kozłowski
- 17) Leszek Korzeniewski
- 18) Mirosław Krata
- 19) Henryk Lesiak
- 20) Władysław Lutosławski
- 21) Tadeusz Lis
- 22) Edward Malec
- 23) Kazimierz Michalak
- 24) Zbigniew Michniewski
- 25) Józef Nastarowicz
- 26) Jan Popiół
- 27) Edward Prokop
- 28) Ewa Rassalska
- 29) Zdzisław Stencel
- 30) Grzegorz Sulej
- 31) Zdzisław Stępień
- 32) Józef Stefański
- 33) Zdzisław Snarski
- 34) Mieczysław Tomczak
- 35) Kazimierz Wojewoda
- 37) Karol Wojtczak
- 38) Mateusz Zawadzki
- 39) Jan Zjawiony
- 40) Bolesław Żeromiński

2. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi z okazji
35 rocznicy powstania Ludowego Wojska Polskiego zasłu-
żonych żołnierzy i oficerów.

Odnakę otrzymują:

- 1) Mieczysław Bąk
- 2) Henryk Chmielewski
- 3) Piotr Czarniecki
- 4) Marian Dzieszkowski
- 5) Artur Fiedorow
- 6) Bogdan Grymm
- 7) Tadeusz Grzelak
- 8) Wiesław Grzelec
- 9) Tadeusz Hodyr
- 10) Ryszard Jastrzębski
- 11) Zdzisław Kosmala
- 12) Ryszard Kostrzewa
- 13) Zdzisław Kluga
- 14) Andrzej Krawczyk
- 15) Józef Kruk
- 16) Stefan Kwiatos
- 17) Henryk Kubik
- 18) Jan Kostwiński
- 19) Feliks Mądzik
- 20) Janusz Modrzyński
- 21) Marian Mroczkowski
- 22) Kazimierz Niewiadomski
- 23) Zbigniew Onisk
- 24) Edmund Osiński
- 25) Stefan Otocki
- 26) Stanisław Pachol
- 27) Stanisław Poturański
- 28) Antoni Rolka
- 29) Jan Rybczonek
- 30) Janusz Strzelecki
- 31) Maria Skowrońska
- 32) Tadeusz Świercz
- 33) Henryk Tosik
- 34) Henryk Trzęsicki
- 35) Janusz Urbański
- 36) Wiesław Wypych
- 37) Tadeusz Wysogład
- 38) Piotr Zalcman
- 39) Józef Zawada
- 40) Eugeniusz Ziółek

3. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi zasłu-
żonych pracowników Zakładów Przemysłu Wełnianego „Wo-
lana” w Pabianicach.

Odnakę otrzymują:

- 1) Romuald Gibert
- 2) Teresa Jakubowska
- 3) Eugeniusz Jarzębowski
- 4) Roman Kukiełka
- 5) Zbigniew Wnuk

4. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi Wicemini-
stra Przemysłu Lekkiego.

Odnakę otrzymuje:

- 1) Władysław Jabłoński

5. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi 100-letniego mieszkańca Łodzi.

Odnakę otrzymuje:

1) Walerian Papierkowski

6. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi zasłużonych obywateli dla budowy pomnika Władysława Reymonta.

Odnakę otrzymują:

- 1) Bogdan Chrzanowski
- 2) Wacław Głapski
- 3) Andrzej Szalek
- 4) Czesław Telerzyński
- 5) Zdzisław Walczak
- 6) Wacław Wołosewicz

7. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi z okazji 30-lecia istnienia Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi, zasłużonych pracowników.

Odnakę otrzymują:

- 1) Andrzej Ancuta
- 2) Bogdan Bertram
- 3) Włodzimierz Brudź
- 4) Kazimierz Karabas

8. Postanowienie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

9. Postanowienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Poz. 52

ZARZĄDZENIE Nr 20/78

Prezydenta Miasta Łodzi

z dnia 24 sierpnia 1978 r.

w sprawie wprowadzenia obowiązku świadczenia usług przewozu ziemiopłodów w 1978 r.

Na podstawie art. 4, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47), art. 94, ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) i § 5, ust. 1, pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 marca 1964 r. w sprawie obowiązkowego świadczenia usług przewozowych w krajowym transporcie drogowym (Dz. U. Nr 10, poz. 65) oraz uchwały nr 114/78 Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 1978 r. w sprawie przewozu produktów rolnych transportem samochodowym w drugim półroczu 1978 r., zarządzam co następuje:

§ 1. 1. W celu zapewnienia sprawnego i odpowiedniego w czasie przebiegu akcji jesiennych przewozów ziemiopłodów wprowadza się na terenie województwa miejskiego łódzkiego w okresie od 1 września do 31 grudnia 1978 r. obowiązek świadczenia przez jednostki gospodarki społecznej usług transportowych do przewozu ziemiopłodów.

2. Obowiązkowi świadczenia usług przewozowych nie podlegają:

- 1) urzędy i instytucje państwowe,
- 2) organizacje polityczne i społeczne nie prowadzące działalności gospodarczej,
- 3) organizacje gospodarcze, grupujące państwowe przedsiębiorstwa kluczowe (zjednoczenia),
- 4) państwowe i spółdzielcze przedsiębiorstwa transportowe oraz spółdzielnie pracy transportowej.

§ 2. Obowiązkiem świadczenia usług przewozowych objęte są ciężarowe pojazdy samochodowe z wyjątkiem:

- 1) pojazdów samochodowych o nadwoziach przeznaczonych wyłącznie do przewozu określonych ładunków, chyba że obowiązkowe świadczenie ma dotyczyć takich właśnie ładunków,

2) pojazdów samochodowych państwowych zakładów pracy, używanych wyłącznie do przewozu wewnątrzzakładowego związanego bezpośrednio z procesem produkcyjnym danego zakładu.

§ 3. Pojazd uważa się za dostarczony do wykonania usług przewozowych z chwilą podstawienia go wraz z kierowcą do dyspozycji jednostki określonej w § 4 zarządzenia. Pojazd powinien być przygotowany technicznie do danego przewozu i zaopatrzony w materiały pędne.

§ 4. Pojazdy samochodowe dostarczone do świadczenia usług przewozowych powinny być kierowane do dyspozycji Zarządu Przedsiębiorstwa Państwowej Komunikacji Samochodowej w Łodzi, jako koordynatora przewozów produktów rolnych transportem samochodowym.

§ 5. Do świadczenia usług przewozowych powołuje poszczególne jednostki gospodarcze:

1) na terenie miasta Łodzi — Dyrektor Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Łodzi,

2) na terenach miast i gmin województwa miejskiego łódzkiego według właściwości — Prezydent Miasta Pabianic, naczelnicy miast i gmin.

§ 6. Zobowiązuję:

1) Dyrektora Wydziału Komunikacji do spowodowania utworzenia wojewódzkiej rezerwy taboru samochodowego i przeprowadzenia kontroli warunków socjalnych dla załóg transportu samochodowego,

2) Dyrektora Wydziału Handlu i Usług do spowodowania przeprowadzenia kontroli przygotowania punktów nadania i odbioru produktów rolnych do sprawnego załadunku i wyładunku,

3) Dyrektorów Wydziałów Komunikacji oraz Handlu i Usług do zapewnienia nadzoru nad sprawnym i terminowym wykonaniem przewozów produktów rolnych w II półroczu 1978 r.

§ 7. Uchylający się od wykonania obowiązku wynikającego z zarządzenia podlega karze grzywny w wysokości od 5000 zł.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1978 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

wz. Prezydenta Miasta

Józef Niewiadomski

Wiceprezydent Miasta

Poz. 53

ZARZĄDZENIE Nr 22/78

Prezydenta Miasta Łodzi

z dnia 10 października 1978 r.

w sprawie podniesienia granicy szybkości pojazdów samochodowych na ulicy Rzgowskiej w Łodzi

Na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139 z późniejszymi zmianami) i § 25 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministrów Komunikacji i Spraw Wewnętrznych z dnia 20 lipca 1968 r. w sprawie ruchu na drogach publicznych (Dz. U. Nr 27, poz. 183 z późniejszymi zmianami),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Podnosi się dopuszczalną szybkość pojazdów samochodowych do 60 km na godzinę na ulicy Rzgowskiej w Łodzi na odcinku od ul. J. Korzeniowskiego — A. Odyńca do ul. Kolumny — Paradna.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1978 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Prezydent Miasta

Józef Niewiadomski

Poz. 54

ZARZĄDZENIE Nr 21/78**Prezydenta Miasta Łodzi**

z dnia 10 października 1978 r.

w sprawie ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli

Celem dalszego doskonalenia obsługi obywateli w zakresie załatwiania ich spraw w urzędach i jednostkach organizacyjnych podległych terenowym organom administracji państwowej, a także w instytucjach nie podporządkowanych radom narodowym — załatwiających indywidualne sprawy obywateli — na podstawie:

- § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1978 r. w sprawie statusu wojewody (Dz. U. Nr 2, poz. 4),
- § 6 zarządzenia Nr 79 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 lipca 1971 r. w sprawie ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli (M. P. Nr 39, poz. 253),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wytyczne określające zasady ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli oraz wydawania zaświadczeń dla potrzeb urzędów i instytucji, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2. Terenowe organy administracji państwowej (toap) stopnia podstawowego, dyrektorów wydziałów Urzędu Miasta Łodzi, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych, załatwiających sprawy z upoważnienia toap — zobowiązuję do:

- 1) przestrzegania zasad postępowania określonych w wytycznych,
- 2) przeszkolenia pracowników, których zakres czynności obejmuje lub obejmować będzie załatwianie indywidualnych spraw obywateli,
- 3) dokonania w terminie do 31 marca 1979 r. analizy załatwiania spraw z uwzględnieniem wdrożenia ustalonych zasad.

§ 3. Dyrektor Wydziału Kontroli i Instruktażu oraz dyrektorzy pozostałych wydziałów Urzędu Miasta Łodzi uwzględniąć będą w przeprowadzanych kontrolach przestrzegania postanowień zarządzenia.

§ 4. Terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego podejmą — w porozumieniu z Wydziałem Budżetowo-Gospodarczym Urzędu Miasta Łodzi — działanie w kierunku zaopatrzenia podległych sobie urzędów w urządzenia poligraficzne, potrzebne do sporządzenia dokumentów, których załączenie do akt sprawy jest wymagane przepisami.

§ 5.-1. Zalecam jednostkom państwowym i spółdzielczym oraz innym instytucjom, działającym na terenie województwa łódzkiego, odpowiednie stosowanie zasad określonych w wytycznych przy załatwianiu indywidualnych spraw obywateli.

2. Upoważniam Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr do sprawowania kontroli w zakresie realizacji treści postanowienia ust. 1.

§ 6. Przepisy zarządzenia nie mają zastosowania do zaświadczeń stwierdzających stan rodzinny, dochody i majątek osób fizycznych dla potrzeb sądów, biur notarialnych i komorników, których wydawanie regulują odrębne przepisy.

§ 7. Upoważniam Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr do udzielania niezbędnych wyjaśnień oraz interpretacji postanowień zarządzenia i wytycznych.

§ 8. Tracą moc:

1) Uchwała nr 90/871/71 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 26 października 1971 r. w sprawie ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli.

2) Decyzja nr 87/76 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 11 czerwca 1976 r. w zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem.

§ 9. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i wchodzi w życie po upływie miesiąca od daty opublikowania.

Prezydent Miasta
Józef Niewiadomski

Załącznik do zarządzenia Nr 21/78
Prezydenta Miasta Łodzi z dnia
10 października 1978 r.

WYTYCZNE**w sprawie zasad ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli****Postanowienia ogólne**

§ 1. Celem wytycznych jest dalsze doskonalenie obsługi obywateli w urzędach terenowych organów administracji państwowej, pogłębienie wzajemnego zaufania między urzędem a obywatelem oraz utrwalenie służebnej roli wobec społeczeństwa.

§ 2. Przy załatwianiu spraw obywateli należy przestrzegać zarządzenia Nr 79 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 lipca 1971 r. w sprawie ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli oraz zasad określonych w wytycznych.

§ 3. Wytyczne określają:

- zasady ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli,
- zasady wydawania zaświadczeń dla potrzeb innych urzędów i instytucji.

Zasady ograniczenia żądania zaświadczeń

§ 4. W wypadku gdy obywatel przedstawia dokument o charakterze osobistym (dowód osobisty, tymczasowe zaświadczenie tożsamości, legitymację ubezpieczeniową itp.) lub inny dokument (wyrok sądu, aktualny nakaz płatniczy, decyzję administracyjną itp.) — zakazuje się żądania odrębnych zaświadczeń dla ustalenia danych lub okoliczności stwierdzonych w tych dokumentach.

§ 5. Ustalenie danych lub okoliczności na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4, następuje przez sporządzenie notatki służbowej do akt sprawy, zawierającej: rodzaj dokumentu, jego serię i numer, nazwę organu, który go wydał oraz ustalenia z niego wynikające. Notatkę podpisuje pracownik ją sporządzający, opatrując swoją pieczęcią i datą sporządzenia.

§ 6. Jeżeli w dokumentach o charakterze osobistym właściwe organy lub zakłady pracy mają obowiązek dokonywania określonych adnotacji (np. w dowodzie osobistym o miejscu zamieszkania, pracy) — to brak takich adnotacji należy przyjąć jako udokumentowanie przez obywatela nie zaistnienia sytuacji wymagającej takiej adnotacji.

§ 7. Żądanie od obywatela zaświadczenia, wypisu z ksiąg stanu cywilnego lub innego dokumentu, dopuszczalne jest tylko wtedy, gdy:

- 1) wymaganie ich przedstawienia wynika z przepisów ustawy (dekretu) lub wydanych na jej podstawie aktów normatywnych (§ 2 zarządzenia Nr 79 z 1971 r. Prezesa Rady Ministrów),
- 2) stwierdzenia danych lub okoliczności zaświadczeniem właściwego organu lub instytucji wymagają zgłędy oczywiste, a w inny sposób nie można tego ustalić.

§ 8. 1. W przypadkach określonych w § 7 załączenie do akt sprawy przedstawionego przez obywatela dokumentu (zaświadczenia) może mieć miejsce wtedy, gdy zostały one wydane dla jednorazowego użytku w związku z załatwianą sprawą.

2. We wszystkich pozostałych przypadkach należy sporządzić fotokopię lub odpis przedstawionego przez obywatela dokumentu (zaświadczenia), potwierdzając jego zgodność z oryginałem i załączyć do akt sprawy.

§ 9. Jeżeli z przepisów prawnych nie wynika obowiązek załączenia przedstawionego dokumentu (zaświadczenia) do akt sprawy, należy sporządzić notatkę służbową w trybie określonym w § 5.

§ 10. Nie należy żądać od obywateli zaświadczenia dla ustalenia danych czy okoliczności będących w posiadaniu urzędu, w którym sprawa jest załatwiana, lub które urzą-

załatwiający sprawę może uzyskać we własnym zakresie z innych urzędów i instytucji drogą korespondencyjną lub telefoniczną.

§ 11. Informacje zasięgnięte drogą telefoniczną powinny być udokumentowane w aktach sprawy przez sporządzenie notatki służbowej zawierającej: datę, merytoryczną treść, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika udzielającego informacji, a także podpis pracownika sporządzającego notatkę, opatrzone pieczęcią.

§ 12. Fakty powszechnie znane oraz fakty znane z urzędu organowi lub instytucji załatwiającej sprawę nie wymagają dowodu, zgodnie z art. 71 § 4 KPA (Dz. U. Nr 30, poz. 168 z 1960 r.).

§ 13. Jeżeli nie ma możliwości uzyskania niezbędnych do załatwienia sprawy informacji lub danych żadnym z wyżej wymienionych sposobów, instytucja załatwiająca sprawę powinna — o ile zachodzi taka możliwość — ustalić je w drodze przeprowadzonego przez siebie wywiadu lub autopsji.

§ 14. W pozostałych przypadkach należy przyjmować oświadczenia od obywateli, składane pod rygorem odpowiedzialności z art. 247 Kodeksu Karnego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do wytycznych.

Zasady wydawania zaświadczeń

§ 15. 1. Wydawanie zaświadczeń obywatelom może mieć miejsce w zasadzie tylko wtedy, gdy żądanie takiego zaświadczenia przez inny urząd czy instytucję oparte jest na przepisach o których mowa w § 7 ust. 1 lub gdy zachodzi okoliczność wymieniona w § 7 ust. 2.

2. W przypadku, gdy zachodzą wątpliwości co do zasadności żądania zaświadczenia, należy wyjaśnić podstawę jego żądania bezpośrednio z instytucją żądającą w sposób nie utrudniający obywatelowi załatwienie sprawy.

§ 16. Wydawanie wszelkich zaświadczeń, stwierdzających określone dane lub okoliczności, powinno następować w trybie zapewniającym ich rzetelność i prawdziwość

§ 17. Wydawanie zaświadczeń przez urzędy i instytucje z zastrzeżeniem postanowień § 15 — może mieć miejsce na podstawie danych:

- 1) posiadanych we własnej ewidencji lub innych dokumentach,
- 2) znanych z urzędu podmiotowi wydającemu zaświadczenie,
- 3) zebranych w toku wywiadu lub autopsji,
- 4) w przypadkach wyjątkowych w drodze oświadczeń odebranych od obywateli, o ile nie istnieje możliwość zastosowania trybu określonego w § 13 lub 14.

Załącznik do wytycznych w sprawie zasad ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli

OŚWIADCZENIE

(Imię i nazwisko)

urodzony w dniu 19 . . . r. zamieszkały w

legitymujący się Nr serii

wystawionym przez w

pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w przystosowanym na odwrót art. 247 KK za zeznanie danych niezgodnych z prawdą — oświadcza, co następuje:

Zeznający dodatkowo stwierdza, że wszystkie dane podał zgodnie ze stanem rzeczywistym.

Imię i nazwisko - stanowisko
służbowe pracownika przy-
mującego oświadczenie oraz
jego podpis

Podpis osoby składającej
oświadczenie

Łódź, dnia 19 . . . r.

Art. 247 Kodeksu Karnego (ustawa z dnia 19 kwietnia 1969 r. — Dz. U. Nr 13, poz. 94):

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 5.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Adres Redakcji: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.

Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 696

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 47047-55-224 część 97 rozdz. 91422 § 77

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru

Prenumerata roczna ze skroświzdem wynosi zł 18,—, półroczna — bez skroświzdu zł 10,—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stron druku — zł 0,90. Przy większej ilości stron — o zł 0,30 więcej od każdej drukowanej strony. Ogłoszenie — zł 2,70 za wiersz mm i szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 0,90

Sprzedż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 215, telefon 290-10, wewn. 696.

ODBIÓRKA

Opiata pocztowa uiszczona ryczałtem

WSiP Łódź. Zam. 1098/Co. Nakład 1200 egz.